



Program Opera ional Capital Uman

CERERE DE FINAN ARE

| <b>ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINAN ARE</b>  |  |
|--|--|
| Se completeaz de c tre Autoritatea de Management/ Organismul Intermediar   |  |
| Institu ia: Autoritatea de Management pentru Programul Opera ional Capital Uman  |  |
| Num r de înregistrare.....   | Numele i prenumele persoanei care înregistreaz .....   |
| Data înregistr rii .....   | Semn tura.....   |
| Cod apel: POCU/18/4/1/Reducerea num rului de comunit ii marginalizate în care exist popula ie apar inând minorit ii roma (acele comunita i încare popula ia apar inând minorit ii roma reprezinta minim 10% din totalul popula iei la nivelul comunit ii) aflate în risc de s r cie i excluziune sociala, prin implementarea de masuri integrate | Cod proiect 101688   |
| Titlul proiectului   | Standarde pentru Baia Mare - incluziune i integrare f r discriminare   |
| Componenta 1   | Dezvoltare Local Integrat (DLI 360 grade) în comunit ile marginalizate în care exist popula ie apar inând minorit ii rome - Regiuni mai pu in dezvoltate   |
| Axa Prioritar  | Incluziunea social i combaterea s r ciei   |
| Opera iunea  | Reducerea num rului de comunit ii marginalizate în care exist popula ie apar inând minorit ii roma (acele comunita i încare popula ia apar inând minorit ii roma reprezinta minim 10% din totalul popula iei la nivelul comunit ii) aflate în risc de s r cie i excluziune sociala, prin implementarea de masuri integrate |
| Schema de ajutor de stat   | Dezvoltare Local Integrat (DLI 3600) în comunit ile marginalizate în care exist popula ie apar inând minorit ii rome   |

## Capacitate juridic

### Membru 2 - SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

#### Sursa de cofinanare

Buget local

#### Calitatea entităților în proiect

Nivel ISCED 0-2

#### Cod CAEN relevant

#### Capacitate administrativ

#### Capacitate financiar

#### Capacitate tehnic

#### Capacitate juridic

### Membru 3 - PENITENCIARUL BAIA MARE

#### Sursa de cofinanare

Venituri proprii ale autorităților publice

#### Calitatea entităților în proiect

Instituție/Organizație membră a Pactelor Regionale

#### Cod CAEN relevant

#### Capacitate administrativ

#### Capacitate financiar

#### Capacitate tehnic

#### Capacitate juridic

## Localizare proiect

### ROMÂNIA

#### Componenta 1

**Regiunea** Nord-Vest  
**Județul** Maramureș  
**Localitatea** Municipiul Baia Mare

#### Informații proiect

Arealul propus intervenției este parte a municipiului Baia Mare, într-o fostă zonă industrială, delimitată de următoarele puncte importante: Colegiul Tehnic C.D. Nicolae Balcescu, strada Horea, 8 Martie, Barajului, Podinei, Imălușului, Limpedea, Agriselor, Fragilor, Corbului (FERNEZIU, HOREA, LUMINISULUI, ELECTROLIZEI), 11 străzi fiind evidențiate și în Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate.

La momentul elaborării cererii de finanțare în comunitatea marginalizată locuiau 7.447 persoane. Prin studiul realizat pentru fundamentarea proiectului au fost identificate următoarele date: 40% au declarat că sunt de etnie romă, 53% dintre persoane cu vârsta între 15-64 ani au maxim 8 clase, peste 29% sunt persoane cu dizabilități sau au boli cronice ori alte afecțiuni care le limitează activitatea zilnică, 69% dintre cei care au vârsta între 16-64 ani nu sunt încadrați pe piața formală a muncii și nici nu urmează o formă de învățământ, doar 70% dintre copii participă la educație; a fost identificat un procent de 69% în ceea ce privește proporția locuințelor supraaglomerate, cu mai puțin de 15,33 m<sup>2</sup> pe persoană, 57% prezintă nesiguranta locativă (locuințele nu sunt în proprietate personală), și sunt într-o stare avansată de degradare. Astfel comunitatea vizată prezintă un nivel scăzut de capital uman, un nivel scăzut de ocupare a forței de muncă în sectorul formal și condiții de locuire precare.

Majoritatea pers din comunitatea marginalizata au un venit disponibil echivalat situat sub pragul riscului de s r cie, confruntandu-se cu deprivare materiala severa caracterizata de lipsa resurselor necesare pt un trai decent, fiind astfel o comunitate justificata ca interv conform GS CS OS 4.1. Comunitatea marginalizata se afla intr-un context de segregare sociala si economica fata de comunitatea local



## Obiective proiect

### Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Ideea proiectului a pornit de la prioritățile stabilite de România prin Acordul de Parteneriat 2014-2020, prin care urmărim la nivel global diminuarea discrepanțelor de dezvoltare economică și socială între România și statele membre. Acest deziderat se va realiza prin furnizarea de măsuri eficiente celor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială, risc în care se afla 20% din populația totală. Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 răspunde acestor nevoi prin Obiectivul specific 4.1. Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității romă, prin implementarea de măsuri integrate. Urmărind prevederile acestui obiectiv, ne-am propus pentru proiect următorul OBIECTIV GENERAL: creșterea calității vieții în comunitatea marginalizată în care există populație aparținând minorității romă stabilite ca arie de implementare, prin furnizarea de intervenție integrată în corespondența cu nevoile individuale și ale gospodăriei din care fac parte, pentru 800 de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, adulți și copii. La nivelul unei comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității romă careia ne adresăm locuiesc 7.447 persoane, propunem pentru proiect un grup țintă de 800 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, o pondere realistă pentru a asigura identificarea beneficiarilor pentru activitățile proiectului, și semnificativ pentru a genera schimbare la nivel de comunitate marginalizată. Grupul țintă are o structură eterogenă, fiind reprezentate toate structurile sociale ale comunității: copii, adulți, vârstnici, persoane apte de muncă dar și persoane a căror activități le sunt limitate (persoane cu dizabilități). Pentru a asigura rezultate semnificative în combaterea discriminării și promovarea egalității de șanse s-a stabilit ca 40% din grupul țintă vor fi de etnie romă și tot 40% să fie femei. Structura grupului țintă a fost stabilită ca urmare a recomandării Ghidului Solicitantului Condiții Specifice OS 4.1. de a privi propunerile de finanțare într-un mod integrat, la nivel de gospodărie/familie. Nevoile unei astfel de comunități sunt variate, interdependente, furnizarea de măsuri unidirectionale diminuează șansele de obținere a unui impact pe termen lung la nivel de calitate a vieții. În comunitatea marginalizată vizată 53% dintre persoanele cu vârsta între 15-64 ani au maxim 8 clase, peste 29% sunt persoane cu dizabilități sau au boli cronice ori alte afecțiuni care le limitează activitatea zilnică, 69% dintre cei care au vârsta între 16-64 ani nu sunt încadrați pe piața muncii sau au o calificare profesională și nici nu au competențe care să-i ajute în găsirea unui loc de muncă, și totuși doar 20% declară că doresc să-și găsească un loc de muncă, doar 70% dintre copiii frecventează școala/grădinița, rata de abandon fiind mult mai mare decât media din România (potrivit Eurostat rata abandonului școlar se situează la 19,1% și trebuie redus până la 11,3% până în 2020). A fost identificat un procent de 69% în ceea ce privește proporția locuințelor supraaglomerate, cu mai puțin de 15,33 m<sup>2</sup> pe persoană, iar în proporție de 57% prezintă nesiguranta locativă (locuințele nu sunt în proprietate personală). Copiii au o slabă participare la educație, nu sunt încurajați și sprijiniți în ceea ce privește participarea la școală. Adulții au un nivel scăzut de școlarizare, nu au competențe relevante față de piața muncii și nici nu își doresc să acceseze piața muncii. În comunitate există alternative puține în ceea ce privește asigurarea veniturii, în prezent în principal realizat prin servicii/beneficii sociale, colectarea de fier vechi și fructe de pădure/ciuperci. În prezent rata de ocupare este foarte mică față de media națională sau a comunității, în special la femeile care sunt captivate într-un rol tradiționalist de familie (ele stau acasă și au grijă de copii, copiii care sunt și ei acasă pentru că nu frecventează sistemul de educație). Există o pondere mare de persoane care sunt limitate în activitățile lor, fiecăruia sunt persoane cu dizabilități, boli cronice sau alte afecțiuni care îi incapacitează. Traiesc într-un mediu insalubr, supraaglomerat, mulți fără utilitățile necesare unui trai decent, condiții care în corelare cu lipsa serviciilor medicale generează probleme de sănătate, inclusiv în ceea ce privește domeniul stomatologic, mai ales ca este o zonă în care populația este afectată de saturnism (fiind o fostă zonă industrială în care s-a lucrat cu plumb). Nu există nici comportamentul preventiv în ceea ce privește starea de sănătate (pastrarea igienei, intervenția timpurie), nefiind nici înregistrați în sistemul de sănătate/neplătind contribuții la sănătate, astfel ca solicită servicii medicale doar când starea este acută sau cronică.

Impactul pe termen lung se va realiza numai prin măsuri care să genereze:

- (1) schimbări de atitudine și motivație atât la nivelul membrilor comunității în implicarea în rezolvarea problemelor sociale cu care comunitatea se confruntă, cât și la nivelul persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială pentru a deveni proactivi în soluționarea problemelor lor pentru a diminua atitudinile discriminatorii și segregarea comunității marginalizate: pentru aceasta am prevăzut în proiect măsuri specifice și concrete, conceptualizate prin Obiectivul specific 1. Vom sprijini înființarea și dezvoltarea unei organizații neguvernamentale care se va implica pe durata proiectului în activități, iar astfel vor capata experiență și va putea continua intervenția în comunitate. Am prevăzut acțiuni diverse prin care informațiile despre oportunitățile proiectului să ajungă la potențialii beneficiari și motivarea lor pentru participare.
- (2) creșterea nivelului de educație a copiilor din comunitatea marginalizată vizată: 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială pentru care am prevăzut măsuri concrete de a le crește în primul rând participarea (hrana, sprijin concret de pregătire a lor dimineața și transport la școală, furnizarea de produse necesare participării (de tipul hainelor, încălțăminte, rechizitelor, igienei), dar și măsuri de creștere a calității rezultatelor școlare (after school, dezvoltare personală, modernizarea tehnicilor de predare și a materialelor educative), în paralel cu constientizarea părinților cu privire la importanța educației în viitorul copiilor lor.
- (3) creșterea șanselor de ocupare și a ocupării propriu zise a persoanelor aflate în risc de marginalizare: la 450 de persoane vor fi furnizate prin proiect atât măsuri de ocupare care să le îmbunătățească competențele și să faciliteze accesul la locurile de muncă potrivite lor (importanța fiind și motivarea lor în a deveni activi pe piața muncii și de a rămâne angajați), cât și prin sprijinirea creării de surse alternative de venit prin dezvoltare antreprenorială, susținând atât înființarea cât și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale. Concret prin proiect, ne asumăm angajarea a 100 de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială și autoocuparea pentru 40 de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială. Furnizând măsuri de ocupare la 450 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială gradul de ocupare în final va fi mult superior indicatorului asumat pentru perioada proiectului, parteneriatul proiectului asumându-și continuarea activităților de sprijin al ocupării (mentorat) și după finalizarea proiectului. Majoritatea beneficiarilor din grupul țintă propus sunt persoane care nu au deloc experiența în câmpul muncii, astfel că intervenția pe ocupare din proiect va genera o schimbare majoră în viața acestora, fiind prevăzute și activități care să asigure sustenabilitatea ocupării.
- (4) creșterea calității vieții în comunitatea marginalizată vizată: prin furnizarea de servicii sociale (inclusiv în ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor de locuit și îmbunătățirea mediului intrafamilial prin diminuarea fenomenului infracțional și a fenomenului de violență în familie), dar și servicii medicale și servicii socio-medice. Întreg grupul țintă va beneficia de aceste servicii furnizate prin proiect, individualizat pe nevoile care le au.

Obiectivul independent al tuturor intervențiilor concrete este cel de schimbare a mentalității, a atitudinii beneficiarilor față de propria persoană și față de viitorul pe care și-l doresc. Ca într-o intervenție psihoterapeutică, unul dintre elementele cheie ale schimbării este motivația-schimbarea se poate întâmpla dacă persoana o dorește și o considera importantă și utilă. Atitudinea pozitivă și motivația sunt elementele cheie ale sustenabilității măsurilor stabilite pentru ieșirea persoanelor din risc de sărăcie și excluziune socială. Pentru toate măsurile de intervenție stabilite în proiect a fost prevăzută furnizarea de intervenție în etapa de sustenabilitate (după finalizarea proiectului), de minim 7 luni, unele chiar 12 luni. Totuși așteptările noastre depășesc aceste termene, dorim ca rezultatele obținute în proiect să schimbe traseul de viață a participanților, copiii să rămână în școală, adulții să rămână persoane active, firmele înființate să furnizeze alternative de venit pe termen lung, să îmbunătățească durabil starea de sănătate a beneficiarilor prin acțiunile preventive furnizate. Creșterea veniturii / familiei, va genera inclusiv alte îmbunătățiri ale condițiilor de locuit, continuând ceea ce am realizat prin bugetul familiei. Toate aceste rezultate vor avea un impact asupra întregii comunități marginalizate în care s-a implementat proiectul.

Este nevoie de intervenție care să genereze schimbări de mentalitate, de atitudine, să dezvolte noi deprinderi și competențe și mai ales să

motiveze beneficiarii sa rupe cercul saraciei in care se afla.

Prin interventia integrata adresata tuturor categoriilor de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata in care exista persoane de etnie roma in care propunem proiectul, sprijinind copii, adulti, romi, femei, persoane cu dizabilitati, persoane varstnice, tintit pe nevoile fiecarei categorii, nevoi care se interrelatiuneaza cu ale celorlalte categorii, vom creste calitatea vietii in comunitatea marginalizata, reducand numarul de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala- acesta fiind si obiectivul urmarit de Programul Operational Capital Uman 2014-2020 prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice Obiectiv specific 4.1. Aceasta interventie integrata, raportata la diferitele categorii de persoane si la nevoile lor, cu un grup tinta in care peste 40% vor fi persoane de etnie roma, intervenind in sprijinirea copiilor, ocuparea si auto-ocuparea adultilor, imbunatatirea vietii prin imbunatatirea conditiilor de locuit, asistenta medicala, asistenta socio-medicala in special adresata persoanelor cu dizabilitati si persoanelor varstnice, asistenta sociala, face proiectul relevant pentru multe din strategiile de tara asumate, relevante pentru Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. (Strategia Guvernului Romaniei de Incluziune a Cetenilor Romani apar inand Minoritii Romilor 2012-2020; Strategia Nationala privind Incluziunea Sociala si Reducerea Saraciei pentru perioada 2015-2020; Strategia Nationala pentru Ocuparea Forței de Muncă (SNOFM) 2014-2020; Strategia Nationala de Sănătate 2014-2020; Strategia Nationala privind Reducerea Părsirii Timpurii a ?colii; Strategia pentru Învățarea pe tot Parcursul Vieții; Strategia Nationala privind Incluziunea Sociala a Persoanelor cu Dizabilitati 2014-2020; Strategia Nationala pentru Protectia si Promovarea Drepturilor Copilului 2014 – 2020; Strategia Nationala pentru Promovarea Îmbatrânirii Active si Protectia Persoanelor Vârstnice pentru perioada 2015-2020; Strategia Nationala de Sănătate 2014-2020/ Strategia Nationala pentru Sănătatea Mintala Copilului si Adolescentului 2015-2020). In plus, prin activitatile proiectului contribuim si la Strategia Nationala în domeniul egalității de anse între femei si bărbați pentru perioada 2014-2017, la Strategia Nationala pentru competitivitate 2014-2020, si la Strategia Nationala de Reintegrare sociala a persoanelor private de libertate 2015-2019. Totodata, proiectul pune in aplicare Strategia de dezvoltare sociala a municipiului (in care comunitatea marginalizata este localizata) pentru perioada 2015-2020, asumata oficial prin HCL in anul 2015.

Adresandu-se unei zone cunoscute local ca fiind o punga de saracie, consideram proiectul extrem de important pentru combaterea discrepantelor sociale între comunitatea marginalizata vizata in proiect si comunitatea locala pentru a asigura o dezvoltare sustenabila, cu impact pe termen lung, in corelare cu Acordul de Parteneriat 2014-2020 asumat de Romania.

Pe durata a 3 ani, proiectul urmareste generarea de noi deprinderi de viata, a unei noi rutine sociale, care sa sustina o dezvoltare durabila, in concordanta cu OS al POCU 2014-2020, care urmareste „valorizarea capitalului uman, ca resursă pentru o dezvoltare sustenabilă în viitor”.

### Obiectivele specifice ale proiectului

- Obiectiv specific 1. Cresterea numarului de persoane care devin proactive in ceea ce priveste solutionarea problemelor care genereaza risc de saracie, discriminare sau excluziune sociala in comunitatea marginalizata vizata in proiect, pe de o parte crescand implicarea de voluntari din comunitate, pe de alta parte motivand 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, dintre care peste 40% vor fi de etnie roma, sa participe la activitatile proiectului.**

Pentru aspectul de inovare sociala a proiectului, pentru ca implicarea comunitatii in solutionarea problemelor sociale sa nu ramana la nivel declarativ, propunem prin proiect infiintarea unui ONG de catre reprezentanti ai comunitatii, inclusiv pers care corespund criteriilor din GT, iar pe voluntarii acestui ONG sa-i implicam in activitatile si in sustenabilitatea proiectului, stabilind si un plan concret de actiune a lor, astfel ca dupa cei 3 ani de implementare ONG-ul sa fie capabil sa-si dezvolte propriile activitati/proiecte care sa se adreseze comunitatii locale, inclusiv zonei in care se implem proiectul. Prin actiunile prevazute pentru atingerea acestui obiectiv vom identifica cele 800 de pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund criteriilor GT, implicandu-le in activitatile proiectului si beneficiind de serviciile integrate prevazute. Identificand cele 800 de pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala dintr-o comunitate marginalizata in care exista pers de etnie roma care se va furniza sprijin, contribuind direct la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2 si 4S45 prevazuti prin GS CS OS 4.1., actiunile fiind corelate Activitatea 7 din GS CS OS 4.1., si sustinand implementarea tuturor celorlalte activitati.
- Obiectiv specific 2. Cresterea accesului si participării la educatie pentru 230 de copii din grupul tinta prin furnizarea de sprijin complex pentru includerea si mentinerea acestora cu succes in educatie, inclusiv cu implicarea adultilor semnificativi din viata copiilor (parinti/tutori/cadre didactice), si pentru 45 de persoane din grupul tinta prin participarea la programe de tipul a doua sansa.**

Doar 70% din copiii din comunitate frecventeaza sistemul de educatie. Ne propunem ca prin act propuse sa crestem nivelul de participare a copiilor la educatie si apoi calitatea rezultatelor scolare. Pentru cresterea participării am prevazut sprijin concret de tipul hranei calde, pregatirea pentru scoala si transportul la scoala, furniz de produse necesare participării (imbracaminte, incaltaminte, rechizite, articole de igiena), dublate de constientizarea parintilor prin educatie parentala despre importanta educatiei in viitorul copiilor. La calitatea rezultatelor scolare vom contribui prin actde tipul after school, modernizarea tehnicilor de predare si a materialelor didactice.

Atitudinea dezinteresata fata de educatie este generala la nivelul comunitatii marginalizate vizata prin proiect, existand carente mari care impiedica ocuparea la adulti. Au fost prevazute masuri de imbunatatire a nivelului de educatie si la acestia, prin org pentru 45 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din GT program de tipul „a doua sansa”. Aceste activitati de sprijin a educatiei furnizate la 230 copii si la 45 pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala din GT, contribuie direct la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2 si 4S45 prevazuti prin GS CS OS 4.1., actiunile fiind corelate cu Activitatea 1 din GS CS OS 4
- Obiectiv specific 3. Cresterea accesului la ocupare sau auto-ocupare pentru 450 persoane din grupul tinta apte de munca, din care 40% vor fi de etnie roma si tot 40% vor fi femei, prin servicii de informare si consiliere acces pe piata muncii, formare profesionala/ucenicie, orientare si mediere pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca, furnizarea de subventii angajatorilor, furnizarea de subventii si consultanta beneficiarilor pentru dezvoltarea a 40 de initiative antreprenoriale.**

Studiul a identificat o slaba experienta pe piata muncii, competente reduse pentru ocupare, slab interes in ocupare (doar 20% din respondenti au declarat ca isi doresc sa se angajeze), generand un procent mare de neocupare (aproape 70% din populatia adulta chestionata). In cadrul focus-grupului am identificat o slaba motivatie la nivelul angajatorilor in a le oferi un loc de munca. Solutia este o abordare integrata individualizata care sa asigure dezv de atitudini pozitive fata de ocupare, deprinderi si competente relevante pentru ocupare si autoocupare, astfel in proiect 450 de pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala vor participa la masuri de ocupare, 315 vor capata noi competente profesionale prin FP, 15 pers vor beneficia de programul de ucenicie, toti vor fi asistati pentru angajate, 100 isi vor gasi un loc de munca, angajatorul beneficiind de subventionarea locului de munca creat. 40 de pers vor fi sustinute sa-si dezvolte initiativele antreprenoriale, contribuind la indicatorii proiectului prin auto-ocupare.

Aceste activitati furnizate contribuie direct la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2 si 4S45 prevazuti prin GS CS OS 4.1., actiunile fiind corelate cu Activitatea 2 si 3 din GS CS OS
- Obiectiv specific 4. Imbunatatirea calitatii vietii pentru intreg grupul tinta din comunitatea marginalizata in care se implementeaza proiectul prin furnizarea de servicii sociale, medicale si socio-medicale.**

Calitatea vietii este dependenta de conditiile de locuit, de starea de sanatate, de independenta in act zilnice, de mediul social si intrafamilial. 150 de gospodarii vor beneficia de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuire (extindere spatiu, racordarea la utilitati, inclusiv apa calda care este vitala pentru intretinerea igienei), dintre acestea cel putin 15 vor fi adresate pers care au



nevoie de adaptarea spatiului (pers cu dizabilitati, varstnici).

Exista o atitudine generalizata de pasivitate fata de starea de sanatate, fiind necesare masuri de prevenire a imbolnavirilor si o monitorizare a starii de sanatate, inclusiv stomatologic. Riscul pt boala este mare si datorita igienei precare si a prezentei in procent mare a saturnismului. Trebuie intervenit la niv intregului GT pentru preventie si monitorizare, inregistrarea in sistemul de sanatate, dar si tintit la cei care sunt in situatii de dificultate (varstnici, pers cu dizab, femei insarcinate), infiintand o echipa mobila care va furniza servicii medicale si socio-medicale, si o echipa mobila stomatologica.

Prin act proiectului ne adresam si pb sociale: clarificare doc (identitate, locuinta etc), asistenta pentru accesarea de serv sociale, imbunatatirea mediului intrafam (relatia copiilor cu parintii, combaterea violentei in fam), combaterea discriminarii.

Aceste act furnizate contribuie direct la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39 si 4S45 prevazuti prin GS CS OS 4.1., actiunile fiind corelate cu Activitatea 4, 5 si 6 din GS CS OS 4.1

## Rezultate a teptate

### Detalii rezultat - Componenta 1

1. 1.1.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea unui parteneriat oficializat prin infiintarea unei organizatii neguvernamentale
2. 1.1.2 Rezultat cantitativ: 1 masura pentru comunitatea marginalizata corespunzatoare Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.
3. 1.1.3 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
4. 1.1.4 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S45
5. 1.1.5 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni
6. 1.2.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea si asumarea planului de actiune
7. 1.2.2 Rezultat cantitativ: cel putin 10 voluntari implicati in activitatile proiectului
8. 1.2.3 Rezultat cantitativ: 1 furnizor de servicii sociale infiintat acreditat corespunzator Activitatii 4 din GS CD OS 4.1
9. 1.2.4 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
10. 1.2.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S45, 4S44 si 4S39
11. 1.2.6 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni
12. 2.1.1 Rezultat cantitativ: 12 evenimente de crestere a gradului de implicare in activitatile proiectului, atat a voluntarilor din comunitate cat si a persoanelor din grupul tinta
13. 2.1.2 Rezultat cantitativ: 50% dintre evenimente vor avea tema centrala combaterea discriminarii
14. 2.1.3 Rezultat cantitativ: 1 film antidiscriminare realizat si difuzat pe canalele de televiziune locala
15. 2.1.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat in comunitate corespunzator Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.
16. 2.1.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
17. 2.1.6 Rezultat calitativ: identificarea si implicarea persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala in activitatile proiectului
18. 2.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S43, 4S43.2 si 4S45
19. 2.1.8 Rezultat sustenabilitate: realizarea trimestriala a cate unei actiuni antidiscriminare
20. 2.2.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura de selectie a beneficiarilor realizata in vederea asigurarii respectarii criteriilor de eligibilitate impuse de GS CS OS 4.1 pentru grupul tinta
21. 2.2.2 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
22. 2.2.3 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
23. 2.3.1 Rezultat cantitativ: 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
24. 2.3.2 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta
25. 2.3.3 Rezultat cantitativ: 450 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala apte de munca incluse in grupul tinta
26. 2.3.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane varstnice aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
27. 2.3.5 Rezultat cantitativ: 40 persoane cu dizabilitati aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
28. 2.3.6 Rezultat cantitativ: 30 femei insarcinate aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
29. 2.3.7 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de etnie roma aflate in risc de saracie si excluziune sociala
30. 2.3.8 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de gen feminin aflate in risc de saracie si excluziune sociala
31. 2.3.9 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala evaluate complex
32. 2.3.10. Rezultat cantitativ: 800 planuri integrate individualizate de interventie intocmite

Problemele sociale ale comunitatii locale fac obiectul unei Strategii de dezvoltare socială a municipiului pentru perioada 2015-2020, asumata oficial prin HCL nr. 186 din 30.04.2015, avand o abordare integrat , multisectorial i participativ , urmarind „corelarea serviciilor sociale de prevenire a marginalizării i excluderii sociale cu serviciile specializate integrate”; „eficientizarea sprijinului pentru pers marginalizate printr-o abordare integrat ”; „abordare bazat pe familie”; „asigurarea complementarității m surilor de ordin social cu cele de integrare pe pia a muncii”; „stimularea accesului i participării la educa ie i formare pe tot parcursul vie ii”; „m suri de asigurare a unei locuiri adecvate”; „m suri pentru un stil de via s n tos i prevenire a îmboln viriilor”; „accesibilitate i participare”; „solidaritate civic i parteneriat”. Proiectul propus raspunde acestei strategii vizand interventii integrate adresate gospodariilor dintr-o comunitate marginalizata cu populatie roma, adresata unui GT complex, eterogen, de toate varstele si cu nevoi multiple in domeniile educatiei, ocupari/autoocuparii, nevoi medicale, socio-medicale si sociale. Ca valoare adaugata, proiectul urmareste si cresterea gradului de implicare sustenabila a comunitatii in solutionarea problemelor sociale, abordarea fenomenului social de discriminare, in special pentru pers de etnie roma, dezvoltarea unor actiuni si servicii de inovare sociala su dezvoltare dirabila cu impact asupra calitatii vietii in comunitatea marginalizata vizata. Comunitatea vizata in cadrul proiectului este formata din 4 cartiere ale municipiului cunoscute ca pungi de saracie, in care 11 strazi sunt evidentiate si in Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate. Intreaga zona prezinta depasiri semnificative la nivelul indicatorilor cheie si pragurilor minimale care valideaza o zona ca fiind marginalizata (pagina 5 din GS CS OS 4.1). Din statistica oficiala preluata de la evidenta populatiei, comunitatea vizata este constituit din 7.447 pers, din care 2606 s-au declarat romi la recensamantul populatiei realizat in 2011, reprezentand o pondere de 35%, depasind limita minima impusa de 10% populatie apar inând minorității rome. In ancheta de teren- componenta I a studiului realizat pentru fundamentarea proiectului, aproximativ 40% dintre respondenti au declarat ca sunt de etnie roma.

Asa cum sunt prezentate datele si in analiza realizata la nivelul comunitatii vizate, in ceea ce priveste capitalul uman, in urma aplicarii studiului a rezultat ca in comunitatea vizata 53% din pers cu varsta intre 15-64 ani au maxim 8 clase, peste 29% sunt pers cu dizabilitati sau au boli cronice ori alte afectiuni care le limiteaza act zilnice. In comunitatea vizata, 69% dintre cei care au varsta intre 16-64 ani nu sunt incadrate pe piata formala a muncii si nici nu urmeaza o forma de invatamant. A fost identificat un procent de 69% in ceea ce priveste proportia locuintelor supraaglomerate, cu mai putin de 15,33 m2 pe persoana, iar in proportie de 57% prezinta nesiguranta locativa (locuintele nu sunt in proprietate personala).

Aceste date justifica incadrarea comunitatii vizate in proiect ca si „comunitate marginalizata in care exista populatie apartinand comunitatii rome”.

Domenii identifi ca fiind vulnerabile: educatia, ocuparea, venitul/familie, starea fizica/sanatatea, conditiile de locuit, discriminarea si egalitatea de sanse. La acestea se adauga slaba implicare a comunitatii (voluntari si ONG) si prezenta unor fenomene sociale generatoare de comportamente cu efecte devastatoare pentru calitatea vietii (comp infractional, violenta in familie).

Riscul de saracie si excludiune sociala este indirect direct proportional cu nivelul educatiei pers. Interventia in educatia copiilor este de dorit pentru a rupe cercul vicios al saraciei, lipsa educatiei si atitudinea dezinteresata fata de educatie se perpetueza de la o generatie la alta. In comunitatea marginalizata vizata doar 70% dintre copii frecventeaza sistemul de educatie iar parintii, desi declarativ recunosc importanta educatiei, nu isi sprijina copiii. Sunt necesare masuri care sa creasca nivelul de participare a copiilor la educatie, inclusiv prin constientizarea si motivarea parintilor. Pe de alta parte, prin mentinerea copiilor cat mai mult timp la scoala sau gradinita urmarim sa crestem capacitatea adultilor, in special a femeilor, sa participe la masuri de ocupare si apoi de a se implica activ pe piata formala a muncii. Discrepanta cea mai mare cu privire la ocupare se regaseste la femeile din comunitatea marginalizata vizata, fiind prezenta inca diferenta de rol intre sotii in ceea ce priveste economia familie, femeile de regula stand acasa si avand grija de copii. Includerea copiilor in programe de educatie si sprijinirea femeilor pentru ocupare, vor avea un impact direct asupra venitului din familie, si astfel asupra calitatii vietii. Inactivitatea pe piata muncii, lipsa competentelor necesare ocuparii, lipsa motivatiei spre angajare (doar 20% dintre respondenti au declarat ca vor sa se angajeze), reprezentata cauzele cele mai importante ale riscului in ceea ce priveste saracia si excludiunea sociala la nivelul comunitatii adulte in acest moment. Sunt obligatorii actiuni de motivare si abia apoi dezvoltarea de competente si sprijinirea ocuparii. Lipsa ocuparii este de multe ori motivata prin lipsa locurilor de munca vacante, astfel ca se sustine sprijinirea initiativelor antreprenoriale de auto-ocupare, care ar putea diversifica sursele de venit. Exista interes in aceasta directie la nivel de GT, doar ca nu au experienta si resurse care sa le faciliteze succesul, astfel ca este necesara asistare profesionalista, coerenta si sustinuta, pentru a fi sustenabile si sa genereze beneficii pe termen lung. Pentru ca exista un procent semnificativ de pers care declara ca avand o conditie fizica/sanatate care ii limiteaza actiunile zilnice, sunt necesare servicii care sa raspunda nevoilor lor de adaptare si independenta, servicii medicale si socio-medicale pentru ameliorarea situatiei in care se afla.

Astfel, existand o populatie autodeclarata de etnie roma in pondere de 40%, tot atat din intreg GT va fi de etnie roma, dublul ponderii impuse prin GS CS OS 4.1. Prin participarea lor la interventia integrata vom contribui in mod direct la Strategia Guvernului RO de incluziune a cet tenilor români apartinând minorității rome pentru perioada 2015-2020. Copiii de etnie roma vor beneficia de masuri de cre tere a nivelului de incluziune educat ional , de reducere a riscului de abandon colar i analfabetism; adultii apti de munca vor beneficia de masuri proactive de ocupare, gospodariile vor beneficia de masuri de imbun t ire a conditiilor de locuit. Actiunile de sprijin in domeniul medical si socio-medical prevazute in proiect vor contribui la obiectul strategiei de „imbun t ire a st rii de s n tate a cet enilor români apar inând minorității rome prin cre terea accesului la servicii de s n tate preventive i curative i prin promov unui stil de via s n tos”. Cu indicatori de rezultat relevanti pentru ocupare asumati superior minimului impus de GS CS OS 4.1., cu peste 50% din resursele proiectului orientate catre masuri de ocupare si auto-ocupare, proiectul contribuie direct la ob SN pentru Ocuparea For ei de Munc (SNOFM) 2014-2020, iar formarea profesionala prevazuta in proiect va contribui la ob SN pentru Inv area pe tot Parcursul Vie ii. Peste 28% din GT vor fi copii care vor beneficia de servicii integrate cu scopul cresterii accesului si participarii la educatie, contribuind la ob propuse in S Na ional privind Reducerea P r sirii Timpurii a ?colii. Copiii vor beneficia si de servicii medicale, cu scopul prevenirii pb de sanatate, inclusiv de sanatate mentala, contribuind la ob SN pentru S n tatea Mental a Copilului i Adolescentului 2015-2020, fiind si beneficiarii actiunilor de imbunatatire a mediului intrafamilial, cu accent pe prevenirea abandonului si a violentei in familie. Toate aceste act vor contribui la promovarea drepturilor copilului- SN pentru Protec ia i Promovarea Drepturilor Copilului 2014 – 2020. Sevicile medicale, socio-medicale sunt extinse pe componenta de preventie la intreg GT, furnizand si servicii tintite celor aflati intr-o situatie de dificultate (femei insarcinate, pers cu dizabilitati si varstnici), astfel contribuim la SN de S n tate 2014-2020, la SN privind Incluz Social a Pers cu Dizab 2014-2020 si la SN pentru Promovarea Îmb trânirii Active i Protec ia Pers Vârstnice pt perioada 2015-2020. Interv integrata gandita pentru a genera un impact social pe termen lung va contribui la ob SN privind Incluziunea Social i Reducerea S r ciei pt perioada 2015-2020.

Astfel, proiectul, avand ca scop cresterea calitatii vietii intr-o comunitate marginalizata, va contribui la obiectivul global al AP 2014-2020 prin care RO si-a propus reducerea discrepan elor de dezvoltare economic i social între RO i statele membre ale UE, urmarind recomandarile specifice de tara din RST 2014 si 2015 si prioritatile stabilite pentru PNR, in ceea ce priveste dezvoltarea capitalului uman prin incurajarea educatiei la copii si cresterea competentelor prof si a ratei de ocupare la adulti, prin promovarea competitivității i a dezvoltare locale date de sprijinirea initiativelor antreprenoriale, incurajarea utilizarii durabile a resurselor pentru eficienta energetica atat la nivelul initiativelor antreprenoriale dar si prin masurile de sprijin a conditiilor de locuit. Toate aceste actiuni vor consolida administratia publica locala, proiectul fiind promovat de un UAT. Sprijinirea prin proiect a 800 de pers aflate in risc de saracie si excludiune sociala, copii, adulti, varstnici, inclusiv pers cu dizabilitati, cu un GT in care regasim pentru asigurarea egalitatii de sanse intr-o pondere de 40% pers de etnia roma, femei fiind tot intr-o pondere de 40%, fiind un proiect complex, integrat, in care gospodaria/comunitatea marginalizata este privita in ansablul ei in ceea ce privesc nevoile pentru dezvoltare durabila. Au fost astfel prevazute activitati care sa raspunda paletii mari de nevoi identificate, adresate fiecarei componente din comunitate de tipul educatiei, formarii profesionale/uceniciei, ocuparii, sprijinului pentru rez

## Justificare

Comunitatea marginalizata in care exista populatie de etnie roma vizata este cunoscuta ca fiind o „punga de saracie” a municipiului. Ponderea pers cu risc de saracie si excludiune sociala la nivelul populatiei din comunitatea marginalizata a crescut de cand aici a fost relocata o comunitate roma ca urmare a unei masuri de asistenta sociala.

La momentul elaborarii cererii de finantare in comunitatea marginalizata locuiau 7.447 pers. Recensamantul populatiei din 2011 identifica ca aproximativ 35% din populatia comunitatii vizate este de etnie roma. Prin studiul realizat pt fundamentarea proiectului au fost identifi urmatoarele date: 40% au declarat ca sunt de etnie roma, 53% dintre pers cu varsta intre 15-64 ani au maxim 8 clase, peste 29% sunt pers cu dizabilitati sau au boli cronice ori alte afectiuni care le limiteaza act zilnice, 69% dintre cei care au varsta intre 16-64 ani nu sunt incadrati pe piata formala a muncii si nici nu urmeaza o forma de invatamant din care doar 20% declara ca doresc sa-si gaseasca un loc de munca, doar 70% dintre copii participa la educatie; a fost identificat un procent de 69% in ceea ce priveste proportia locuintelor supraaglomerate, cu mai putin de 15,33 m2 pe pers, 57% prezinta nesiguranta locativa (locuintele nu sunt in proprietate pers). Astfel comunitatea vizata prezinta un nivel scazut de capital uman, un nivel scazut de ocupare a fortei de munca in sectorul formal si conditii de locuire precara. Majoritatea pers din comunitatea marginalizata au un venit disponibil echivalat situat sub pragul riscului de saracie, confruntandu-se cu deprivare materiala severa caracterizata de lipsa resurselor necesare pt un trai decent, fiind astfel o comunitate justificata ca interventie conform GS CS OS 4.1. Fiind localizata intr-o fosta zona industriala, la marginea municipiului, comunitatea marginalizata se afla intr-un context de segregare sociala si economica fata de comunitatea locala, discriminati de populatia generala a municipiului.

Prezinta slabe deprinderi sociale, nivel redus de scolarizare, cu motivatie si experienta redusa sau absenta in ceea ce priveste ocuparea (din studiu reiese ca doar 20% isi doresc un loc de munca), sursa principala de venit fiind asistenta sociala (sursa UAT: 535 pers benef de servicii sociale, 218 de venit minim garantat, 469 beneficiari ASF, 977 beneficiari ai ajutoarelor de incalzire a locuintei, 378 beneficiari ai ajutoarelor pt pers cu nevoi speciale/ pers cu dizab, 27 dosare de protectie a copilului). Dintre cei care au mai putin de 8 clase, 22% au declarat ca ar dori sa participe la programe care sa ii ajute sa isi finalizeze studiile minime obligatorii, si propunem implem progr de educatie de tipul „a doua sansa”. Intrebati care sunt dificultatile identif in gasirea unui loc de munca, 20% dintre respondenti, au sustinut faptul ca nu au avut calificarea necesara, 18,9% au sustinut ca oferta de locuri de munca era prea scazuta, 17,2% au precizat faptul ca nu au avut experienta in munca solicitata de postul vizat. Aproape jumătate din cei care au participat la studiu au declarat ca ar dori sa participe la FP, iar 17% erau nehotarati. Propunem in proiect masuri de dezvoltare a competentelor prof (initiere, calificare, ucenicie) adresate unei poderi de aprox 73% la nivelul adultilor apti de munca ce vor fi recrutati in GT. Interventia trebuie orientata inclusiv catre inf si consiliere vocationala, pt a-i motiva pt ocupare si a le dezvoltarea de deprinderi pt cautarea si pastrarea unui loc de munca (57,50% au declarat ca nu au lucrat niciodata). In completarea furnizarii de masuri de ocupare consideram ca sunt necesare masuri de diversificare a surselor de venit prin sustinerea unor initiative antreprenoriale (57% dintre subiectii studiului sunt interesati de antreprenoriat). Pt prezentul proiect ne propune sustinerea a 40 initiative, fiind un domeniu dificil de implementat si sustinut, beneficiarii avand slaba experienta, consideram ca este extrem de importanta asistenta acestor lor inclusiv pe perioada de sustenabilitate pt a asigura cat mai multe sanse de functionare pe termen lung. Conform Proiect iei demografice Eurostat, riscul de saracie pt cei fara un loc de munca este de aproape ase ori mai mare decât pt salaria i cresterea sansele de ocupare si ocupare afectiva, „transferul” de la statutul de beneficiar de asistenta sociala la pers activa pe piata muncii care genereaza venit familiei este extrem de impo in reducerea riscului de saracie si exclud sociala- in proiect cel putin 140 de pers din GT vor deveni active pe piata muncii.

Conform „Analizei socio-economice pt programarea fondurilor europene 2014-2020”, profunzimea s r ciei la copii este mai ridicat în RO decât în orice alt ar EU, in func ie de metodologie, circa 72-78% din copiii din RO sufer de deprivare material sever . In prezent, in comunitatea marginalizata vizata 30% dintre copii nu frecventeaza scoala deloc, parintii nu isi sustin copiii sa mearga la scoala. De altfel le-ar fi si dificil sa se integreze in mediul scolar- datorita veniturilor reduse au dificultati in ceea ce priveste imbracamintea, incaltamintea sau rechizitele necesare, datorita lipsurilor date de utilitati dar si a lipsei de educatie in ceea ce priveste sanatatea au probleme de igiena. La o analiza a situatiei copiilor se remarca lipsa alimentatiei necesare unei dezvoltari armonioase si sanatoase. De aceea, prin proiect ne dorim sa acoperim aceste nevoi ale copiilor aflati in risc de saracie si exclud sociala fiind prevazute in primul rand masuri de sprijin pt cresterea participarii efective a copiilor la educatie (hrana, servicii de pregatire participare si transport, sprijin pt furniz de imbracamintea, incaltaminte, rechizite), dublate de furniz de educatie parentala la parinti/tutori pt a-i constientiza cu privire la imp participarii copiilor la educatie. Acest sprijin va fi continuat apoi cu servicii de imbunatatire a rez scolare (after school, imbunatatirea/modernizarea tehnicilor de predare si a materialelor didactice). Vom raspunde prin proiect si nevoilor medicale, inclusiv in ceea ce priveste sanatatea mentala sau asistenta stomatologica, si furnizarea de serv sociale. Participarea la educatie si cresterea nivelului de educatie a copiilor este unul dintre cele mai importante categorii de impact pe termen lung, crescand sansele acestora la incluziune sociala si ocupare ca adult, si astfel la iesirea acestora din riscul de saracie si exclud sociala.

Un procent semnificativ (29%) declara ca sunt pers cu dizab sau au boli cronice ori alte afectiuni care le limiteaza act zilnice, astfel, ca in contextul unui proiect care sa se adreseze integrat nevoilor comunitatii, pt a creste calitatea vietii la nivelul intregii comunitati marginalizate mai ales cand este vorba de o pondere de 1/3 din populatia comunitatii, sunt necesare servicii specializate adresate acestei categorii sociale, prevazand in proiect servicii specifice care sa le creasca independenta si calitatea vietii prin furniz de servicii medicale, socio-medicale si sociale, si adaptarea mediului fizic. Consideram importanta asistenta femeilor insarcinate, mai ales a celor de etnie roma, raportat la incidenta mortalitatii infantile sau materne la nastere din RO- cea mai mare din Europa.

Comunitatea este caracterizata de prezenta unor fen sociale cu efecte patogene cu mult peste de media nationala: violenta in familie, infraccionalitatea, consumul de substante si alcool care altereaza contextul social al comunitatii si al familie, fiind imp sa combatem efectele acestor fenomene. Conditiiile de locuit sunt insuficiente si fara utilitatile necesare unui trai decent iar de aceea igiena este inexistentă, sanatatea este un lux. Sunt necesare interv urgente in imbunatatirea conditiilor de locuit (cotectarea la utilizati, spatiul insuficient de locuit, reparatii capitale ale structurii si acoperisului casei etc); fiind nevoi multiple intr-o gospodarie trebuie analizata fiecare locuinta in parte si realizata o prioritizare a lor. Aceasta interventie va avea un impact direct asupra calitatii vietii benef din cele 150 de gospodarii, fiind un sprijin concret pentru imbunatatirea starii de sanatate, participarii la educatie si la ocupare. Beneficiile GT se multiplica prin abordarea integrata: de imbunatatirea conditiilor de locuit prevazuta la 150 de gospodarii, vor beneficia mai mult de 150 de pers, deoarece dintr-o gospodarie vor fi implicate in act mai multe pers (de ex adultul implicat in masuri de ocupare, copiii in educatie). Proiectul mai prevede o componenta imp care in lipsa lor limiteaza accesul la orice tip de servicii existent in comunitate, nu se pot angaja, nu pot inscriși la scoala, nu pot beneficia de sprijin: actele de identitate, actele de proprietate, de stare civila, acte care sa certifice o stare de incapacitate.

Astfel, prin proiect contribuim la obiectivul GS CS OS 4.1. prin scaderea nr de pers aflate in risc de saracie prin imbunatatirea niv de educatie (la 230 de copii si 45 adulti), prin ocupare si cresterea sansele de ocupare (la 450 adulti), sprijinind 120 pers aflate in situatii cu nevoi speciale, dezvoltand servicii noi de asist medicala si socio-medicala, cu o atentie concentrata asupra pers de etnie roma (40% din GT).

Rezultatele proiectului vor genera scaderea necesarul de asistenta sociala si a nevoii pers de a fi sustinute de stat, contribuind la iesirea din risc de saracie si excludiune sociala si la imbunatatirea activa a populatiei. Prin participare beneficiarii vor beneficia de o transformare importanta: vor trece de la o atitudine pasiva asupra propriei vietii, victime a unui „cerc al saraciei” conform GC CS OS 4.1, la o atitudine proactiva generatoare de incluziune sociala si ocupationala. In plus, aspectul de inovare sociala al proiectului (iniintarea si dezvoltarea



capacitatii unui ONG) va genera cresterea gradului de implicare a cetatenilor in solutionarea pb sociale ale comunitatii, fiind aspect important de valoare adaugata, ONG-ul avand dupa implem proiectului capacitatea si expertiza sa continue activitatile asa cum le asuma prin planul de actiune elaborat dar si sa multiplice rezultatele si la alte pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala. Toate aceste activitati vor genera diminuarea fenomenului de segregare a comunitatii marginalizata fata de comunitatea locala si diminuarea discriminarii, in special in ceea ce priveste populatia de etnie rom

## Grup int

Ne adresam unei comunitati marginalizate in care locuiesc 7.447 persoane. La recensamantul populatiei din 2011, 35% s-au autodeclarat persoane de etnie roma, iar in studiul realizat pentru fundamentarea proiectului 40% au declarat ca sunt de etnie roma. Este o comunitate mixta, proportional reprezentata pe varste. Persoanele varstnice au dificultati generate de faptul ca zona a fost una industrială, cu depuneri de plumb, suferind de saturnism. Comunitatea initiala a fost completata cu familii tinere cu copii, majoritatea de etnie roma, care au fost relocati dintr-un zona insalubra a orasului, in cladiri din fosta zona industrială care au fost transformate in locuinte sociale. Din pacate obiceiurile de trai au fost aduse cu ei la relocare, existand o tensiune intre vechii locuitori ai zonei si cei relocati. Este o zona a orasului cunoscuta acum ca „punga de saracie”, cu carente in ceea ce priveste igiena, cu violenta, consumul ridicat de substante/alcool si risc infractional, inactivitate ocupationala, participare reduca la educatie, venituri insuficiente, in general din surse de asistenta sociala sau colectarea de deseuri sau ciuperci/fructe de padure.

Datele obtinute prin studiul realizat sustine necesitatea implementarii proiectului: 53% dintre persoanele cu varsta intre 15-64 ani au maxim 8 clase, peste 29% sunt pers cu dizabilitati sau au boli cronice ori alte afectiuni care le limiteaza act zilnice, 69% dintre cei care au varsta intre 16-64 ani nu sunt incadrati pe piata formală a muncii si nici nu urmeaza o forma de invatamant, si nu au competente care sa-i ajute in gasirea unui loc de munca, si totusi doar 20% declara ca doresc sa-si gaseasca un loc de munca, doar 70% dintre copii frecventeaza scoala/graditita. A fost identificat un procent de 69% in ceea ce priveste proportia locuintelor supraaglomerate, cu mai putin de 15,33 m2 pe persoana, iar in proportie de 57% prezinta nesiguranta locativa (locuintele nu sunt in proprietate personala). Astfel comunitatea vizata prezinta un nivel scazut de capital uman, un nivel scazut de ocupare a fortei de munca in sectorul formal, si conditii de locuire precara.

Propunem pentru proiect un grup tinta de 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea vizata, reprezentand peste 10% din populatia comunitatii marginalizate. La nivelul intregului grup tinta ne dorim sa pastram proportia de persoane de etnie roma autodeclarata, astfel ca 40% din grupul tinta va fi constituita de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala de etnie roma (320 persoane de etnie roma). Aceasta proportie se va regasi in toate categoriile de beneficiari la care ne adresam. De asemenea, pentru ca rolul femeii in familie este unul generator de inechitate sociala, propunem ca minim 40% din grupul tinta sa fie de gen feminin.

Consideram importante aceste ponderi pentru a asigura rezultate semnificative in combaterea discriminarii si promovarea egalitatii de sanse.

Grupul tinta propus are o structura eterogena, fiind reprezentate toate structurile sociale ale comunitatii: copii, adulti, varstnici, persoane apte de munca dar si persoane a caror activitati le sunt limitate, pentru a putea interveni eficient la cresterea calitatii vietii la nivel de comunitate marginalizata. Structura grupului tinta a fost stabilita ca urmare a recomandarii Ghidului Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. de a privi propunerile de finantare intr-un mod integrat, la nivel de gospodarie/familie. Nevoile unei astfel de comunitati sunt variate, interdependente, furnizarea de masuri unidirectionate diminueaza sansele de obtinere a unui impact pe termen lung la nivel de calitate a vietii.

Astfel, am stabilit urmatoarea structura pentru grupul tinta (800 de persoane- toate fiind persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala asa cum sunt ele definite prin GS CS OS 4.1.): 230 copii, 450 persoane apte de munca, si 120 persoane cu nevoi de sprijin specific: 30 femei insarcinate, 40 persoane cu dizabilitati si 50 persoane varstnice.

? RESPECTAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE CONFORM GS CS OS 4.1:

Comunitatea marginalizata vizata se confrunta cu probleme majore in ceea ce priveste riscul de saracie si excluziune sociala, aproape 70% din populatia adulta din comunitatea nu lucreaza, singurele venituri fiind din asistenta sociala si valorificarea colectarii de fier vechi si fructe de padure/ciuperci- venituri insuficiente pentru a raspunde nevoilor de trai. Majoritatea persoanelor din comunitatea marginalizata au astfel un venit disponibil echivalat situat sub pragul riscului de saracie, confruntandu-se cu deprivare materiala severa caracterizata de lipsa resurselor necesare pentru un trai decent. Gradul de inactivitate ocupationala este foarte mare comparativ cu media nationala, sau cea locala.

O pondere mare in comunitate de persoanele care se inscriu in categoriile prevazute de GS CS OS 4.1: „in risc de saracie” (au un venit disponibil echivalat situat sub pragul riscului de saracie, care este stabilit la 60% mediana veniturilor disponibile in totalul populatiei), „se confrunt cu o deprivare material severa”, „tr iesc in gospodarii cu o intensitate foarte redusa a muncii”. Cele 800 de persoane selectate pentru includerea in grupul tinta vor face parte dintre acele persoane care vor corespunde acestor 3 categorii de risc de saracie si excluziune sociala. Prin Subactivitatea 2.2. se va elabora un instrument, parte din procedura realizata, care va face posibila evaluarea situatiei fiecarei persoane in parte si includerea persoanei in una dintre cele 3 categorii impuse de GS CS OS 4.1.

Toate cele 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala pentru a fi recutate in grupul tinta trebuie sa aiba domiciliul sau sa locuiasca in comunitatea marginalizata rom vizata de interventie. Dat fiind specificul comunitatii marginalizate (multe persoane relocate), exista persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala care nu au forme legale (nici la nivelul documentelor de identitate, nici la nivelul proprietatii in care locuiesc), astfel ca sunt necesare servicii care sa-i sprijine in legalizarea statutului lor si a proprietatilor care le au. 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala ce vor fi recutate in grupul tinta vor fi de etnie roma. 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala ce vor fi recutate in grupul tinta vor fi de gen feminin.

Pentru ca linia de finantare impune masuri de ocupare in pondere de peste 50% in bugetul proiectului, din intreg grupul tinta, peste 50% (56%) vor fi ADULTI APTI DE MUNCA: 450 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala. Dintre acestia 40% vor fi de etnie roma (minim 180 de persoane) si tot 40% vor fi femei (minim 180 femei). Asa cum s-a identificat prin studiul realizat, majoritatea persoanelor adulte din comunitatea marginalizata vizata in proiect au nivel de educatie redus, nu au competente profesionale care sa le faciliteze gasirea unui loc de munca, nu au experienta pe piata muncii, nu au motivatie pentru a-si gasi un loc de munca, nu au un venit constant, de regula acesta vine din asistenta sociala sau din colectarea de deseuri sau ciuperci, fructe de padure, au dificultati in ceea ce priveste locuinta (supraaglomerare, deteriorare, lipsa utilitatii, lipsa documente proprietate), prezinta dificultati legate de igiena, care are un impact asupra sanatatii. 40% declara ca sunt de etnie roma si ca se simt uneori discriminati din acest motiv. Exista o pondere semnificativa a infractionalitatii, specific pentru persoanele tinere, iar in familii se intalnesc des violenta in familie. Totusi, conform analizelor nationale realizate, lipsa unui loc de munca are relevanta cea mai mare in raport cu gradul de saracie.

Toate cele 450 persoane recutate vor beneficia ca masura principala de interventie integrata de masuri de ocupare. Pentru ca exista in comunitatea marginalizata vizata persoane care au carente educationale care pun in dificultate dobandirea de competente profesionale si apoi angajarea lor, cel putin 45 de persoane care sunt identificate cu aceste nevoi vor participa la programul de educatie de tipul „a doua sansa” (Subactivitatea 4.1) si abia apoi vor beneficia de masuri de ocupare. Cu ocazia evaluarii initiale vor fi identificate persoanele care nu au competente profesionale in corespondenta cu piata muncii, propunem ca 315 dintre ei sa participe la cursuri de formare profesionala si 15 la program de ucenicie. Astfel ca peste 73% dintre persoanele din grupul tinta care vor beneficia prin proiect de masuri de ocupare vor avea competentele profesionale imbunatatite (competente certificate oficial). Datorita diversitatii nevoilor in ceea ce priveste formarea profesionala conditionate si de resursele care le au, au fost prevazute mai multe metode: initierea (pentru cei cu carente mari in ceea ce priveste educatia), calificare si ucenicie (care corespunde celor 20% care in studiul realizat declara ca si-ar dori un loc de

munca, dar nu au inca competente pentru a accesa piata muncii). Consideram important sa profitam de atitudinea pozitiva fata de munca, si sa sprijinim dezvoltarea de competente profesionala intr-un program care se apropie cel mai mult de un loc de munca (ucenicia). Pentru ca majoritatea au slaba motivatie pentru angajare, si toti au slaba experienta pe piata muncii, consideram important ca toti sa participe la un program structurat de informare si consiliere vocationala, care sa dezvolte motivarea pentru ocupare, sa dezvolte deprinderi pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca (Subactivitatea 6.1), si sa beneficieze de servicii de mentorat/mediere pentru gasirea unui loc de munca (Subactivitatea 6.2). Pentru ca prin studiul realizat a fost identificata o pondere semnificativa a fenomenului infractional, ne dorim sa furnizam aceste masuri de ocupare, pentru asigurarea unor servicii de diminuare a riscului de recidiva, la 20 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala care au antecedente penale si care au domiciliul in comunitatea marginalizata vizata. Estimam ca minim 100 de persoane asistate pentru a-si gasi un loc de munca, sa se angajeze, angajatorul beneficiind de subventionarea locului de munca creat.

Din cele 450 de persoane apte de munca recrutate in grupul tinta, vor fi identificate 160 de persoane interesate de a dezvolta initiative antreprenoriale, fiind sprijinite pentru dezvoltarea unui plan de afaceri (Subactivitatea 7.1). Dintre acestia, o comisie infiintata conform prevederilor GS CS OS 4.1 va selectiona 40 de persoane in baza unor criterii transparente si obiective (Subactivitatea 7.2). Aceste 40 de persoane vor beneficia de sprijin pentru punerea in aplicare a initiativei antreprenoriale prin furnizarea in baza unui contract a unei subventii (Subactivitatea 7.3), formare profesionala pentru a dezvolta competente in antreprenariat (Subactivitatea 7.4), asistenta in infiintarea si dezvoltarea antreprenoriala (Subactivitatea 7.5). Prin dezvoltare antreprenoriala inca 40 de persoane vor deveni ocupate (auto-ocupare). Astfel in urma Activitatii 6 si Activitatii 7, 31% dintre cele 450 de persoane care beneficiaza de masuri de ocupare, vor avea un loc de munca, 40% fiind de etnie roma.

Toate cele 450 de persoane incluse in grupul tinta vor beneficia de servicii medicale, pe de o parte preventive (control medical si stomatologic), interventie stomatologica acolo unde este cazul, inregistrarea la un medic de familie, iar prin angajare sprijinite sa fie inregistrate ca beneficiar platitor de contributii la sanatate prin participarea la Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3.

150 de gospodarii vor fi sprijinite pentru imbunatatirea conditiilor de locuire, ale vor fi stabilite prin evaluarea nevoilor, plecand de la grupul tinta. Pentru angajare, cei care nu au documente de identitate valabile vor fi sprijiniti, de asemenea, pentru clarificarea documentelor de proprietate in vederea beneficiarii de serviciile de imbunatatire a conditiilor de locuit (Subactivitatea 10.2). Cei care sunt parinti/tutori ai copiilor din grupul tinta vor beneficia de participarea la un program de educatie parentala, ca masura de sprijinire a copiilor (Subactivitatea 3.5). De asemenea, o parte dintre ei vor beneficia de serviciile furnizate prin Subactivitatea 10.1, de imbunatatire a mediului intrafamilial (consiliere in ceea ce priveste violenta in familie).

Astfel, cele 450 persoane in risc de saracie si excluziune sociala care sunt apte de munca incluse in grupul tinta vor beneficia de masurile descrise in GS CS OS 4.1 structurandu-se programul integrat din minim 2 masuri astfel: DOMENIUL I DE INTERVENTIE- prin participarea la servicii descrise GS CS OS 4.1. la Activitatea 2 si Activitatea 3; DOMENIUL II DE INTERVENTIE: prin participarea la activitati fie cu caracter general (asistenta medicala), dar si in functie de nevoile identificate in cadrul evaluarii initiale realizate in Subactivitatea 2.3. beneficiind de serviciile descrise in GS CS OS 4.1. la Activitatea 1, Activitatea 4, Activitatea 5 si Activitatea 6.

Este sectiunea de grup tinta care contribuie la atingerea celor mai multi indicatori asumati in proiect: 450 persoane aflate in risc de saracie beneficiaza de servicii integrate, de masuri de ocupare, din care 230 sunt persoane de etnie roma, 330 persoane finalizeaza programe de formare profesionala, inclusiv ucenicie (minim 40% vor fi de etnie roma), 140 de persoane devin active pe piata muncii prin ocupare/autoocupare.

Cei 4 manageri de caz din echipa Partenerului 1 vor gestiona si monitoriza interventia integrata adresata acestei sectiuni din grupul tinta.

A doua categorie cu ponderea cea mai mare este reprezentata de **COPIL**, stabilind o pondere de 31% din grupul tinta, din doua motive: interventia in educatia copilului reprezinta masura cu impactul cel mai mare in sustenabilitatea proiectului. 30% dintre copiii din comunitatea marginalizata vizata nu participa la nicio forma de educatie. Obiectivul Uniunii Europene privind problema abandonului colar este clar i ferm: „o rat de abandon colar in UE sub 10% până în 2020.” In comunitatea marginalizata procentul copiilor care nu sunt in educatie (abandon sau neinregistrati) este de 30%. Motivele pentru care acesti copii nu sunt in sistemul de educatie: parintii nu sustin participarea, nu sunt motivati, au o atitudine negativa fata de educatie, aceasta nefiind valorizata de familie, nu au cele necesare participarii la educatie (haine, incaltaminte, rechizite) datorita venitului redus al familiei. Au dificultati legate de pastrarea igienei, o caracteristica comuna pentru membrii comunitatii marginalizate vizate, au acces redus la servicii medicale. Sunt necesare servicii de crestere a participarii la scoala si apoi schimbarea atitudinii fata de educatie si motivarea lor si invatarea sa doreasca mai mult de la viata, sa iasa din „cercul saraciei”. In completare sunt necesare masuri educationale prin care sa recupereze discrepantele fata de copiii care au participat constant la educatie, generand rezultate educationale imbunatatite.

Educatia este direct corelata cu nivelul de saracie ca adult. Cu o educatie mai buna, copiii vor avea mult mai multe sanse de incluziune ca adulti, atat din punct de vedere social cat si ocupational. Pe de alta parte, implicand in activitati copiii, sprijinim adulti apti de munca sa-si gaseasca si sa-si pastreze un loc de munca. Acum multe femei raman acasa cu motivul de a avea grija de copii. Copiii vor fi recrutati din familiile/gospodariile in care persoanele adulte apte de munca au fost recrutate in grupul tinta si participa la proiect in activitatile care asigura masuri de ocupare.

Astfel, 230 de persoane in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta vor fi copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala. Aceasta este si o masura de sustenabilitate a proiectului, impactul serviciilor furnizate pentru copiii va schimba viata lor pe termen lung. Minim 40% dintre ei vor fi de etnie roma, si minim 40% vor fi fete.

Toti cei 230 copii inclusi in grupul tinta vor beneficia de sprijin pentru participarea la educatie prin furnizarea de hrana (Subactivitatea 3.1), sprijin prin pregatirea si transportul la scoala (Subactivitatea 3.2), sprijin in produse necesare participarii (Subactivitatea 3.3), sau motivarea acestora pentru participare in Subactivitatea 3.4. De asemenea, vor fi beneficiarii unor servicii de crestere a calitatii rezultatelor (Subactivitatea 4.2). Vor beneficia de un program de sanatate mentala si dezvoltare personala ce se va realiza prin Subactivitatea 9.1. Vor beneficia de servicii de preventie medicala, inclusiv stomatologica prin Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3. O parte dintre ei vor beneficia de masuri de prevenire a abandonului si de imbunatatire a relatiei cu parintele aflat in penitenciar prin Subactivitatea 10.1. Indirect, copiii vor beneficia de imbunatatirea conditiilor de locuit. Astfel, toti cei 230 copii vor beneficia direct de masurile descrise in GS CS OS 4.1. la Activitatea 1 ca DOMENIUL I DE INTERVENTIE si Activitatea 4 ca DOMENIUL II DE INTERVENTIE, care vor forma interventia integrata pentru aceasta categorie din grupul tinta.

Doi din cei 3 manageri de caz prevazuti in echipa solicitantului vor gestiona si monitoriza interventia integrata adresata acestei sectiuni din grupul tinta.

A treia categorie de grup tinta este constituita din 120 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala cu **VULNERABILITATI SUPLIMENTARE**, avand limitate activitatile zilnice, datorita unei dizabilitati, boli cronice sau altei situatii medicale, datorita ponderii mare identificate prin studiul implementat pentru fundamentarea proiectului (aproape 30%). Nevoile lor sunt corelate cu starea de sanatate, venitul mic ce il au la dispozitie si care nu acopera nevoile de ingrijire, locuintele in stare degradata si neadaptate la incapacitatile care re au, lipsa de informare sau de sprijin pentru a accesa servicii care le-ar fi de ajutor pentru a li se imbunatati calitatea vietii. Pe de alta parte, ne dorim ca prin proiect sa implementam o interventie integrata la nivelul tuturor categoriilor de persoane din comunitatea marginalizata vizata. Astfel, am prevazut ca din totalul de 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala care constituie grupul tinta pentru proiect, 50 sa fie persoane varstnice, 40 persoane cu dizabilitati si 30 femei insarcinate. Toate cele 120 de persoane vor beneficia de Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3. 30 dintre persoanele varstnice si persoanele cu dizabilitati vor beneficia de imbunatatirea conditiilor de locuit cu adaptarea locuintei in vederea cresterii calitatii vietii. De asemenea din aceasta categorie vor beneficia de Subactivitatea 10.2. pentru clarificarea documentelor si facilitarea accesului la alte servicii din comunitate de care au nevoie (servicii sociale etc).

Astfel, cele 120 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala cu nevoi specifice vor beneficia de masurile descrise in GS CS OS 4.1. la Activitatea 4 ca DOMENIUL I DE INTERVENTIE, si la Activitatea 5 si Activitatea 6 ca DOMENIUL II DE INTERVENTIE, care

vor forma interventia integrata pentru aceasta categorie din grupul tinta.

Unul din cei 3 manageri de caz prevazuti in echipa solicitantului va gestiona si monitoriza interventia integrata adresata acestei sectiuni din grupul tinta.

#### IDENTIFICAREA SI IMPLICAREA IN ACTIVITATILE PROIECTULUI A GRUPULUI TINTA:

In proiecte este prevazuta realizarea unei proceduri de constituire a grupului tinta, realizata de echipa proiectului cu implicarea voluntarilor din comunitate (prin ONG-ul infiintat). Procedura va fi realizata prin implementarea Subactivitatii 2.2., implementata prin Subactivitatea 2.3. Pentru fiecare sectiune sunt prevazuti experti cu responsabilitati specifice. Constituirea grupului tinta presupune identificarea potentialilor beneficiari, evaluarea complexa contextului socio-personal pentru identificarea nevoilor atat la nivel individual cat si al gospodariei din care face parte. Acestea sectiune se afla in atributiile expertilor suport care vor functiona sub forma unei echipe multidisciplinare pentru a se putea realiza evaluare pe specialitati (psiholog, asistent social, pedagog, medic). Sursele pentru identificarea beneficiarilor sunt: baza de date a UAT (in gestionarea solicitantului) cu beneficiarii de servicii sociale din comunitatea marginalizata vizata, participantii la campaniile din Subactivitatea 2.1. care are rol de instrument de informare si contactare directa a potentialilor beneficiari, activitate de teren in mijlocul comunitatii sau posibilitatea accesului persoanelor interesate de activitatile proiectului (solicitare la sediul oricarui dintre parteneri). Identificarea se realizeaza cu contactarea directa a potentialilor beneficiari, expertii suport completeaza instrumentele stabilite prin procedura, identifica nevoile individuale in corelatie cu cele ale microgrupului social (la nivel de gospodarie) si predau rezultatele evaluarii echipei de selectie care analizeaza fiecare persoana in contextul indeplinirii criteriilor de eligibilitate stabilite prin proiect pentru grupul tinta (domiciliu, criterii de persoana aflata in risc de saracie si excluziune sociala etc), inclusiv identificarea nevoii de interventie in cel putin 2 servicii asa cum sunt ele definite prin GS CS OS 4.1 pe urmatoarele domenii de interventie pentru fiecare beneficiar al proiectului: masuri de ocupare/ servicii sociale, medicale si socio-medicale/ educatie/ locuire/ asistenta juridica pentru reglementare acte si combaterea discriminarii. Vor avea prioritate beneficiarii care sunt dintr-o gospodarie, adultul apt de munca sa fie implicat in masuri de ocupare, iar copilul in educatie ca masura principala. De asemenea, se va avea in vedere identificarea persoanelor varstnice si a persoanelor cu dizabilitati care nu au sprijin in locuinta. In cazul respectarii acestor criterii stabilite, se decide includerea persoanelor in grupul tinta si repartizeaza fiecare beneficiar catre un manager de caz astfel: persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala apte de munca sunt orientate catre managerii de caz din echipa P1, copiii inregistrati in grupul tinta sunt orientati catre 2 dintre cei 3 manageri de caz din echipa solicitantului, iar cele 120 persoane cu nevoi speciale catre cel de-al treilea manager de caz din echipa solicitantului. Se va avea in vedere distributia echitabila intre managerii de caz care gestioneaza o anume categorie de grup tinta. Pentru mentinerea beneficiarilor in activitatile proiectului am prevazut urmatoarele masuri: (1) stabilirea de activitati in corelare cu nevoile identificate in studiul realizat la nivelul comunitatii pentru fundamentarea proiectului, furnizand acele servicii care sunt considerate importante chiar de catre beneficiari; (2) stabilirea de beneficii concrete pentru participarea la proiect la subactivitatile prevazute ca masuri de ocupare- subventia pentru participarea la formarea profesionala in corespondenta cu numarul de prezente si conditionat de participarea la programul de informare si consiliere- aspecte care vor fi asumate pe baza de semnatura (contractul de furnizare servicii), subventionarea unor initiative antreprenoriale, o oportunitate unica pana la acest moment in comunitatea marginalizata si pentru care sunt responsabilizati prin semnarea de contracte cu clauze concrete si consecinte clare daca nu se respecta clauzele; (3) stabilirea de beneficii concrete pentru participarea la activitatile de educatie fiind furnizat sprijin concret copiilor pentru participarea la scoala in corespondenta cu prezenta la activitatile educative (peste 80% prezenta) - aspecte care vor fi asumate pe baza de semnatura de catre parinte/tutore (contractul de furnizare servicii); (4) gratuitatea serviciilor medicale si socio-medicele sau oportunitatea imbunatatirii conditiilor de locuit sunt factori motivationali de mentinere a beneficiarilor in grupul tinta indiferent pentru care dintre cele 3 categorii de grup tinta; de aceste servicii nu vor putea beneficia daca nu au documentele valabile atat in ceea ce priveste actele de identitate cat si cele de proprietate/stare civila, si daca nu participa la celelalte servicii stabilite in planul de interventie integrata individualizata; (5) au fost prevazute activitati de crestere a motivatiei pentru implicare proactiva in viata sociala (cu sprijinul activitatilor proiectului), pentru masuri de ocupare fiind programul de informare si consiliere vocationala care va schimba atitudinea fata de formarea profesionala si ocupare, iar la copii pe de o parte programul de educatie parentala va contribui la mentinerea copiilor in educatie, cat si programul de sanatate mentala/dezvoltare personala, in care dorim sa crestem motivatia copiilor fata de dezvoltarea lor ulterioara, in aceeaasi gama este si interventia in directia diversificarii/modernizarii procesului educativ la nivel de tehnici de predare si materiale didactice, facand educatia mai atractiva si mai interesanta pentru copii. (6) caracterul integrat al masurilor este un alt factor care va implica si mentine beneficiarii in activitatile proiectului- nu vor putea beneficia de subventia pentru formare sau ucenicie/subventia pentru dezvoltare antreprenoriala/ sprijinul pentru imbunatatirea conditiilor de locuit, daca nu respecta clauzele stabilite pentru furnizarea lor si daca nu participa la toate masurile stabilite in planul de interventie individualizata pentru a ne asigura ca raman beneficiari eligibili pana la finalizarea proiectului, adica vor beneficia de minim 2 masuri conform GS CS OS 4.1.

Managerii de caz vor planifica derularea fiecărei masuri stabilite împreună cu beneficiarul pentru a obține consimțământul acestuia, întocmind un plan de intervenție integrată individualizat. În cazul copiilor sau al persoanelor care nu își păstrează discernământul (de exemplu la persoanele cu dizabilități), acest plan se discută cu părințele/tutorele. Managerii de caz vor monitoriza participarea fiecărei persoane la activitățile stabilite, motivând constant beneficiarii pentru participare. Aceste masuri au fost stabilite pentru asigurarea menținerii eligibilității pentru grupul tinta și prevenirea riscurilor în atingerea indicatorilor stabiliți pentru proiect.

Corelarea cu indicatorii proiectului și cu criteriile de eligibilitate impuse de GS CS OS 4.1 cu privire la furnizarea unei intervenții integrate:

- Indicatorul 4S43 Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care beneficiaz de servicii integrate: 800 persoane aflate în risc de saracie si excluziune sociala recrutate prin procedura creata in GT. Dintre acestea 450 vor fi adulti apti de munca, 230 copii, 50 varstnici, 40 persoane cu dizabilitati si 30 femei insarcinate, Toti avand domiciliul sau locuind efectiv in comunitatea marginalizata vizata.
- Indicatorul 4S43.2. Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social (din comunit ile marginalizate care beneficiaz de servicii integrate, din care persoane de etnie roma: minim 40% dintre ei vor fi de etnie roma (320 persoane). Suplimentar ne asumam ca minim 40% vor fi de gen feminin, tot 40% dintre beneficiarii de masuri de ocupare vor fi femei.
- Indicatorul 4S37 Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calit ii de participant: in total 330 persoane (315 prin cursuri si 15 prin programul de ucenicie) (o pondere de 73% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare).
- Indicatorul 4S37.2. Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calit ii de participant, din care persoane de etnie roma: minim 40% totalul de 330 vor fi de etnie roma (132 persoane).
- Indicatorul 4S38 Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care au un loc de munc , inclusiv cele care desf oar o activitate independent , la încetarea calit ii de participant: un total de 140, 100 prin mediere/mentorat si 40 prin antreprenariat.
- Indicatorul 4S38.2. Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care au un loc de munc , inclusiv cele care desf oar o activitate independent , la încetarea calit ii de participant, din care persoane de etnie roma: 40% din persoanele din Indicatorul 4S38- 56 persoane de etnie roma ocupate/auto-ocupate.
- Indicatorul 4S44 Servicii la nivelul comunit ilor marginalizate aflate în risc de s r cie i excluziune social care beneficiaz de sprijin: 3 servicii infiintate (Activitatea 1/servicii sociale, Activitatea 9/ servicii medicale stomatologice si servicii socio-medicele).
- Indicatorul 4S39 Servicii func ionale oferite la nivelul comunit ilor marginalizate aflate în risc de s r cie i excluziune social : toate cele 3 servicii infiintate vor fi functionale la finalizarea proiectului si asumate in perioada de sustenabilitate.



ASIGURAREA PROGRAMULUI INTEGRAT se va realiza in functie specificul nevoilor, in urma evaluarii complexe, fiecare beneficiar participand la 2 masuri, stabilite prin planul de interventie integrata individualizata astfel:

? ADULTII apti de munca: COMPONENTA GENERALA 1: masuri ocupare- toti cei 450 participa la Subactivitatea 6.1 si Subactivitatea 6.2. Tot din aceasta componenta 315 vor participa la formarea profesionala (Subactivitatea 5.3), 15 la ucenicie (Subactivitatea 5.4), 160 la antreprenariat, 40 fiind sprijiniti sa-si si implementeze initiativele antreprenoriale. (Activitatea 7). COMPONENTA GENERALA 2- sanatate- toti cei 450 de beneficiari vor beneficia de servicii medicale preventive si de monitorizate a starii de sanatate, sprijin pentru eliberarea de adeverinte pentru FP si angajare (Subactivitatea 9.2), inclusiv asistenta stomatologica (Subactivitatea 9.3). In functie de evaluare, COMPONENTA 3 DIFERENTIATA- alte tipuri de servicii raportat la nevoi: educatie (Subactivitatea 3.5., Subactivitatea 4.1.), social (Activitatea 8, Activitatea 10).

? COPIL: toti cei 230 de copii vor beneficia de serviciile educationale conditionat doar de prezenta (pondera peste 80%). Toti copiii vor beneficia de masuri medicale (Subactivitatea 9.1. sanatate mentala si Subactivitatea 9.2 activitati preventive, Subactivitatea 9.3 servicii stomatologice). In functie de nevoia identificata vor beneficia de servicii sociale (Activitatea 10 in ambele subactivitati). Indirect vor beneficia de imbunatatirea conditiilor de locuit, facand parte din gospodariile in care se va interveni in acest mod.

? 50 persoane varstnice- toate vor beneficia de servicii medicale si socio-medicale (Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3), si in functie de nevoile identificate de servicii sociale (Activitatea 8, Subactivitatea 10.2).

? 40 persoane cu dizabilitati- toate vor beneficia de servicii medicale si socio-medicale (Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3), si in functie de nevoile identificate de servicii sociale (Activitatea 8, Subactivitatea 10.2).

? 30 femei insarcinate- toate vor beneficia de servicii medicale si socio-medicale (Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3), si in functie de nevoile identificate de servicii sociale (Activitatea 8, Subactivitatea 10.2).

Doar persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata care au nevoi de minim 2 servicii pe structura de interventie descrisa vor fi inregistrate in GT.

## Sustenabilitate

### Descriere/Valorificarea rezultatelor

Pentru cresterea impactului proiectului, au fost stabilite termene de sustenabilitate superioare minimului impus prin GS CS OS 4.1, intre 7 si 12 luni. Ne dorim ca efectele implementarii masurilor de educatie, ocupare sociale inclusiv cu imbunatatirea conditiilor de locuit/medicale/socio-medicale sa exceda si termenele impuse de proiect, sa produca efecte pe termen lung, cu schimbare de mentalitate, de exemplu la copii in ceea ce priveste importanta participarii la educatie, iar la adulti beneficiile unei atitudini pozitive fata de ocupare, un venit constant dat de un salariu contribuind inclusiv la continuarea imbunatatirii conditiilor de locuit. Oricum, se cunoste de educatia si locul de munca sunt aspectele cele mai importante in iesirea din riscul de saracie, astfel ca intervenind in aceasta directie vom contribui la calitatea vietii beneficiarilor si la imbunatatirea statisticii de tara in ceea ce priveste numarul de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala.

Pentru asigurarea sustenabilitatii au fost prevazute activitati si responsabilitati concrete la nivelul intregului parteneriat, pe toate domeniile de interventie:

I. Sustenabilitate servicii sociale/medicale/socio-medicale: sustenabilitate asumata de minim 7 luni dupa finalizarea proiectului. Servicii SOCIALE: prin Activitatea 1 si Activitatea 2 se creaza un nou furnizor de servicii sociale cu actiune la nivelul comunitatii marginalizate vizate in proiect. Inca din timpul proiectului se va crea un plan de actiune care va fi stabilit pentru perioada de implementare si pentru inca 12 luni peste perioada de implementare. Planul de actiune va fi sprijinit in ceea ce priveste resursele financiare de catre solicitant. Activitatile desfasurate de ONG-ul infiintat in perioada de sustenabilitate se vor desfasura in comunitatea marginalizata, folosind spatiul realitatii de solicitant in cadrul proiectului. Conform proiectului, prin planul de actiune realizat, ONG-ul isi propune printre alte activitati sociale, realizarea pe durata a 12 luni a cel putin 4 evenimente antidiscriminare. De asemenea, ONG-ul va fi sprijinit in accesarea de alte finantari pentru interventia pe probleme sociale si va derula campanii de strangere de fonduri (donatii) pentru a putea sprijini concret beneficiarii. P3 va continua furnizarea de servicii de imbunatatire a relatiei copiilor din comunitatea marginalizata cu parintele aflat in penitenciar in spatiul reabilitat, si va continua sa furnizeze cu resurse proprii activitati de incluziune sociala detinutilor care au domiciliu in comunitatea marginalizata vizata si care dupa finalizarea pedepsei se intorc in comunitate. Acestea sunt activitati transversale la nivel de partener, asa ca pentru proiect este numita o sustenabilitate de 7 luni, dar activitatea este continua pentru penitenciar.

Solicitantul va continua cu resurse proprii continuarea furnizarii de sprijin pentru intocmirea actelor de identitate si a documentelor necesare accesarii diferitelor surse de asistenta sociala cel putin in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului. Solicitantul isi asuma continuarea pe durata a cel putin 7 luni furnizarea de servicii de consiliere a victimelor si agresorilor in familie cu resursele umane proprii. Tot in gama de servicii sociale se inscrie si imbunatatirea conditiilor de locuit. Sunt prevazute masuri de asigurare a sustenabilitatii acestui serviciu la cei care au beneficiat de el in cadrul proiectului: se va semna un contract de furnizare servicii imbunatatire conditii de locuit prin care cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel putin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

Servicii MEDICALE: Solicitantul si P1 isi asuma continuarea furnizarii tipurilor de servicii implementate in cadrul proiectului in functie de responsabilitatea avuta, astfel:

Solicitantul isi asuma pe durata de minim 7 luni sustenabilitatea activitatii cabinetului stomatologic mobil (serviciu medicale) creat in cadrul proiectului prin resurse bugetare proprii si prin identificarea altor surse complementare (alte proiecte, casa de asigurari). De asemenea, pe durata a minim 7 luni, prin resurse umane proprii, prin bugetul propriu, va continua furnizarea asistentei medicale preventive/monitorizare a starii de sanatate la persoanele care sunt in grupul tinta al proiectului.

Partener 1 isi asuma continuarea furnizarii programului de sanatate mentala la copiii din comunitatea marginalizata, altii decat cei care au participat pe durata proiectului, furnizand in aceasta perioada cel putin o sedinta pe saptamana.

Servicii SOCIO-MEDICALE: serviciul socio-medical infiintat in cadrul proiectului prin echipa mobila va continua cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului resursele necesare fiind prevazute in bugetul institutiei.

In perioada asumata de sustenabilitate, trimestrial se vor realiza rapoarte de activitate pentru a surprinde actiunile din domeniul serviciilor social/medicale/socio-medicale, arhivate cu inclusiv cu alte documente justificative (poze, filmari etc).

II. Sustenabilitate servicii de ocupare: sustenabilitate asumata de minim 7 luni dupa finalizarea proiectului.

Solicitantul si P1 isi asuma continuarea furnizarii tipurilor de servicii implementate in cadrul proiectului in functie de responsabilitatea avuta, astfel:

Solicitantul va implementa cel putin un curs de calificare in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului adresat persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala. Va continua accesarea de proiecte cu finantare externa pentru a continua furnizarea de servicii de formare profesionala, elaborand cel putin o cerere de finantare care sa vizeze acest aspect (conform calendarului lansare finantari POCU).

Partenerul 1 va continua furnizarea de informare si consiliere/mentorat si mediere a muncii la intreg grupul tinta in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului. TOT Partenerul 1, pe durata urmatoarelor 7 luni dupa finalizarea proiectului, va continua furnizarea de consultanta pentru cei care au dezvoltat initiativele antreprenoriale si va disemina informatiile la alte persoane aflate in risc de saracie si excluziune



sociala interesate.

## II.1. ANGAJARE:

Pe durata proiectului ne-am propus sa angajam furnizand sprijin angajatorilor, 100 de persoane din grupul tinta isi gasesc un loc de munca. Scopul pe aceasta sectiune pentru perioada de sustenabilitate este pe de o parte ca acesti beneficiari sa ramana angajati si dupa perioada de sustenabilitate care este criteriul de eligibilitate, iar pe de alta parte sa crestem numarul persoanelor active dintre cei care au beneficiat de masuri de ocupare in cadrul proiectului (dar care nu s-au angajat in timpul implementarii). Pentru aceasta au fost stabilite masuri specifice atat din timpul implementarii proiectului cat si ca o continuare a furnizarii serviciilor de ocupare dupa finalizarea lui, prevazand si folosind alte surse de finantare. In perioada sustenabilitatii vom continua sa furnizam servicii de mediere celorlalti beneficiari din proiect care au beneficiat de masuri de ocupare si nu au fost angajati pe perioada de implementare a proiectului, si vom sprijini in continuare pe toti cei 100 de persoane angajate prin implementarea Subactivitatii 6.2. in vederea pastrarii locului de munca. Astfel, vom continua medierea cu toti cei 450 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta.

Nevoia de concentrare a resurselor pentru asigurarea acestei masuri de valorizare a rezultatelor proiectului este dublata de faptul ca unul dintre riscurile identificate este in corelare directa cu sustenabilitatea acestor locuri de munca.

Avand la baza contractul de subventie a angajatorilor, 100 de persoane dintre cele care au beneficiat de servicii integrate, inclusiv servicii de ocupare, vor deveni active pe piata muncii (persoanele previzionate a fi ocupate/auto-ocupate sunt intr-o pondere de 31%). Pentru furnizarea subventiei catre angajator se va realiza o procedura de acordare, monitorizare si evaluare asumata oficial de catre angajator pe baza de semnatura prin semnarea unui contract de furnizare subventie in care se vor stipula si conditiile de sustenabilitate. Prin contract angajatorul isi va asuma (depasind conditia minima impusa prin Ghidului Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1.), sa menina ocupat locul de muncă nou-creat MINIM 7 luni de la finalizarea perioadei pentru care au primit subvenția. In caz contrar vor trebui sa restituie sumele primite conform contractului. Pentru ca din experienta activitatilor si proiectelor anterioare cunoastem faptul ca exista riscul necontinuarii contractelor de munca create in proiect, au fost prevazute masuri de atenuare a acestui risc (beneficiarii angajati sa nu-si pastreze locul de munca dupa finalizarea furnizarii de subventie catre angajator). Pentru monitorizarea respectarii acestui aspect au fost prevazuti in echipa de implementare a P1 (partenerul acreditat pe furnizarea de servicii de ocupare), experti cu atributii specifice de sprijin si monitorizare (Manageri de caz si Experti program consiliere/mentorat). Evaluarea/monitorizarea respectarii conditiilor din contractul de subventie incheiat cu angajatorii din punctul de vedere a sustenabilitatii este realizat de catre Managerii de caz. Doi dintre cei 4 manageri de caz prevazuti in echipa de implementare a P1 vor monitoriza persoanele angajate care au asociate contracte de subventie a angajatorului (100 persoane), in medie fiecare manager de caz monitorizand 50 de persoane angajate din GT. Au fost prevazuti experti in echipa de implementare care vor sprijini persoanele din GT in vederea pastrarii locului de munca. Expertii program consiliere/mentorat au in atributii pe langa realizarea consilierii, a demersurilor de identificare a locurilor de munca si a angajarii propriu-zise si furnizarea de mentorat persoanelor angajate in vederea pastrarii locului de munca. Mentoratul are scopul sprijinirii pastrarii locului de munca tinand cont ca persoanele din GT au slaba experienta pe piata muncii iar acest lucru face dificila nu doar gasirea unui loc de munca si angajarea lui, ci si mentinerea locului de munca. Acestia sunt experti cheie ai proiectului in ceea ce priveste indeplinirea conditiilor de sustenabilitate pe sectiunea mentinerii locurilor de munca.

Intelegand importanta accesarii unui venit constant in vederea scaderii riscului de saracie la persoanele din GT, si pentru a eficientiza serviciile furnizate prin proiect in ceea ce priveste cresterea accesului la un loc de munca si pentru alti beneficiari din GT al proiectului care au beneficiat de masuri de ocupare fara realizarea ocuparii propriu zise pe timpul implementarii si ne asumam in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului respectarea elementului de sustenabilitate pe ocupare cu privire la furnizarea de servicii pentru 80% din inta minim din numarul persoanelor care beneficiaza de masuri de ocupare, indicatorul 4S38, pe o perioada de minim 7 luni de la incetarea calitatii de participant. Furnizarea de servicii de sprijin pentru ocupare/mentorat va continua la toate cele 450 de persoane din GT, atat pentru mentinerea locului de munca gasit in perioada proiectului, cat si pentru angajarea altor beneficiari care au participat la masurile de ocupare din cadrul proiectului dar nu au reusit sa se angajeze pe durata de implementare. Aceste servicii vor fi furnizate de P1, partenerul responsabil cu activitatea de ocupare si se va putea masura concret prin: (1) numar de persoane asistate in sustenabilitate proiect; (2) numarul de persoane ocupate/auto-ocupate peste indicatorul aferent asumat in proiect (peste 140 persoane); (3) durata contractelor de munca incheiate in timpul implementarii proiectului mai mare decat minimum impus de finantator (inclusiv perioada de sustenabilitate care este criteriul de eligibilitate).

P1 isi asuma implementarea programului de consiliere creat in cadrul proiectului asigurand cate o sedinta de consiliere/saptamana pe durata a minim 7 luni dupa finalizarea proiectului. Programul de consiliere va fi folosit si in alte proiecte cu componenta de masuri de ocupare pe care P1 le va implementa.

De asemenea, P1 in colaborare cu solicitantul isi asuma realizarea unei burse de locuri de munca in zona marginalizata in care s-a implementat proiectul anul ulterior finalizarii acestuia.

Angajatii P1 vor fi la dispozitia oricarei persoane din comunitatea marginalizata pentru furnizarea de consiliere acces pe piata muncii dupa finalizarea proiectului, fara un termen limita a acestei disponibilitati.

Cu ocazia converintei de incheiere proiect, echipa de proiect va informa comunitatea marginalizata vizata in proiect cu privire la aceste servicii de consiliere cu titlu gratuit prevazute ca sustenabilitate.

II.2. FORMARE PROFESIONALA: Solicitantul isi asuma continuarea furnizarii de formare profesionala persoanelor vulnerabile, in special celor din zone marginalizate in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului. Din alte resurse financiare altele decat cele ale proiectului se va organiza cel putin 1 curs de formare profesionala dupa finalizarea prezentului proiect, de care sa beneficieze cel putin 20 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala. Se vor elabora proiecte pe alte linii de finantare, in care sa se poata continua activitatea de formare profesionala.

## II.3. ANTREPRENORIAL

Sustenabilitatea asumata de parteneriat in ceea ce priveste initiativele antreprenoriale dezvoltate in baza contractelor de subventie presupune continuarea functionarii afacerii, inclusiv mentinerea locului de muncă creat, pe o perioada de minimum 7 luni de zile de la finalizarea perioadei obligatorii de functionare a afacerii de 12 luni pe perioada proiectului. Perioada de sustenabilitate presupune continuarea functionarii afacerii, inclusiv obligatia mentinerii locului de muncă ocupat, si va fi contabilizat pe perioada implementarii proiectului sau dupa finalizarea implementarii. Aceste conditii de sustenabilitate in completarea eligibilitatii cheltuielilor realizate, vor fi parte a contractului de furnizare a subventiei, fiind numite explicit si consecintele nerespectarii acestora, respectiv restituierea intregii valori a ajutorului de minimis primit, inclusiv cu dobânda aferentă conform cerintelor finantatorului. Solicitantul are in aceasta situatie obligatia de a notifica operatorul de program cu privire la necesitatea recuperarii ajutorului de minimis care are obligatia de a recupera valoarea ajutorului de minimis utilizat necorespunzator. Monitorizarea sustenabilitatii se va evalua pe urmatoarele CRITERII: cifra de afaceri (pentru ca start-up-ul sa dovedeasca ca este activ), situatie locuri de munca create prin planul de afaceri aferent contractului de subventie, numar de locuri de munca nou create in start-up-uri suplimentare celor initiale (prin dezvoltarea ulterioara a start-up-ului). Aceasta monitorizare o va face Solicitantul prin resursele proprii anual dupa finalizarea proiectului, pe durata a 10 ani, evidentiata intr-un raport anual de activitate, pentru a avea imaginea impactului pe termen lung a acestor rezultate coroborat cu conditia impusa de pastrare a evideniei detaliate a ajutorului de minimis acordat pe o durata de cel puţin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de minimis.

Respectarea acestui criteriu de sustenabilitate a fost identificat ca risc tinand cont de statistica ratei de succes/esec a firmelor nou infiintate in Romania: statistic 1 din 3 firme nou infiintate esueaza in primul an de la infiintare (Sursa: Institutului National de Statistic). Astfel a fost luata masura stabilirii in echipa de implementare a unor experti specializati pentru dezvoltare antreprenoriala. Acestia vor avea in atributii furnizarea constanta si sustinuta de consultanta beneficiarilor de contracte de subventie pentru infiintarea de start-up-uri. Consultanta pe perioada de sustenabilitate (minim 7 luni dupa cele 12 luni de functionare pe durata proiectului) va fi furnizata din resursele P1. De asemenea, P1 isi asuma continuarea furnizarii de consultanta pentru beneficiarii de start-up-uri dupa finalizarea proiectului pe termen nelimitat la solicitarea acestora.

In proiect au fost prevazute si activitati suplimentare care sa sprijine functionarea acestor start-up-uri: conditionarea existentei activitatilor

de marketing in planurile de afaceri, implicarea voluntara a comunitatii in dezvoltarea si sprijinirea start-up-urilor, implicarea mediului de afaceri pentru a oferi lectii de bune practici, acestea fiind activitati menite sa creasca vizibilitatea activitatilor comerciale ale start-up-urilor infiintate si atragerea unui portofoliu de clienti suficient sa permita functionarea lor.

Sustenabilitatea contractelor de minimis pentru infiintarea de start-up-uri va avea la baza o monitorizare sustinuta, (ex cifra de afaceri, numar angajati etc).

In perioada asumata de sustenabilitate, trimestrial se vor realiza rapoarte de activitate pentru a surprinde actiunile din domeniul serviciilor de ocupare, arhivate cu inclusiv cu alte documente justificative (poze, filmari etc).

III. Sustenabilitate servicii educationale: sustenabilitate asumata de minim 12 luni dupa finalizarea proiectului.

Perioada acestui serviciu asumata ca sustenabilitate a fost stabilita la 12 luni tinandu-se cont si de structura anului scolar, de vacantele scolare, pentru a ne asigura interventie de minim 7 luni dupa finalizarea proiectului.

Solicitantul, P1 si P2 isi asuma continuarea furnizarii tipurilor de servicii implementate in cadrul proiectului in functie de responsabilitatea avuta, astfel:

Solicitantul va continua prin resurse proprii, necesarul de resurse financiare fiind cuprins in buget, ca pe durata a minim 7 luni sa furnizeze servicii suport de crestere a participarii copiilor la educatie atat prin furnizarea hranei, cat si prin servicii de pregatire a participarii la educatie (trezit, transport), afterschool pentru minim 10 copii zilnic. De asemenea, atat prin resursele proprii cat si prin accesarea de alte finantari sau colaborarea cu ONG-ul infiintat care va realiza campanii de donatii, ca continua in urmatoarele 12 luni furnizarea de rechizite si imbracaminte/incaltaminte/produse de igiena copiilor. Parteneriatul va organiza cel putin trimestrial cate o activitate extracurriculara, de timp liber cu participarea a cel putin 10-15 copii din comunitatea marginalizata vizata in proiect/actiune cu posibilitatea participarii si a altor copii, in vederea replicarii rezultatelor de crestere a participarii copiilor din zona marginalizata la educatie. P1, in colaborare cu ONG-ul infiintat va continua furnizarea de educatie parentala pentru cel putin pentru inca un grup de parinti/tutori din comunitatea marginalizata vizata in proiect (aproximativ 15 persoane).

Dupa finalizarea proiectului, in anul ulterior proiectului, P2 va realiza cel putin o grupa de a doua sansa cu resurse financiare, materiale si umane proprii. Activitatea se va desfasura in spatiul pus la dispozitie de P2.

Toate cheltuielile necesare acestor activitati vor fi asigurate de solicitant si parteneri din bugetul propriu sau prin atragerea de noi finantari sau donatii din partea comunitatii fiind implicati si voluntari din comunitate.

De materialele educationale furnizate prin Subactivitatea 4.3. vor beneficia copiii si dupa finalizarea proiectului, inclusiv alti copii care nu au fost in grupul tinta al proiectului, dar locuiesc in comunitatea marginalizata, frecventand aceeasi scoala ca si copiii din grupul tinta.

Pe durata anului asumat ca perioada de sustenabilitate, trimestrial se vor realiza rapoarte de activitate pentru a surprinde actiunile din domeniul serviciilor educationale, arhivate cu inclusiv cu alte documente justificative (poze, filmari etc).

Echipele de proiect asigura sustenabilitatea serviciilor infiintate, aferente indicatorului 4S44 si 4S39:

- Servicii sociale (furnizor nou de servicii sociale infiintat prin proiect);
- Servicii medicale: cabinetul stomatologic mobil, dar va continua si furnizarea de servicii medicale de preventie si monitorizare a starii de sanatate;
- Servicii socio-medice: echipa mobila.

Astfel, achizitiile importante din proiect vor fi utilizate in continuare atat pentru persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata. Lectia invatata in ceea ce priveste aceste servicii la nivelul acestei comunitati se doreste a fi replicata la celelalte comunitati marginalizate de la nivelul municipiului. Se vor putea derula campanii de sprijin si in aceste comunitati, de exemplu prin furnizarea asistentei stomatologice care este pe un principiu de mobilitate, poate fi transportat si in alta comunitate marginalizata.

Cladirile rezultate din interentia proiectului (la solicitant si la P3), vor fi folosite in continuare pentru activitatile prevazute in sustenabilitatea proiectului. Odata investitia realizata, activitatile pot fi desfasurate fara resurse sau cu resurse nesemnificative. Cladirea reabilitata de solicitant va primi functiunea de Centru educational social, si putea fi folosita ca spatiu de activitati si pentru alte organizatii neguvernamentale, nu doar ONG-ului infiintat, astfel, existand locatia in care se pot desfasura activitati, vom mari numarul furnizorilor de servicii sociale sau educationale. Pentru aceasta se vor incheia contracte de colaborare cu furnizorii de servicii educationale sau sociale care doresc sa desfasoare activitati in beneficiul comunitatii marginalizate.

Toate „outputurile” proiectului de tipul programelor elaborate (program informare si consiliere vocationala, program sanatate mentala copii, program educatie parentala, consultanta antreprenoriat vor putea fi folosite si in alt context decat sustenabilitatea asumata, cu alti beneficiari, putand deveni o baza pentru proiecte ulterioare, nemaifiind nevoie sa se utilizeze resurse pentru elaborarea lor. La fel si in cazul filmelor realizate atat pe antidiscriminare cat si pe sustinerea antreprenoriatului persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, acestea putand fi ulterior folosite in alte situatii, repicate rezultatele si deseminat informatiile.

Interventia pentru grupul tinta a fost astfel gandita incat sa genereze rezultate cu impact pe termen lung, sa genereze o noi deprinderi de viata, noi abilitati sociale, o noua atitudine fata de educatie, ocupare crescandu-le beneficiarilor motivatia si interesul pentru schimbare.

Aceste deprinderi, atitudini, interese noi rezultate din implementarea proiectului reprezinta elementul cheie al proiectului, asigurand sustenabilitatea fondurilor utilizate. Beneficiarii vor deveni replicatori ai rezultatelor, fiind modele de bune practici, exemplu si pentru alte persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala ca se poate iesi din situatia de risc de saracie si excluziune sociala.

De asemenea, consideram ca expertiza acumulata de expertii implicati in echipele parteneriatului este un element de sustenabilitate, acestia integrand in practica organizationala proceduri si tehnici noi de lucru, un beneficiu important in special pentru institutiile publice care au nevoie de o alta abordare, una moderna posibil de creat prin fondurile externe, de furnizare de servicii- pe o abordare centrata pe nevoile beneficiarului, pe principii de eficienta si eficacitate, transparenta si obiectivitate, si nediscriminare.

**Furnizeaz informa ii cu privire la toate acordurile institu ionale relevante cu p r i ter e pentru implementarea proiectului i exploatarea cu succes a facilit ilor care au fost planificate i eventual îcheiate:**

**Ofer detalii cu privire la modul în care va fi gestionat infrastructura dup îcheierea proiectului( i anume, numele operatorului; metode de selec ie - administrare public sau concesiune; tip de contract etc.)**

**Transferabilitatea rezultatelor**

## Relevan

### Referitoare la proiect

Demonstram relevanta pr fata de OS 4.1 al POCU prin structura GT cu ponderi sup celor maxime raportat la punctajul din GS CS atat pt romi cat si pt femei si prin act stabilite pentru acestia- act de ocupare. Pers de etnie roma sunt intr-o pondere net superioara procentului de 20% impus prin ghid. Pe de alta parte, relevanta fata de OS 4.1 este demonstrata si prin varietatea structurii GT, concentrand serviciile

si termenii si consecintele daca acestea sunt incalcate.  
Responsabila de monitorizarea acestui risc este echipa de  
selectie formata din coordonatorii de masuri.

## Principii orizontale

### EGALITATE DE ANSE

#### Egalitate de gen

Intreg parteneriatul isi asuma respectarea prevederilor Strat pentru egalitatea între femei și bărbați al Comisiei EU și dimensiunile egalității de gen stabilite prin Strategia EU 2020 atât în ceea ce privește implementarea proiectului. Partenerii se abluja să promoveze principiul egalității de șanse prin asigurarea participării persoanelor indiferent de gen, vârstă, rasă, etnie, orientare religioasă, sexuală sau oricare alte criterii care ar putea fi considerate discriminatorii. S-a luat în calcul promovarea principiului egalității de gen la momentul stabilirii GT, previzionând ca participanții un număr de femei, mai mare decât condiția minimă impusă de ghid, care vor fi sprijinite să devină independenți economic prin creșterea șanselor de ocupare, inclusiv prin ocupare/auto-ocupare (40% din persoane implicate în proiect și în act de ocupare vor fi femei). Suplimentar acestei decizii, am definit actele adresate unor nevoi specifice femeilor, ca de exemplu asistarea femeilor însărcinate, plecând de la statistica în care RO are rata de mortalitate infantilă și maternă la naștere cea mai mare din EU, consiliere pentru combaterea violenței domestice, campanii de combatere a inegalității de șanse/gen. De serviciile adresate copiilor vor beneficia atât fetele, cât și băieții (minim 40% vor fi fete).

Pe de altă parte, parteneriatul își asumă ca selecția și participarea experților în echipa de proiect se va face pe criterii de competență, nu de gen, utilizând acest principiu femeile se vor regăsi inclusiv în echipa de proiect. Criteriul indeplinit încă de la momentul elaborării proiectului: remunerarea pentru munca prestată este condiționată doar de experiența profesională, pentru poziții similare și experiența egală sunt definite aceleași costuri pentru toată lumea.

#### Nediscriminare

Proiectul prevede activități în conformitate cu Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, care să contribuie la prevenirea faptelor de discriminare prin orice act de excludere, restricție sau preferință pe baza de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boala cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenența la o categorie defavorizată, prin realizarea de acțiuni antidiscriminare (Subactivitatea 2.1), inclusiv prin realizarea unui film care se va difuza pe canalele media locale, fiind stabilite acțiuni de combatere a discriminării inclusiv în etapa de sustenabilitate. De menționat este faptul că întreg proiectul susține actele care vor combate discriminarea pe criterii de gen și etnie, apartenența la o clasă socială sau categorie defavorizată, adresându-se persoanelor din zona marginalizată, cu atenție deosebită asupra femeilor sau persoanelor de etnie romă, în pondere de minim 40%. Orice act al experților proiectului care poate aduce atingere beneficiarilor de tipul discriminării va fi sancționat prompt.

În proiect se vor derula acțiuni concrete de mediere prin convingerea potențialilor angajatori de a le oferi o șansă la un loc de muncă. O secțiune importantă se adresează beneficiarilor de subvenție de dezvoltare antreprenorială, în special a celor de etnie romă, deoarece este un domeniu cu potențial discriminator, realizând un film care va fi difuzat pe piața potențială (locală).

Pentru monitorizarea discriminării, în echipa de implementare sunt prevăzuți 2 experți facilitatori comunitari care se vor asigura pe toată durata proiectului că beneficiarii nu sunt victime ale actelor de discriminare.

#### Accesibilitate persoane cu dizabilități

Proiectul își dorește să respecte prevederile Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități și ale Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, și ne dorim să mobilizăm resursele necesare pentru eliminarea barierelor astfel încât persoanele cu dizabilități din comunitatea marginalizată vizată să nu fie discriminate, marginalizate, excluse. Dacă are capacitate de a învăța sau lucra, în funcție de decizia comisiei de evaluare, acestea vor fi incluse în grupul persoanelor apte de muncă și vor beneficia de serviciile prevăzute pentru această componentă, în special măsuri de ocupare pentru a le îmbunătăți incluziunea lor socială. Un alt aspect pe care proiectul îl urmărește este identificarea acelor persoane care au o dizabilitate și care nu au realizat demersurile de a beneficia de sprijin (Subactivitatea 10.2), fiind importantă identificarea tuturor surselor de îmbunătățire a calității vieții acestora. Accesibilizarea mediului fizic pentru persoanele cu dizabilități dar și pentru persoanele varstnice incapacitate este considerat un aspect extrem de important la nivelul proiectului, fiind inclusă ca subactivitate specifică cu măsuri de accesibilizare și reabilitare care să permită persoanelor cu dizabilități să obțină și să mențină maximum de autonomie, prin facilitarea integrării și participării acestora în toate aspectele vieții. Ne dorim pe de o parte să accesibilizăm intrarea în locuințele persoanelor cu dizabilități fizice pentru a facilita accesul la mediul fizic, a crește independența de mișcare a acestora, iar pe de altă parte, ne dorim să realizăm mici lucrări care să accesibilizeze locuința, să creștem gradul de autonomie în locuința, atât a persoanelor cu dizabilități cât și a persoanelor varstnice care au dificultăți de deplasare.

#### Schimbări demografice

Proiectul se adresează unor categorii de persoane de toate vârstele, astfel încât să răspundem la cât mai multe nevoi ale comunității marginalizate vizate și să ne asigurăm că de proiect beneficiază și cei care au nevoi specifice - de exemplu persoanele varstnice urmărind principiul îmbătrânirii active care presupune asigurarea mijloacelor (abilitățile/cunoștințele/competențele) necesare pentru a rămâne cât mai mult timp cu putință stăpâni pe viața noastră. Îmbătrânirea activă înseamnă înaintarea în vârstă cu un rol activ în societate și împlinirea pe plan profesional, autonomie în viața de zi cu zi și implicare în activități civice, activitățile de ocupare având un rol central în cadrul proiectului. Este importantă promovarea unui mediu de viață în care „a îmbătrâni” nu este sinonim cu „a fi dependent de ceilalți” sau de stat. Mai ales că GT stabilit în proiect prezintă majore dezavantaje și pierderi în ceea ce privește îmbătrânirea activă. Proiectul are



adresate tuturor categoriilor de varsta (copii, adulti si varstnici), inclusiv servicii adresate femeilor insarcinate, tinand cont ca Romania este tara din Europa cu ponderea cea mai mare la mortalitate infantila sau materna. Proiectul contribuie la Obiectivele orizontale cu privire la schimbarile demografice prin servicii de crestere a nivelului de ocupare a fortei de munca si de incluziune sociala, in nr semnificativ femei (minim 40%), si a pers in varsta pt cresterea gradului de independenta a acestora. Proiectul prevede furnizarea de servicii sociale care sa ajute familiile si copii, imbunatatind mediul intrafamilial, cu impact asupra diminuarii a doua fenomene sociale care pot altera calitatea vietii din comunitate: violenta in familie si infractiunile

## DEZVOLTAREA DURABIL

### Poluatorul plute

Principiul respectat in cadrul proiectului este ca plata costurilor cauzate de poluare sa fie suportat de cei care o genereaza cu internalizarea costurilor de poluare la nivelul celor responsabili. Exista sectiuni concrete in cadrul proiectului care vor contribui la acest principiu de dezvoltare durabila: (1) in cadrul proiectului dezvoltam un serviciu medical care este potential poluator: cabinetul mobil stomatologic. In proiect ne vom asigura ca acest cabinet va avea incheiat un contract de preluare a deeurilor toxice conform legislatiei, dar si ca se vor capta toate celelalte deseuri, si cele care nu sunt considerate toxice de tipul utilitatilor. (2) In cazul gospodariilor care vor beneficia de conectarea la utilitati (beneficiarii de canalizare), dupa aceasta conectare beneficiarii vor deveni „generatori de poluare” platitori, in prezent folosind metode poluante pentru mediu.

Astfel proiectul contribuie la prevenirea poluarii si la determinarea „poluatorilor” sa plateasca costuri pentru servicii corelate prevenirii poluarii.

Lucrurile de imbunatatire a conditiilor de locuit vor genera deeururi. Se vor lua masuri de reducere a cantitatii de deeururi sau acolo unde este posibil refolosirea materialelor rezultate din demolari, oricum colectarea si depozitarea acestor deseuri se va realiza conform legii, furnizorul de servicii va fi obligat sa prezinte un contract care sa raspunda acestei prioritati.

Acest aspect va fi monitorizat si in ceea ce priveste activitatea initiativelor antreprenoriale infiintate prin subventionare in cadrul proiectului, trebuind urmarita si respectata legislatia cu privire la protectia mediului, furnizand sprijin in domeniul gestionarii, reciclarii si reutilizarii deeururilor.

### Protectia biodiversitatii

Proiectul isi propune prin implementarea lui sa protejeze diversitatea etnoculturala, nediscriminarea si multiculturalitatea, intervenind in atenuarea discriminarii in ceea ce priveste persoanele de etnie roma. In cadrul Subactivitatii 2.1 sunt prevazute actiuni care vor promova traditiile culturii roma. Cu ocazia acestei subactivitati se va realiza un film de combatere a discriminarii care va prezenta si aspecte pozitive cu privire la traditiile populatiei de etnie roma si incurajarea unei atitudini sociale bazate pe multiculturalism.

La materialele folosite in imbunatatirea conditiilor de locuit se va tine cont de protectia biodiversitatii in ceea ce priveste materialele ce vor fi folosite in lucrari, pentru ca investitia realizata sa aduca cat mai putine efecte nocive in ceea ce priveste habitatul natural, protejand biodiversitatea, folosind acolo unde se poate obtinerea de energie regenerabila. Prin conectarea la utilitati (inclusiv canalizare) proiectul va avea un impact asupra mediului inconjurator.

### Utilizarea eficienta a resurselor

Dezvoltarea durabila a fost abordata in cadrul Strategiei Europa 2020 pentru cresteri inteligente, durabile si incluzive urmarind „O Europa eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor”. Proiectul propus tine cont de prioritatile stabilite pentru EU, si implicit pentru RO. In cadrul investitiilor in ceea ce priveste imbunatatirea conditiilor de locuit se propune furnizarea de utilitati prin folosirea de panouri solare, optiunea cea mai economica din punctul de vedere a utilizarii resurselor, fiind o investitie care are cel mai mic impact asupra mediului. Activitatea rezulta din proiectul contribuie la ameliorarea starii de sanatate a populatiei fie direct prin servicii de medicale sau socio-medice, fie prin imbunatatirea conditiilor de locuit si de igiena, inclusiv prin conectarea la utilitati, folosirea unui sistem de colectare a deeururilor, prevenind deversarea lor la intamplare. Aceste actiuni vor avea un impact la scara mai larga, fiind folosite de cate ori este posibil energie regenerabila (panouri solare), contribuim la diminuarea riscului de poluare avand un impact pozitiv asupra mediului. Un alt exemplu de contributie a proiectului la utilizarea eficienta a resurselor este faptul ca serviciile de imbunatatirea a conditiilor de locuit vor contribui si la reabilitarea unor locuinte degradate, cu imbunatatirea performanței energetice a cladirilor, eficientizand utilizarea resurselor. Utilizarea eficienta a resurselor va fi o tema specifica in toate activitatile de formare profesionala si in consultanta oferita beneficiarilor de subventie pentru dezvoltare antreprenoriala, expertii antreprenoriali din echipa P1 sprijind beneficiarii in domeniul gestionarii, reciclarii si reutilizarii deeururilor.

### Atenuarea si adaptarea la schimbarile climatice

Proiectul a fost elaborat in corelare cu actualul cadru de politic european, Strategia Europa 2020, care in ceea ce priveste atenuarea si adaptarea la schimbarile climatice propune atingerea unei ponderi de 20% a energiei din surse regenerabile in energia consumata. In ceea ce priveste furnizarea de sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit, unul dintre serviciile furnizate va fi conectarea la utilitati necesare gospodariilor prin folosirea de surse de energie regenerabila- panouri solare pentru asigurarea apei calde in locuinte cu scopul cresterii calitatii igienei. Si astfel a sanatatii beneficiarilor din grupul tinta.

Proiectele cu interventii la nivel de infrastructura pot avea efecte asupra mediului, de exemplu. In ceea ce priveste activitatea de imbunatatire a calitatii conditiilor de locuit, proiectul isi asuma obtinerea tuturor avizelor necesare functiei de lucrari realizate, inclusiv in ceea ce priveste facerea obiectului unei evaluari impactului asupra mediului (EIM) conform legislatiei in vigoare in ceea ce priveste constructiile, regula impusa inclusiv pentru lucrari de extindere a cladirilor, indiferent daca beneficiarul lucrului este persoana publica/agent comercial sau persoana privata. Solicitarea si obtinerea acordului de mediu va fi un obiectiv obligatoriu pentru proiect.

### Reziliența la dezastr

Proiectul are prevazute actiuni de reducere a vulnerabilitatii si dezvoltare a capacitatii de rezistenta la producerea dezastrului pentru investitiile in infrastructura propuse a se realiza. Astfel, o parte dintre beneficiarii, in special cei varstnici care traiesc in locuinte vechi si deteriorate vor beneficia de imbunatatirea conditiilor de locuit, inclusiv, acolo unde este necesar, lucrari de imbunatatire a structurii, aspect care va contribui la obiectivul de dezvoltare durabila de interventie in asigurarea rezilientei la dezastr.

Fiind prevazute investitiile in infrastructura, cladirile amenajate prin proiect de catre solicitant si P3, si care au utilitate publica, vor implementa masuri de crestere a capacitatii de rezistenta la dezastr, fiind necesara obtinerea acordului ISU pentru functionarea acestora. Astfel, proiectul contribuie si la acest obiectiv de dezvoltare durabila.



Adresa: Strada str. Forestierului nr. 217, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 435100, Jude ul: Maramure , ara: România

| Resurs   | Cantitate | Partener                |
|--|-----------|-------------------------|
| laptop   | 1 1       | PENITENCIARUL BAIA MARE |
| aparatur multifunctional                                       | 1 1       | PENITENCIARUL BAIA MARE |
| spatiu utilitati, conectat la retele de utilitati si telefonie | 1 1       | PENITENCIARUL BAIA MARE |

**Amplasament 10 Pus la dispozitie de:** SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE (Membru)

Produce sprijin copii

Adresa: Strada Arenei nr. 15, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430414, Jude ul: Maramure , ara: România

| Resurs                | Cantitate   | Partener                                       |
|-----------------------|-------------|--|
| Produce sprijin copii | 460 pachete | SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE |

**Amplasament 11 Pus la dispozitie de:** SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE (Membru)

Pachete materiale educationale

Adresa: Strada Arenei nr. 15, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: -, Jude ul: Maramure , ara: România

| Resurs                         | Cantitate  | Partener                                       |
|--------------------------------|------------|--|
| Pachete materiale educationale | 30 pachete | SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE |

**Amplasament 12 Pus la dispozitie de:** PENITENCIARUL BAIA MARE (Membru)

Extindere sector vizita

Adresa: Strada Forestierilor nr. 217, Localitatea: Ora Baia Sprie, Cod po tal: -, Jude ul: Maramure , ara: România

| Resurs   | Cantitate | Partener                |
|--|-----------|-------------------------|
| Extinderea sectorului de vizita din incinta penitenciarului - 140 mp noi de cladire pt facilitare vizite detinuti de catre copii | 140 mp    | PENITENCIARUL BAIA MARE |

## Activitati previzionate

**Activitate:** Activitatea 0. Realizarea unei analize de nevoi la nivelul comunitatii pentru verificarea criteriilor de eligibilitate in incadrarea ca si comunitate marginalizata si pentru identificarea nevoilor de interventie la nivelul persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea vizata.

### Subactivitati

**Activitate:** Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

### Subactivitati

Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, avand la baza un grup de voluntari din comunitate, care sa participe activ la solutionarea problemelor sociale din comunitatea marginalizata pe termen lung.

26 August 2017 - 25 Noiembrie 2017

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAIA MARE

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 1.1. corespunde Activitatii 7. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 18 (Campanii de informare i contientizare/ ac iuni specifice în domeniul combaterii discriminării i ac iuni de implicare activ i voluntariat al membrilor comunității în solu ionarea problemelor cu care se confrunt comunitatea/ Ac iuni de facilitare i mediere pentru identificarea i consolidarea de parteneriate). Vom desfasura actiuni de facilitare si mediere pentru identificarea unui parteneriat oficializat legal (infiintarea unei organizatii neguvernamentale) a caror reprezentanti/voluntari sa se implice activ/direct in solutionarea problemelor sociale ale persoanelor din comunitatea marginalizata. Astfel, Subactivitatea 1.1. se inscrie in categoria de actiuni specifice inovarii sociale conform Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 20 (Aspecte privind inovarea social ).

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: subactivitatea are ca scop inovarea sociala. Atat ca element de sustenabilitate cat si ca valoare adaugata a proiectului este important sa crestem gradul de implicare a comunitatii locale in rezolvarea problemelor sociale din comunitatea marginalizata, cu efect asupra combaterii segregarii care exista intre comunitatea marginalizata vizata in proiect si restul comunitatii locale si a atitudinii discriminatorii manifestate in special fata de persoanele de etnie roma, prin incurajarea voluntariatului si implicarea unor persoane din toate domeniile sociale, pentru a putea aborda integrat nevoile cu care persoanele vulnerabile se

confrunta. Astfel prin aceasta subactivitate ne dorim sa crestem capacitatea comunitatii locale de a rezolva problemele sociale scop operationalizat prin infiintarea unei organizatii neguvernamentale. Implementarea acestei subactivitati, prin implicarea concreta si oficializata a reprezentantilor comunitatii in soluctionarea problemelor sociale ale persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, contribuie la atingerea Obiectivului specific 1 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: Liderul subactivitatii este S, cu implicarea P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management caz.

4.ECHIPA IMPLICATA:Subactivitatea se deruleaza in perioada luna 1 – luna 3 de implementare in anul 1 si implica experti cu fractie de norma. Tinandu-se cont de specificul de reprezentare In implementarea acestei subactivitati va contribui echipa de management (manager proiect, asistent manager, expert informare si publicitate), si vor fi implicati direct 3 experti din echipa de implementare: de la solicitant coordonatorul manager caz care este responsabil cu destionarea bazei de date nevoi/beneficiari/activitati, Expert organizare evenimente, iar din partea P1 expertul organizare evenimente.

5.ACTIUNI DERULATE: Printr-o actiune transparenta de constientizare si motivare a reprezentantilor comunitatii prin atragerea de voluntari urmarim dezvoltarea unui parteneriat local operationalizat prin infiintarea unei organizatii neguvernamentale.

Ne propunem realizarea unui parteneriat local format din reprezentanti ai institutiilor publice, reprezentanti ai mediului de afaceri local, actori sociali relevanti, cetateni din UAT inclusiv persoane care corespund descrierii grupului tinta. Pentru ca acest parteneriat sa aiba capacitate de actiune propunem oficializarea lui prin infiintarea unui ONG- rezultat al subactivitatii. ONG-ul infiintat prin voluntarii lui vor fi implicati direct in implementarea urmatoarelor actiuni din cadrul proiectului: Subactivitatea 1.2, Subactivitatea 2.1, Subactivitatea 2.2, Subactivitatea 2.3, Subactivitatea 3.1, Subactivitatea 3.2, Subactivitatea 3.3, Subactivitatea 3.4, Subactivitatea 3.5, Subactivitatea 4.2, Subactivitatea 6.1, Subactivitatea 6.2, Subactivitatea 7.1, Subactivitatea 7.2, Subactivitatea 7.3, Subactivitatea 7.5, Subactivitatea 8.1, Subactivitatea 8.2, Subactivitatea 9.1, Subactivitatea 9.2, Subactivitatea 10.1.

Prin obtinerea acestui rezultat comunitatea locala va lua parte la selectia persoanelor din comunitatea marginalizata in grupul tinta, la activitatile cu copiii, la motivarea si accesul pe piata muncii a persoanelor din grupul tinta apte de munca, la dezvoltarea antreprenoriatului in comunitatea marginalizata, la activitatile de sustinere a altor persoane care au nevoie de sprijin (varstnici, persoane cu dizabilitati, femei insarcinate etc). Vor contribui la motivarea persoanelor din comunitatea marginalizata de a participa la activitatile proiectului. Astfel, participand la aceste subactivitati, voluntarii structurii infiintate prin aceasta subactivitate vor contribui la atingerea tuturor indicatorilor din proiect, incepand cu luna 3 de implementare. Statutul ONG-ului va cuprinde obligatoriu furnizarea de servicii sociale si furnizarea de servicii de combatere a discriminarii si promovarii egalitatii de sanse.

Actiuni prin care se va atinge rezultatul previzionat al acestei subactivitati:

- Asigurarea vizibilitatii intentiei de parteneriat/ONG pe pagina on-line creata specific pentru proiect cu invitarea tuturor celor interesati de a contacta echipa de proiect si de a participa la grup de lucru;

- Invitarea directa a cel putin 20 actori sociali sau specialisti din comunitate reprezentativi pentru domeniul proiectului;

- Grup de lucru de stabilire parteneriat si decizie infiintare ONG (stabilire membrii, elaborare statut, elaborare act constitutiv etc). Grupul de lucru se va realiza la sediul solicitantului.

- Elaborarea si depunerea documentatiei pentru infiintarea ONG, conform legii.

Subactivitatea 1.1. este elaborata in conformitate cu Activitatea 7 descrisa in GS CS OS 4.1., furnizeaza proiectului o actiune de inovare sociala asa cum este descrisa in ghid, parteneriatul fiind oficializat prin infiintarea ONG-ului. Membrii si voluntarii ONG-ului vor fi implicati in implementarea proiectului in comunitatea marginalizata, in furnizarea masurilor prevazute persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta contribuind la atingerea 4S45, si va asigura furnizarea de servicii sociale comunitatii cel putin 12 luni dupa finalizarea proiectului.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie un aparat multifunctional. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: materiale consumabile.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Anunt;

- 20 invitatii (note telefonice, e-mail-uri);

- Tabel prezenta pentru fiecare intalnire grup de lucru;

- Dosar documentatie infiintare ONG conform legii (statut, act constitutiv, capital social, copii CI si cazier membrii, chitante taxe, locatie etc) depus la instanta afarenta;

- 1 sentinta definitiva infiintare.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea va contribui la indicatorul 4S45, ONG-ul completand echipa de proiect in furnizarea serviciilor in comunitatea marginalizata vizata in proiect atat pe perioada de implementare a proiectului cat si pe perioada de sustenabilitate.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: sustenabilitatea organizatiei infiintate se va realiza prin implementarea Subactivitatii 1.2., prin care se va intari capacitatea operationala si organizationala a ONG-ului fiind prevazut un plan de actiune cu activitati concrete derulate pe perioada de implementare a a proiectului si pe o perioada de minim 12 luni dupa incheierea proiectului.

**Amplasamente** Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** 1.1.2 Rezultat cantitativ: 1 masura pentru comunitatea marginalizata corespunzatoare Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.  
1.1.3 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate  
1.1.4 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S45  
1.1.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea unui parteneriat oficializat prin infiintarea unei organizatii neguvernamentale  
1.1.5 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni

Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de actiune pentru consolidarea parteneriatului nou infiintat pentru asigurarea sustenabilitatii serviciilor sociale in comunitatea marginalizata.  
26 August 2017 - 25 Noiembrie 2017

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAIAMARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 1.2. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), ONG-ul infiintat va fi acreditat ca furnizor de servicii sociale care vor fi implementate conform planului de actiune realizat in colaborare cu autoritatile locale, in special solicitantul. Subactivitatea 1.2. se inscrie in categoria de actiuni specifice inovarii sociale conform Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 20 (Aspecte privind inovarea socială ).  
2.SCOPUL SUBACTIVITATII: subactivitatea are ca scop inovarea sociala si combaterea discriminarii. Prin realizarea unui plan de actiune urmarim sa promovam conceptul de inovare socială prin cresterea capacitatii comunitatii locale de a se implica si rezolva problemele sociale incurajand voluntariatul. Planul va fi sprijinit de solicitant, inclusiv dupa finalizarea proiectului, ca asigurare a sustenabilitatii si consolidarii parteneriatului public-privat si implicarea voluntarilor in actiuni sociale. Consolidarea parteneriatului creat si implicarea concreta a voluntarilor in actiunile proiectului, planificarea de actiuni dupa finalizarea proiectului, contribuie la atingerea Obiectivului specific 1 ce a fost formulat pentru proiect.  
3.RESPONSABILITATI: Liderul subactivitatii este S, cu implicarea P1. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management caz.  
4.ECHIPA IMPLICATA: Subactivitatea se deruleaza in perioada luna 3 – luna 5 de implementare in anul 1 si implica experti cu fractie de norma. La implementarea acestei subactivitati va contribui echipa de management (manager proiect, asistent manager, expert informare si publicitate), si vor fi implicati direct 3 experti din echipa de implementare: de la solicitant coordonatorul manager caz, Expert organizare evenimente, iar din partea P1 expertul organizare evenimente.  
5.ACTIUNI DERULATE: Pe durata proiectului ONG-ului infiintat i se va creste capacitatea organizationala in vederea asigurarii sustenabilitatii implicarii comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, prin elaborarea unui plan de actiune care va fi asumat de solicitant prin semnarea unui acord de parteneriat cu ONG-ul. Se va organiza un grup de lucru mixt (expertii din echipa proiectului si reprezentantii si voluntarii ONG-ului) care va alcatui un plan de actiune pe o durata care sa exceda cu cel putin 12 luni perioada de implementare a proiectului. Planul de actiune va fi asumat oficial de catre solicitant prin semnarea unui acord de parteneriat cu ONG-ul, sprijinind implementarea lui.  
In planul de actiune se va stabili detaliile implicarii ONG-ului in implementarea proiectului si sustenabilitatea lui: persoanele/voluntarii din partea ONG care vor participa la Subactivitatea 2.1, Subactivitatea 2.2, Subactivitatea 2.3, Subactivitatea 3.1, Subactivitatea 3.2, Subactivitatea 3.3, Subactivitatea 3.4, Subactivitatea 3.5, Subactivitatea 4.2, Subactivitatea 6.1, Subactivitatea 6.2, Subactivitatea 7.1, Subactivitatea 7.2, Subactivitatea 7.3, Subactivitatea 7.5, Subactivitatea 8.1, Subactivitatea 8.2, Subactivitatea 9.1, Subactivitatea 9.2, Subactivitatea 10.1. si modul de implicare si in actiunile de sustenabilitate propuse pentru proiect aferente fiecarui domeniu de interventie.  
Planul de actiune va contine toate actiunile din cadrul subactivitatilor proiectului in care se vor implica voluntarii si actiunile din perioada de sustenabilitate prevazute pe o perioada de minim 12 luni. Pana in luna 5, ONG-ul va derula demersurile de acreditare ca furnizor de servicii sociale conform legislatiei in vigoare pe servicii sociale destinate anumitor categorii de beneficiari – copilului i familiei.  
Subactivitatea 1.2. este elaborata in conformitate cu Activitatea 4 descrisa in GS CS OS 4.1., furnizeaza proiectului o actiune de inovare sociala asa cum este descrisa in ghid, conform legislatiei, dezvoltam in comunitatea marginalizata un furnizor acreditat de servicii sociale. Membrii si voluntarii ONG-ului vor fi implicati in furnizarea de servicii sociale in comunitatea marginalizata, contribuind la atingerea 4S45, 4S44 si 4S39, asigurand furnizarea de servicii sociale comunitatii cel putin 12 luni dupa finalizarea proiectului, asa cum isi asuma prin planul de actiune.  
6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie un aparat multifunctional. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: materiale consumabile.  
7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:  
- Tabel prezenta pentru fiecare intalnire grup de lucru;  
- Plan de actiune realizat;  
- Acord parteneriat solicitant-ONG pentru asumare oficiala a planului de actiune;  
- Acreditare ca furnizor de servicii sociale.  
Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe

canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea va contribui la indicatorul 4S45, ONG-ul completand echipa de proiect in furnizarea serviciilor in comunitatea marginalizata vizata in proiect atat pe perioada de implementare a proiectului cat si pe perioada de sustenabilitate, contribuie la indicatorii 4S39 (4S39.3) si 4S44 (4S44.3), prin functionarea unui furnizor nou de servicii sociale acreditat pe furnizarea de servicii de imbunatatire a relatiilor intrafamiliale ce vor fi dezvoltate prin Subactivitatea 10.1.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: planul de actiune depaseste perioada de implementare a proiectului cu actiuni prevazute cel putin pentru inca 12 luni, planul va defini rolurile fiecarei organizatii/institutii in asigurarea sustenabilitatii.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** 1.2.4 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

1.2.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S45, 4S44 si 4S39

1.2.3 Rezultat cantitativ: 1 furnizor de servicii sociale infiintat acreditat corespunzator Activitatii 4 din GS CD OS 4.1

1.2.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea si asumarea planului de actiune

1.2.6 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni

1.2.2 Rezultat cantitativ: cel putin 10 voluntari implicati in activitatile proiectului

**Activitate:** Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

#### Subactivitate 1

Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.

26 August 2017 - 25 August 2020

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE  
ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAI A MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 2.1. corespunde Activitatii 7. Din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 18 (Campanii de informare i con tientizare/ ac iuni specifice în domeniul combaterii discrimin rii i ac iuni de implicare activ i voluntariat al membrilor comunit ii în solu ionarea problemelor cu care se confrunt comunitatea/ Ac iuni de facilitare i mediere pentru identificarea i consolidarea de parteneriate). Vom desfasura actiuni ce vor sustine combaterea discriminarii, sustinerea egalitatii de sanse, cu implicarea activa a membrilor comunitatii (voluntarii ONG-ului infiintat). Astfel, Subactivitatea 2.1. se inscrie atat in categoria de actiuni specifice inovarii sociale conform Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 20 (Aspecte privind inovarea social ), contribuind in mod direct si la tema secundara de nediscriminare (Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 19).

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: prin realizarea studiului am constientizat faptul ca interventia prin masuri de ocupare in comunitatea marginalizata este doar o piesa din intreg puzzle, ca este necesara interventie in motivarea si activarea tuturor cetatenilor pentru un impact de lunga durata. Pe de o parte este necesara motivarea persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala sa se implice, sa devina activi cu privire la propria viata, iar pe de alta parte sa implicam cetateni ca voluntari in rezolvarea problemelor sociale din comunitate, inclusiv prin combaterea discriminarii, o atitudine ce poate impiedica progresul unei comunitati. Aceasta subactivitate, ca actiune directa de implicare a comunitatii si de contactare a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata, va contribui la atingerea Obiectivului specific 1.

3.RESPONSABILITATI: Subactivitatea este in responsabilitatea solicitantului, cu implicarea P1 si P2 si a voluntarilor din ONG-ul infiintat.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: De la Solicitant: Coordonator management de caz si cei 3 managerii de caz, cei 4 experti suport, coordonatorul formare profesionala, facilitatorul comunitar, expertul organizare evenimente. De la P1: va participa punctual pe actiuni intreaga echipa, fiind prevazut un numar redus de ore pentru fiecare. De la P2: coordonator activitati educatie, cei 4 experti activitati cu copiii, cei 2 experti afterschool, un expert facilitator. Subactivitatea 2.1. se va implementa in colaborare cu voluntarii ONG-ului infiintat (Subactivitatea 1.1.), conform planului de actiune realizat (Subactivitatea 1.2).

5.ACTIUNI DERULATE: Subactivitatea se deruleaza pe toata perioada proiectului, cu frecventa trimestriala, si implica experti cu fractie de norma. Pe durata proiectului se vor organiza 12 actiuni publice:

? 8 activitati stradale,

? 2 seminarii/workshop-uri,

? 1 actiune de tip concurs de idei pentru realizarea unei campanii de combatere a segregarii comunitatii maerginalizate vizate,

? 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome.

In prima luna de implementare se va realiza planificarea activitatii tinandu-se cont de frecventa stabila, resursele necesare si persoanele implicate. Dintre acestea 6 actiuni vor fi axate pe nediscriminare (4 activitati stradale, 1 seminar/workshop, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome/nediscriminare), avand tema centrala „combaterea



discriminarii”.

Pentru sustinerea acestor actiuni antidiscriminare se va realiza un film de 10 minute, care va avea si o varianta scurta (promo) care va fi difuzat la televiziunile locale. In film vor fi prezentate traditiile etniei rome cu scopul promovarii la nivelul comunitatii a unei atitudini bazate de multiculturalism. Acest film este si contributia proiectului la dezvoltare durabila (protectia biodiversitatii). Se va tine cont ca discriminarea se poate referi la criteriile de gen, origine rasiala sau etnica, religie sau credinta, handicap, varsta, orientare sexuala sau prin manifestarea unor dificultati de acces de orice tip la serviciile de interes general. Actiunile vor fi organizate si implementate de echipa nominalizata pentru realizarea subactivitatii.

Se va asigura ca toate serviciile furnizate in cadrul proiectului (educatie, masuri ocupare/antreprenoriat, servicii sociale/medico-sociale/medicale, locuire) sunt vizibile, prezentate de expertii care se ocupa de aceste servicii facand actiuni de mediere catre potentialii beneficiari ai acestor servicii.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie un aparat multifunctional. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: materiale consumabile, echipament IT (la P1 si P2 laptop/statie si aparat multifunctional), serviciu externalizat realizare si difuzare film antidiscriminare.

Alte resurse necesare de tipul materialelor de informare si publicitate:

? 8 actiuni stradale: pliante, comunicate presa;

? 2 seminarii/workshop-uri: pachet informare publicitate (mape, pixuri, pliante, roll-up, pop-up), hrana participanti;

? 1 eveniment concurs idei: pachet informare publicitate (mape, pixuri, pliante, roll-up, pop-up), hrana participanti, comunica presa;

? 1 eveniment spectacol pliante, roll-up, pop-up, comunicat presa.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

? Tabele prezenta intalniri de lucru echipa;

? 8 actiuni stradale: agenda actiune, 8 anunturi (site, pagina on-line de comunicare, comunicate de presa), poze, raport actiune, materiale mass-media, comentarii pagina on-line de comunicare;

? 2 seminarii/workshop-uri: 2 invitatii, materiale pachet informare publicitate, documente decont hrana participanti, 2 tabele prezenta, poze, 2 agenda actiuni, 2 rapoarte actiuni, materiale mass-media, comentarii pagina on-line de comunicare, chestionar de satisfactie participanti.

? 1 eveniment concurs idei: materiale pachet informare publicitate, documente decont hrana participanti, comunicat presa, invitatie, tabel prezenta, poze, agenda actiune, raport actiune, materiale rezultate din concursul de idei, materiale mass-media, comentarii pagina on-line de comunicare, chestionar de satisfactie participanti.

? 1 eveniment spectacol: materiale pachet informare publicitate, agenda actiune, anunt (site, pagina on-line de comunicare, comunicat de presa), poze, raport actiune, materiale mass-media, comentarii pagina on-line de comunicare.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORII: fiind o actiune de contactare a potentialilor beneficiari in comunitatea marginalizata vizata de proiect, subactivitatea va contribui la atingerea tuturor indicatorilor.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: actiuni de combatere a discriminarii vor fi organizate in baza planului de actiune si dupa finalizarea proiectului, conform Subactivitatii 1.2., pe o perioada de minim 12 luni de sustenabilitate.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** 2.1.1 Rezultat cantitativ: 12 evenimente de crestere a gradului de implicare in activitatile proiectului, atat a voluntarilor din comunitate cat si a persoanelor din grupul tinta

2.1.2 Rezultat cantitativ: 50% dintre evenimente vor avea tema centrala combaterea discriminarii

2.1.3 Rezultat cantitativ: 1 film antidiscriminare realizat si difuzat pe canalele de televiziune locala

2.1.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat in comunitate corespunzator Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.

2.1.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

2.1.6 Rezultat calitativ: identificarea si implicarea persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala in activitatile proiectului

2.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S43, 4S43.2 si 4S45

2.1.8 Rezultat sustenabilitate: realizarea trimestriala a cate unei actiuni antidiscriminare

Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund cu cerintele GS CS OS 4.1.  
26 August 2017 - 25 Decembrie 2017

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE  
ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAIA MARE  
PENITENCIARUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 2.2. sustine realizarea tuturor activitatilor eligibile sustinute prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. paginile 11-18, si asigura ca recrutarea grupului tinta se va realiza dupa criteriile de eligibilitate stabilite prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. paginile 23-25.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: Este o subactivitate cheie in asigurarea atingerii indicatorilor asumati in proiect. Procedura de lucru trebuie sa descrie care sunt criteriile de recrutare, care sunt actiunile de recrutare, responsabilitatea expertilor, definirea/crearea instrumentelor de recrutare, plecand de la conditiile impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si cele stabilite pentru prezentul proiect: procedura trebuie sa descrie (1)CE (care e scopul: recrutarea GT cu caracteristicile de eligibilitate), (2)CINE (ce experti sunt implicati), (3)CUM (ce actiuni fac expertii implicati, ce instrumente folosesc, ce resurse folosesc). Subactivitatea va contribui la implicarea persoanelor in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate in activitatile proiectului beneficiind de o interventie integrata, cu respectarea criteriilor de eligibilitate impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1., in concordanta cu nevoile individuale si ale gospodariei in care traieste. Stabilirea concreta a modului de implicare a beneficiarilor in concordanta cu cerintele GS CS OS 4.1., va contribui la atingerea Obiectivului specific 1.

3.RESPONSABILITATI: subactivitatea este in responsabilitatea solicitantului dat fiind importanta ei, dar se va realiza in colaborare cu toti partenerii si cu reprezentantii ONG-ului infiintat.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: Subactivitatea se va implementa in perioada luna 1-luna 4. Va fi demarata de echipa de proiect, iar apoi, dupa identificarea voluntarilor ONG infiintat in Subactivitatea 1.1., vor participa la finalizarea procedurii si acesti voluntari.

La realizarea procedurii, pentru asigurarea tuturor aspectelor necesare atingerii indicatorilor si respectarii eligibilitatii grupului tinta si a activitatilor, vor fi implicati urmatoorii experti din echipa de implementare: SOLICITANT: Coordonator management de caz, 3 Manageri de caz, Coordonator formare profesionala, facilitator comunitar; la P1: coordonator activitati masuri ocupare, 4 manageri caz; la P2: coordonator activitati educatie. Echipa de management (manager proiect, asistent manager proiect) vor superviza realizarea procedurii. De la P3 expert incluziune.

5.ACTIUNI DERULATE: se va forma un grup de lucru cu expertii nominalizati, fiecare contribuind pe domeniul lor de actiune (masuri ocupare, activitati educative, servicii de locuire/sociale/medicale/socio-medicale).

Caracteristici GRUP TINTA de care trebuie sa se tina cont in realizarea procedurii de selectie abeneficiarilor:

- sa fie persoane care au domiciliu/locuiesc in comunitatea marginalizata aflata in risc de saracie si excluziune sociala stabilita ca zona de actiune in cadrul proiectului;
- sa fie „persoana in risc de saracie si excluziune sociala” conform Ghidului Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 23-25; pentru aceasta trebuiesc stabilite metodele de evaluare a incadrarii in unul din cele 3 domenii enumerate si elaborat un instrument pentru realizarea acestei evaluari cu stabilirea documentelor doveditoare necesare (declaratii proprii raspundere sau alte documente in functie de situatie); informatiile obtinute prin instrument vor sta la baza incadrarii fiecarei persoane in risc de saracie si excluziune sociala in UNA din cele 3 categorii, care va da apartenenta ca grupul tinta care se realizeaza la intrarea fiecarei persoane in proiect;
- decizia de recrutare in grupul tinta se ia doar daca in urma evaluarii se identifica minim 2 nevoi care sa corespunda la 2 activitati diferite din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si care au fost prevazute in proiect, pentru a i se stabili o interventie integrata asa cum este definita prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1..

Respectand aceste criterii, structura finala a grupului tinta trebuie sa fie urmatoarea: 800 persoane in risc de saracie si excluziune sociala din care 450 adulti apti de munca (din care minim 180 femei, si minim 180 persoane de etnie roma), 230 copii (inclusiv de etnie roma), 40 persoane cu dizabilitati (copii sau adulti, inclusiv de etnie roma), 50 persoane varstnice (inclusiv de etnie roma), 30 femei insarcinate (inclusiv de etnie roma).

Pentru asigurarea criteriilor de eligibilitate si de egalitate de sanse, proiectul isi asuma ca peste 40% din intreg grupul tinta sa fie de etnie roma (minim 320 persoane etnie roma recrutate), se va pastra proportia de 40% de gen feminin la intreg grupul tinta, astfel, peste 320 din totalul de 800 persoane (adulti si copii) vor fi de gen feminin.

Pentru gestionarea acestei complexe baza de date reprezentata de grupul tinta, cu impact asupra eligibilitatii intregului proiect, se va realiza un instrument (o baza de date) prin care sa se poata monitoriza respectarea tuturor criteriilor necesare pentru validarea unui beneficiar in cadrul unui indicator oficial al proiectului si participarea acestora la activitati, inclusiv pentru perioada de sustenabilitate.

Procedura se va realiza tinandu-se cont de urmatoarele etape:

[ETAPA 1 de identificare si evaluare] presupune identificarea potentialilor beneficiari din 4 surse: din baza de date beneficiari de asistenta sociala din comunitatea vizata furnizata de solicitant, prin actiunile derulate in Subactivitatea 2.1, prin contactarea directa la sediul oricarui partener din proiect, prin activitate de teren. Etapa este implementata de expertii suport cu sprijinul facilitatorilor comunitari. Dupa identificarea persoanelor din comunitatea marginalizata vizata expertii de suport realizeaza o evaluare complexa. Pentru evaluarea complexa se vor construi/stabili instrumentele de aplicat. Documentele completate in baza instrumentelor elaborate se predau echipei de evaluare.

[ETAPA 2 de selectie] este formata o echipa de selectie formata din din coordonatorii de activitati de la toti partenerii si voluntarii desemnati de ONG-ul infiintat care analizeaza saptamanal rezultatele evaluarii complexe realizate de expertii suport, analizeaza serviciile necesare raportat la nevoile identificate pentru fiecare persoana analizand si nevoile gospodariei din care persoanele fac parte si decid eligibilitatea participarii pentru fiecare caz in parte, in functie de criteriile stabilite pentru grupul tinta, inclusiv tinandu-se cont de regula de evitare a dublei finantari. Persoanele care indeplinesc criteriile de eligibilitate sunt inregistrate in grupul tinta pentru care este realizat un instrument (baza de date) care sa faca posibila monitorizarea beneficiarilor si serviciilor recomandate/furnizate pentru a se putea urmari respectarea eligibilitatii pentru fiecare persoana si gradul de indeplinire a indicatorilor asumati.

Odata inregistrate in baza de date se considera ca persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala sunt recrutate in grupul tinta al proiectului. Persoanele care au indeplinit criteriile de eligibilitate sunt repartizate catre managerii de caz astfel: daca sunt persoane apte de munca si in consecinta se propun masuri de ocupare sunt orientate catre managerii de caz din echipa P1; celelalte categorii de GT, care nu vor participa la masuri de ocupare, sunt orientate catre managerii de caz din echipa solicitantului. Fiecare beneficiar va avea desemnat un manager de caz. Managerii de caz completeaza impreuna cu beneficiarii documentele de inregistrare in grupul tinta.

Pentru fiecare etapa, se stabilesc si se creaza instrumentele care vor deveni documente suport si care vor constitui fondul documentar al proiectului. Procedura de selectie va fi corelata cu procedura de management realizata pentru asigurarea circuitului documentelor/arhivare.

La realizarea procedurii se va tine cont de resursele necesare realizarii fiecarei etape, fiind atat activitati de teren (expertii suport si facilitatori), cat si activitati de birou (echipa de evaluare, intocmirea, gestionarea si arhivarea documentelor beneficiarilor etc).

6. RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si partenerii pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul si P3 pun la dispozitie un echipament necesar IT. (solicitant: 4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional, P3 un laptop si 1 aparat multifunctional). Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Procedura selectie
- Instrumente gestionare baza de date;
- Instrumente evaluare complexa
- Instrumente analiza caz/decizie eligibilitate in vederea recrutarii in grupul tinta;
- Instrumente inregistrare in grupul tinta;

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. RELEVANTA INDICATORI: aceasta activitate asigura atingerea tuturor indicatorilor asumati in proiect, asigurand instrumentele de verificare a eligibilitatii recrutarii grupului tinta si apoi a serviciilor furnizate fiecarei persoane recrutate.

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: instrumentele realizate vor fi utilizate si in perioada de sustenabilitate asumata pentru activitati.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România  
sediul proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România  
Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** 2.2.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura de selectie a beneficiarilor realizata in vederea asigurarii respectarii criteriilor de eligibilitate impuse de GS CS OS 4.1 pentru grupul tinta  
2.2.2 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate  
2.2.3 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).

26 Decembrie 2017 - 25 August 2020

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE  
ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAIA MARE  
PENITENCIARUL BAIA MARE

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 2.3. sustine realizarea tuturor activitatilor eligibile sustinute prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. paginile 11-18, si asigura ca recrutarea grupului tinta se va realiza dupa criteriile de eligibilitate stabilite prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. paginile 23-25. Este o subactivitate cheie in asigurarea atingerii indicatorilor asumati in proiect.

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: implicarea a 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala in activitatile proiectului pentru a beneficia de interventie integrata, prin aplicarea procedurii realizate in vederea respectarii criteriilor de eligibilitate impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1, cu identificarea nevoilor individuale sau ale gospodariei din fiecare beneficiar care face parte. Astfel, subactivitatea contribuie la direct la atingerea Obiectivului specific 1, si indirect la atingerea tuturor celorlalte obiective specifice.

3. RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este solicitantul, dar va implementa subactivitatea in colaborare cu toti ceilalti parteneri stabiliti pentru proiect.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management caz.

4. ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 3 Manageri de caz (S), 4 Experti suport (S), coordonator formare profesionala (S), facilitator comunitar (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz (P1), coordonator activitati educatie (P2), facilitator (P2), expert incluziune (P3), voluntari din partea ONG-ului infiintat.

5. ACTIUNI DERULATE: Subactivitatea se va implementa in perioada luna 5 a anului I, pana in luna 9 a anului 3. Va fi implementata de echipa de proiect nominalizata, cu implicarea voluntarilor ONG infiintat in Subactivitatea 1.1. Echipa de implementare implicata in selectie: [ETAPA 1 de identificare si evaluare]: de la solicitant 4 Experti suport in colaborare cu cei 2 facilitatori de la solicitant si P2.

Surse de identificare beneficiari: prin contactul direct in evenimentele organizate in Subactivitatea 2.1., din bazele de date ale solicitantului cu persoane care beneficiaza de sprijin social din cele doua comunitati vizate din proiect, din baza de date a scolii cu copii cu dificultati



materiale sau risc de abandon. De asemenea se vor realiza actiuni in teren de identificare a beneficiarilor, sau cei interesati pot aborda echipa proiectului fie la sediul de proiect al fiecarui partener din proiect inclusiv solicitantul, fie pe canale on-line de comunicare. Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. De identificare si evaluare sunt responsabili expertii suport care vor actiona ca o echipa multidisciplinara, din care va face parte cel putin un psiholog si un asistent social. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

[ETAPA 2 de selectie]: evaluarea eligibilitatii beneficiarilor o realizeaza echipa de selectie care va avea si atributiile de gestionare a bazei de date cu grup tinta.

Componenta echipa: coordonator management de caz S, coordonator formare profesionala S, coordonator activitati masuri ocupare P1, coordonator activitati educatie P2, coordonator activitate P3.

Echipa va analiza fiecare persoana pentru a se asigura ca au toate informatiile necesare deciziei de includere in grupul tinta. Este necesar acest lucru fiind necesara indeplinirea unor multiple criterii pentru fiecare persoana pentru ca aceasta sa corespunda ca eligibilitate. In situatia in care persoana analizata corespunde criteriilor de eligibilitate si i s-au identificat cel putin 2 nevoi care sa corespunda la 2 servicii diferite definite de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. se considera inregistrat in grupul tinta si este introdus in baza de date realizata pentru evidenta si monitorizarea grupului tinta. In analiza se va tine cont daca sunt din aceeasi gospodarie/locuinta, considerand important sa raspundem nevoilor unei gospodarii, crescand impactul serviciilor. La acest moment se planifica/distribuie cazul catre un manager de caz, in functie de categoria de GT in care a fost inregistrat. Persoanele apte de munca care vor beneficia de masuri de ocupare ca fiind unul dintre serviciile sunt directionate catre managerii de caz de la P1, pe cand celelalte persoane recrutate (copii, persoane varstnice, persoane cu dizabilitati, femei insarcinate) vor fi directionate catre managerii de caz de la Solicitant, urmarindu-se un echilibru la numarul de cazuri al fiecarui manager de caz, pentru ca acesta trebuie ulterior sa asiste beneficiarul pe toata durata interventiei planificate. Echipa se va intalni saptamanal si va completa instrumentele stabilite prin procedura.

[ETAPA 3 de planificare a interventiei integrate]: rolul principal in aceasta etapa il au cei manageri de caz de la solicitant si P1, sprijiniti de cei 2 facilitatori comunitari. Managerii de caz, in baza evaluarilor expertilor suport si a recomandarilor de interventie a echipei de selectie, fiecare pentru beneficiarii repartizati in vederea monitorizarii, stabileste impreuna cu beneficiarul planul de interventie integrata, etapele de participare la serviciile planificate. Pe durata proiectului planul se va revizui de cate ori este necesar, in functie de nevoile beneficiarului, cu respectarea criteriilor de eligibilitate.

[ETAPA 4 de monitorizare si asistenta a beneficiarilor]: managerii de caz asista beneficiarii pe intreaga perioada in care primesc servicii (participa la activitati), dar si in etapa de sustenabilitate a serviciilor. Managerul de caz se asigura ca beneficiarul corespunde in continuare criteriilor de eligibilitate stabilite pentru proiect, consiliaza beneficiarul pentru participarea la activitatile proiectului, motiveaza beneficiarul, monitorizeaza participarea lui la proiect (respectarea planului de interventie, participarea efectiva la activitati, indeplinirea conditiilor de participare la activitati de exemplu verifica daca copiii care primesc servicii au peste 80% prezenta la scoala etc). Lunar managerul de caz face un raport de caz pe care il transmite coordonatorului activitatii de management caz.

Cei 2 facilitatori vor sprijini echipa furnizand suport si mediind interactiunea intre echipa de implementare si beneficiari in vederea cresterii compliantei si a motivatiei beneficiarilor de a deveni persoane active in raport cu rezolvarea problemelor de incluziune care le au, participand la activitatile proiectului. De asemenea, echipa de proiect este prijitina in activitatea sa, pe toate etapele, de voluntarii ONG-ului infiintat in Subactivitatea 1.1, conform planificarii din planul de actiune realizat in Subactivitatea 1.2.

Activitatea va fi implementata conform procedurii elaborate, pentru fiecare etapa fiind prevazute si planificate resursele umane si materiale/financiare necesare implementarii etapei.

Lunar se va realiza o intalnire intre echipa de management si echipa de selectie care gestioneaza baza de date cu grupul tinta pentru ca managerul de proiect sa poata monitoriza stadiul recrutarii in grupul tinta si, in consecinta, stadiul atingerii indicatorilor proiectului.

Aplicand procedura elaborata vor fi recrutate cele 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund structurii si caracteristicilor stabilite pentru grupul tinta.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si partenerii pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul si P3 pun la dispozitie echipament IT necesar. (solicitant: 4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional, P3 un laptop si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare echipa implicata in subactivitate va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor.

Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa teren la S si P1, leasing la P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 si P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE: documentele generate sunt cele stabilite prin procedura intocmita in Subactivitatea 2.2. alcatuindu-se un dosar pentru fiecare beneficiar recrutat in GT. Instrumentele vor fi completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect.

Dupa completarea documentelor, acestea constituie fondul documentar al proiectului si se arhiveaza conform regulilor/procedurii de management stabilite pentru acest scop si prezentate ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea contribuie direct la indeplinirea tuturor indicatorilor. In cadrul acestei subactivitati se realizeaza selectia celor 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, pe toate subcomponentele stabilite pentru grupul tinta, se atribuie prin planul integrat individualizat serviciile de care vor beneficia pentru a respecta criteriul de eligibilitate cu referire la furnizarea de masuri integrate (minim 2 servicii), din care 450



beneficiari de servicii de ocupare din care 140 beneficiind de ocupare/autoocupare. 40% vor fi persoane de etnie roma, 40% vor fi femei. Se va monitoriza indeplinirea acestor criterii de eligibilitate, pe masura ce beneficiarul participa la activitatile stabilite prin planul integrat individualizat.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: aceasta subactivitate contribuie la sustenabilitatea activitatilor, furnizeaza baza de date cu beneficiarii si pentru perioada de sustenabilitate asumata pentru fiecare activitate in parte.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România  
sediul proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România  
Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România  
Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate**

2.3.1 Rezultat cantitativ: 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta

2.3.2 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta

2.3.3 Rezultat cantitativ: 450 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala apte de munca incluse in grupul tinta

2.3.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane varstnice aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta

2.3.5 Rezultat cantitativ: 40 persoane cu dizabilitati aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta

2.3.6 Rezultat cantitativ: 30 femei insarcinate aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta

2.3.7 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de etnie roma aflate in risc de saracie si excluziune sociala

2.3.8 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de gen feminin aflate in risc de saracie si excluziune sociala

2.3.9 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie di excluziune sociala evaluate complex

2.3.10. Rezultat cantitativ: 800 planuri integrate individualizate de interventie intocmite

2.3.11. Rezultat cantitativ: 800 de persoane beneficiare de interventie integrata reprezentant minim 2 servicii distincte conform GS CS OS 4.1

2.3.12. Rezultat cantitativ: 1 baza de date complexa pentru evidenta grupului tinta si a interventiei integrate de care au beneficiat

2.3.13. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

2.3.14. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

2.3.15. Rezultat sustenabilitate: cele 800 de persoane din GT vor fi monitorizare si asistate dupa finalizarea proiectului cel putin 7 luni (in cazul copiilor 12 luni)

**Activitate:** Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

#### Subactivitate

Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia frecventeaza sistemul de educatie.

26 August 2017 - 25 August 2020

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE  
MUNICIPIUL BAI A MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.1. corespunde Activitatii 1 din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 (Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), înv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin acordarea unor pachete integrate.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inscrisi oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de ei in procesul educativ. Pe de alta parte, o nevoie a copiilor aflati in risc de saracie si excluziune sociala este hrana sanatoasa, adaptata nevoilor lor de crestere armonioasa. Lipsa veniturilor din gospodarie face ca hrana copiilor sa nu fie suficienta, sanatoasa. (World Vision România: „250.000 copii se culca zilnic flamanzi in Romania”- comunitatea vizata fiind una cu majore probleme de asigurare a venitului necesar pentru asigurarea nevoilor zilnice, inclusiv cele legate de hrana). Sprijinul acordat pentru participarea copiilor la educatie contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: lider de subactivitate este P2, derulata in colaborare cu solicitantul. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), coordonator activitati educatie (P2), 12 cadre didactice afterschool (P2), implicand si voluntari din ONG-ul infiintat.

5.ACTIUNI DERULATE: Subactivitatea se va implementa pe toata durata proiectului,

intermitent, tinand cont de vacantele scolare, fiind dependenta de structura anului scolar. De hrana calda vor beneficia 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala identificati si recutati in grupul tinta. Dintre acestia cel putin 40% vor fi de etnie roma.

[Etapa de pregatire]- In perioada anul 1/Lunile 1-4 activitatea este in etapa de organizare.

Echipe de management va realiza achizitia serviciului de catering. Expertii din echipa de implementare implicati vor realiza o procedura de furnizare a acestui serviciu care sa fie asumata de catre parinte sau tutore.

[Implementare]- Fiind o activitate care vizeaza cresterea participarii la educatie a copiilor, primirea hranei calde va fi conditionata de prezenta acestora pe timpul activitatilor de tip afterschool realizate in Subactivitatea 4.2., fiind astfel implicate cele 12 cadre didactice din echipa de implementare ale (P2) care desfasoara activitatea afterschool. Ne dorim astfel sa motivam copiii sa ramana intr-o activitate structurata, cu valente educative (afterschool). Paralel cu servirea hranei vor furniza informatii/filmulete de informare cu privire la importanta alimentatiei sanatoase.

Hrana va fi furnizata pe durata anului scolar in spatiul pus la dispozitie de Solicitant si reabilitat prin proiect (Centrul de educatie sociala- CES).

Monitorizarea acestei activitati se va realiza de catre coordonator activitati educatie de la P2, in baza prezentelor zilnice care va sta la realizarea unei comenzi zilnice de numar portii (eficientizarea costurilor), si a unui proces verbal de predare/primire intocmit zilnic cu furnizorul.

Primirea serviciului va fi consemnat in baza de date gestionata de echipa de selectie pentru evidentierea serviciilor primit de copii in cadrul proiectului.

6.RESURSE: atat solicitantul cat si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru monitorizarea furnizarii hranei. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa teren la S, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional, tabla interactiva si televizorul), serviciu externalizat de furnizarea hranei la P2.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar achizitie servicii catering;
- 1 procedura furnizare hrana copii;
- proces verbal luare la cunostinta 230 parinti/tutori;
- tabel nominal prezenta zilnica
- proces verbal predare/primire hrana zilnica.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre solicitant prin prevederea in buget a cheltuielilor pentru hrana pentru copiii din comunitatea marginalizata vizata in proiect (inclusiv cei care au fost in grupul tinta al proiectului, dar nu exclusiv), care participa la activitati de tipul after-school.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

- Rezultate previzionate**
- 3.1.1. Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a hranei calde pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor
  - 3.1.2. Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie servicii catering
  - 3.1.3. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de hrana calda
  - 3.1.4. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma
  - 3.1.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
  - 3.1.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie
  - 3.1.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
  - 3.1.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
  - 3.1.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare hrana copii minim 12 luni dupa finalizarea proiectului pentru cel putin 10 copii/luna

Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant (scoala, gradinita) de tipul transportului, trezitului dimineata.

26 August 2017 - 25 August 2020

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE  
MUNICIPIUL BAI A MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.2. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), înv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin acordarea unor pachete integrate.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inscrisi oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de ei in procesul educativ. O cauza este slaba motivatie a parintilor acestora, astfel ca au fost prevazute masuri pentru corectarea acestei situatii: educatia parintilor (parenting) si suplinirea dezinteresului acestora in participarea copiilor la scoala. De aici nevoia de asigurare a unor actiuni practice de tipul pregatirii copiilor pentru scoala (trezit, imbracat, spalati), si asigurarea transportului efectiv la scoala. Sprijinul acordat pentru participarea copiilor la educatie contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, realizat in colaborare cu solicitantul. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 Manageri de caz de la S care au in responsabilitate monitorizarea copiilor din GT, 2 experti suport de la S care sprijina copiii din GT, facilitator comunitar (S), coordonator activitati educatie (P2) si facilitator (P2), implicand voluntari din ONG-ul infiintat. Din categoria cheltuielilor indirecte, se va plati un sofer care va asigura condusul microbusului.

5.ACTIUNI DERULATE: Activitatea se va implementa pe toata durata proiectului, intermitent, tinand cont de vacantele scolare, fiind dependenta de structura anului scolar.

[Etapa de pregatire]- In perioada anul 1/Lunile 1-4 activitatea este in etapa de organizare.

Echipele de management va realiza achizitia serviciului de inchiriere mijloc de transport copii.

Expertii din echipa de implementare implicati vor realiza o procedura de furnizare a acestui serviciu care sa fie asumata de catre parinte sau tutore. Aceste 2 sectiuni vor fi realizate de echipa de management, in special expertul achizitiei, cu implicarea coordonatorului management caz si coordonatorului activitati educatie.

[Implementare]- 2 experti suport vor avea in atributii realizarea acestei subactivitati; fiind o activitate intruziva in mediul familial, cu acces in locuintele beneficiarilor, s-a considerat importanta implicarea celor 2 facilitatori in subactivitate. In fiecare dimineata acestia se vor asigura ca beneficiarii copii din grupul tinta sunt pregatiti pentru participarea la educatie. Zilnic vor tine legatura cu coordonatorul activitati educatie pentru identificarea celor absenti si vor verifica motivul absentei. Daca nu exista nici un motiv obiectiv pentru care copilul nu a mers la scoala va sprijini copilul sa mearga la scoala.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa teren la S, inchiriere microbus transport copii, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar achizitie servicii inchiriere mijloc de transport;
- 1 procedura furnizare sprijin;
- proces verbal luare la cunostinta a 230 parinti/tuturi;
- tabel nominal absentia zilnica

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre solicitant, prin resursele umane proprii.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Microbus inchiriat - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** 3.2.1. Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a sprijinului pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor

3.2.2. Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie servicii chirie mijloc transport

3.2.3. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de servicii de sprijin pentru participarea la educatie

3.2.4. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

3.2.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

- 3.2.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie
- 3.2.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
- 3.2.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
- 3.2.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii suport participare la scoala a copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

26 August 2017 - 25 August 2020

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE  
MUNICIPIUL BAIA MARE

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.3. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), înv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin acordarea unor pachete integrate.

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inscrisi oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de ei in procesul educativ. Neparticiparea la scoala de multe ori este motivata cu lipsa obiectelor necesare participarii, a lipsei banilor pentru asigurarea acestor obiecte (haine, incaltaminte, rechizite). Sprijinul acordat pentru participarea copiilor la educatie contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3. RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, realizat in colaborare cu solicitantul. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4. ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 Manageri de caz de la S care au in responsabilitate monitorizarea copiilor din GT, 2 experti suport de la S care sprijina copiii din GT, facilitator comunitar (S), coordonator activitati educatie (P2) si facilitator (P2), implicand voluntari din ONG-ul infiintat..

5. ACTIUNI DERULATE: S-a estimat ca pe durata proiectului 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata inclusi in GT vor fi sprijiniti pe durata a 2 ani scolari, bugetul aferent unui an scolar fiind impartit in 2, pentru fiecare semestru, pentru a se putea raporta serviciul la prezenta copiilor la educatie.

[Etapa de pregatire]- In perioada anul 1/Lunile 1-4 activitatea este in etapa de organizare. Se va realiza o procedura de furnizare a acestui serviciu care sa fie asumata de catre parinte sau tutore in care se vor stabili conditiile de furnizare a sprijinului.

Ne propunem sa furnizam produse necesare copiilor pentru participarea la scoala (imbracaminte, incaltaminte, rechizite, articole de igiena etc). Produsele se vor acorda conform structurii anului scolar (semestrial). Beneficiarii, copiii recrutati in GT, pentru a putea primi sprijinul trebuie sa aiba prezenta in pondere de peste 80% la educatie, si sa aiba note de trecere.

Se va realiza o procedura de achizitie produse in corelatie cu nevoile de produse identificate la numarul de copii din grupul tinta. La momentul furnizarii comenzii sunt necesare informatii actualizate semestrial obtinute de expertii suport despre marimilor obiectelor de imbracaminte si incaltaminte stabilite pentru achizitionat.

[Implementare]- Se stabileste semestrial lista copiilor care corespund criteriilor conform procedurii elaborate. In functie de aceste informatii se stabileste lista de produse si se face comanda efectiva de la furnizor. Expertii suport si cei doi facilitatori din echipa de proiect furnizeaza pachetele pe baza de semnatura parintilor/tutorilor copiilor din grupul tinta semestrial. Subactivitatea se desfasoara in CES (Centrul de educatie sociala realizat prin proiect).

Planificarea si monitorizarea subactivitatii este realizata de coordonator activitati educatie. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6. RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa teren la S, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional), achizitie produse sprijin copii (imbracaminte, incaltaminte, rechizite, articole de igiena in cuantumul de 1.500 lei/an scola/copil).

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar achizitie produse pentru 230 copii pentru 2 ani scolari;
- lista produse sprijin participare la educatie;
- 1 procedura furnizare sprijin;
- proces verbal luare la cunostinta a 230 parinti/tuturi;
- tabel nominal semestrial cu situatia participarii fiecarui copil la sistemul de invatamant si activitatile proiectului;
- tabele nominale semestriale de evidenta a marimilor la imbracaminte si incaltaminte a celor 230 copii din GT;
- procese verbale de predare/primire a produselor catre parintele/tutorele fiecarui copil.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).



## 9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:

Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre solicitant, prin planul de actiune realizat si asumat institutional prin Subactivitatea 1.2., in colaborare cu voluntari. Se vor realiza campanii de donatii la nivelul comunitatii, astfel incat sa se continue furnizarea de bunuri necesare participarii la scoala.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România  
Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România  
Cladire - Str. Arenei , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Produse sprijin copii - Str. Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate**

3.3.1. Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a sprijinului pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor

3.3.2. Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie produse

3.3.3. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza in 2 ani scolari de sprijin pentru participarea la educatie asigurat prin furnizarea de obiecte necesare participarii la educatie (rechizite, imbracaminte/incaltaminte, produse de igiena)

3.3.4. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

3.3.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

3.3.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

3.3.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

3.3.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

3.3.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare rechizite si imbracaminte copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.

26 Februarie 2018 - 25 August 2020

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE  
ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.4. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), inv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin realizarea de activitati extracurriculare.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inscrisi oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, ceea ce dorim sa facem prin cresterea interesului copiilor la activitati mai putin formale decat scoala, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de ei in procesul educativ. Ca actiune de motivare pentru participarea copiilor la educatie, subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, realizata in colaborare cu solicitantul si P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 Manageri de caz de la S care au in responsabilitate monitorizarea copiilor din GT, 2 experti suport de la S care sprijina copiii din GT, facilitator comunitar (S), expert organizator evenimente (S), 4 experti activitati copii (P1), 2 experti afterschool (P1), expert organizare evenimente (P1), coordonator activitati educatie (P2) si facilitator (P2), implicand voluntari din ONG-ul infiintat. Din categoria cheltuielilor indirecte, se va plati un sofer care va asigura condusul microbusului cand este necesara deplasarea copiilor in cadrul activitatilor extracurriculare.

5.ACTIUNI DERULATE:

Activitatea se va implementa pe toata durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială. Anual se va realiza o planificare a acestor activități extracurriculare cu stabilirea resurselor și a experților pentru fiecare acțiune, inclusiv cu stabilirea acțiunilor care prevăd premii pentru motivarea participanților. Se vor realiza în total 8 acțiuni, în perioada anul 1/luna 7-anul 3/luna 12. Subactivitatea începe cu luna 7 din anul 1 pentru a avea deja o situație a prezentelor elevilor din grupul țintă și a ne asigura că se folosește factorul motivational. Toți copiii din grupul țintă vor participa la cel puțin o activitate extracurriculară.

Activitățile extracurriculare vor fi de tipul unor concursuri pe diferite teme, excursii, participarea la locuri de joacă, vizite muzee etc în baza unei metodologii care să încurajeze frecvența sistemului educațional (ex pot să participe cei care au un anumit număr de prezențe, note de trecere etc). Ne dorim ca astfel să contribuim la creșterea motivației copiilor din grupul țintă de a participa la activitățile de educație formală, dar și pentru creșterea interesului copiilor din comunitatea marginalizată pentru a participa la activitățile proiectului (inclusiv în grupul țintă).

Fiecare activitate extracurriculară se va implementa conform procedurilor furnizate de sistemul de învățământ (dosarul activității, inclusiv acordul părinților). Planificarea și coordonarea subactivității este realizată de coordonator activități educație. Activitățile extracurriculare se vor

realiza de catre 2 experti suport, facilitatori, experti organizare evenimente, 4 experti activitati copii, 2 experti after-school, coordonator activitati educatie, in functie de specificul fiecarei activitati programate.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiata in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, inchiriere microbus transport copii la S, leasing la P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 si P2 laptop/statie si aparat multifunctional, tabla interactiva si televizorul).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 8 dosare activitati extracurriculare (plan de activitate, acord parinte/tutore, tabel nominal participanti).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre solicitant, prin planul de actiune realizat si asumat institutional prin Subactivitatea 1.2., in colaborare cu voluntari. Se vor realiza campanii de donatii la nivelul comunitatii, astfel incat sa acoperim costurile cu materialele necesare implementarii activitatilor extracurriculare.

#### Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Microbus inchiriat - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

#### Rezultate previzionate

3.4.1. Rezultat cantitativ: 8 activitati extracurriculare realizate

3.4.2. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de activitati extracurriculare

3.4.3. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

3.4.4. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

3.4.5. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

3.4.6. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

3.4.7. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

3.4.8. Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii extracurriculare copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 parinte/tutore pentru fiecare copil din grupul tinta.

26 August 2017 - 25 August 2020

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE  
ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.5. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), înv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin furnizarea de educatie parentala (parenting) la cate un parinte/tutore pentru fiecare copil inclus in grupul tinta.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inscrisi oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, in special datorita dezinteresului parintilor acestora fata de educatie, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, cu o interventie sustenabila, cu impact pe termen lung, in schimbarea atitudinii parintilor/tutorilor fata de educatie, intelegerea importantei acesteia pentru binele copilului lor, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de copii in procesul educativ. Ca actiune de constientizare a parintilor cu privire la importanta educatiei, subactivitate contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: rolul de lider in subactivitate este al P2, cu implicarea solicitantului si P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 Manageri de caz care au in responsabilitate copiii din GT (S), 4 experti activitati copii (P1), coordonator activitati educatie (P2), facilitator comunitar (P2).

5.ACTIUNI DERULATE: subactivitatea se va implementa pe toata durata proiectului.

In primele 3 luni de implementare se va elabora programul de parenting. Programul va fi compus din cel putin 6 sedinte de grup de aproximativ 2 ore si va fi implementat in grupuri de maxim 20 parinti/tutori, pentru 230 de parinti/tutori ai copiilor selectati in grupul tinta. Vor fi realizate aproximativ 15 grupe de parinti/tutori. Programul va fi elaborat de cei 4 experti activitati copii, coordonator activitati educatie (P2) si facilitator comunitar (P2). Cei 2 manageri de caz vor organiza grupele de parinti/tutori in colaborare cu coordonatorul activitati educatie. Programul va fi implementat de 4 experti activitati copii cu sprijinul facilitatorului. Fisele aferente activitatilor dupa ce vor fi completate vor face parte din fondul documentar al proiectului. Cu ocazia fiecarei sedinte de va realiza un raport de sedinta. Subactivitatea se va realiza in CES. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing la P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 si P2 laptop/statie si aparat multifunctional, tabla interactiva si televizorul).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 program creat de parenting de 6 sedinte a cate 2 ore/sedinta;
- 15 dosare de grup implementare program (tabel nominal parinti, prezenta parinti/sedinta, rapoartele de sedinte, fise de lucru, certificate participare).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata prin activitatea de educatie parentala a parintilor/tutorilor, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre P1, prin continuarea furnizarii catre parinti/tutori din comunitatea marginalizata a programului de parenting.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România  
Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România  
Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate**

- 3.5.1. Rezultat cantitativ: 1 program de parentig (educatie parentala) format din 6 sedinte a cate 2 ore realizat
- 3.5.2. Rezultat cantitativ: 230 de parinti/tutori ai celor 230 copii inscrisi in grupul tinta beneficiaza de educatie parentala
- 3.5.3. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma
- 3.5.4. Rezultat cantitativ: programul de parentig implementat la 15 grupe de parinti/tutori
- 3.5.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din programul integrat
- 3.5.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie
- 3.5.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
- 3.5.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
- 3.5.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii de educatie parentala in comunitatea marginalizata vizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

**Activitate:** Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

**Subactivit i**

Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30 beneficiari si 1 grupa nivel gimnazial pentru 15 beneficiari, in functie de planul individualizat realizat in baza evaluarii de selectie in care au fost identificate nevoile de interventie.

26 August 2018 - 25 Decembrie 2019

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE  
MUNICIPIUL BAI A MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 4.1. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), înv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin furnizarea de educatie de tip a doua sansa la 45 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate (30 de tineri si 15 adulti).

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: A fost identificata nevoia de organizare a acestui serviciu datorita faptului ca exista in comunitatea marginalizata vizata de proiect tineri/adulti care sunt apti de munca dar nu pot accesa legal piata muncii, fiind cel mult implicati in activitati ocupationale ziliere, neoficial, deoarece nu au competentele profesionale necesare si nici nu le pot dobandi, nefinalizand clasele considerate minim pentru a participa la cursurile de calificare. Sustenabil, este important sa fie intai sprijiniti cu masuri de educatie ca apoi sa poata beneficia de masuri de ocupare. Prin cresterea nivelului de educatie la participanti, subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect, dar contribuie indirect si la Obiectivul specific 3, dupa finalizarea programului de a doua sansa acestia vor putea participa la formare profesionala, fiindu-le crescute sansele de ocupare.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, dar desfasoara actiunile in colaborare cu solicitantul.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), coordonator activitati educatie (P2), 2 cadre didactice a doua sansa nivel primar(P2), cadre didactice la plata cu ora pentru a doua sanse nivel gimnazial (P2).

5.ACTIUNI DERULATE: Consideram important ca pentru minim 45 de persoane apte de munca (din categoria celor 450 de persoane) sa organizam cursuri de tipul a doua sansa, pentru ca apoi sa beneficieze de masurile de ocupare. Se vor organiza 2 grupe pentru nivelul primar si 1 grupa pentru nivelul gimnazial, in fiecare grupa vor fi 15 persoane din grupul tinta. Subactivitatea se va desfasura conform Ordinului nr. 5248/31.08.2011 privind aplicarea programului "A doua ?ans " i Metodologia privind organizarea programului „A doua ?ans ". De aceasta subactivitate este responsabil P2 fiind acreditat pentru furnizarea de servicii educative de tipul a doua sansa si desfasoara in fiecare astfel de servicii de educatie. P2 se va ocupa de procedura legala de organizare a acestor 3 grupe.

Coordonatorul activitatii educatie de la P2 va monitoriza realizarea programului a doua sansa si va informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional, tabla interactiva si televizorul).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 3 dosare program a doua sansa (aprobari, tabele participanti, curricula, programa, materiale didactice, catalog, foaie matricola etc).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii de educatie la 45 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata, subactivitatea contribuie direct la indicatorii 4S43, 4S43.2, 4S45, si indirect prin faptul ca persoanele crescandu-si nivelul de educatie vor putea participa la formare profesionala, avand sanse la ocupare, contribuie indirect la indicatorii 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2. (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:

Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre P2, prin continuarea furnizarii de programe de tipul a doua sansa dupa finalizarea proiectului, din resurse proprii.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** 4.1.1. Rezultat cantitativ: 45 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta isi vor imbunatati nivelul de educatie

4.1.2. Rezultat cantitativ: 2 grupe a doua sansa nivel primar

4.1.3. Rezultat cantitativ: 30 persoane apte de munca cu risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul a doua sansa de nivel primar

4.1.4. Rezultat cantitativ: 1 grupa a doua sansa nivel gimnazial



- 4.1.5. Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca cu risc de saracie si excludiune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul a doua sansa de nivel gimnazial
- 4.1.6. Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de programul a doua sansa sunt de etnie roma
- 4.1.7. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte a programului integrat
- 4.1.8. Rezultat calitativ: nivelul crescut de educatie pentru 45 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excludiune sociala recrutate in grupul tinta
- 4.1.9. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
- 4.1.10. Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2
- 4.1.11. Rezultat sustenabilitate: program a doua sansa implementat cu minim un grup din comunitatea marginalizata vizata in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala pentru toti cei 230 de copii din grupul tinta.

26 August 2017 - 25 August 2020

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE  
ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAIA MARE

- 1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 4.2. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), înv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin furnizarea de activitati de tipul afterschool la 230 copii din grupul tinta.
- 2.SCOPUL SUBACTIVITATII: La studiul in teren s-a identificat faptul ca dupa finalizarea cursurilor copii nu sunt supravegheati de adulti, nici pentru realizarea temelor pentru acasa nici in timpul tiber- aceasta in situatia in care participa la scoala. Atat pentru cei care merg la scoala/graditita, cat si pentru cei care au abandonat, alternativa de petrecere a timpului din zi fara scoala/graditita este strada (in trafic, in compania persoanelor cu experienta de abuz de substante sau alcool, intr-un mediu violent, inconjurati de persoane cu comportament deviant sau chiar intractional). S-a identificat astfel nevoia de a organiza activitati de tipul afterschool, atat pentru cresterea calitatii rezultatelor scolare (teme pentru acasa, sedimentare informatii), cat si pentru a fi intr-un mediu pozitiv pentru dezvoltarea lor personala, supravegheati. Prin servicii alternative si de suport la sistemul educational, vom imbunatati rezultatele scolare ale copiilor aflati in risc de saracie si excludiune sociala, astfel subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.
- 3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, dar desfasoara actiunile in colaborare cu solicitantul. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.
- 4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), 2 manageri de caz(S), 2 experti suport(S), 2 experti afterschool(P1), coordonator activitati educatie (P2), 12 cadre didactice afterschool (P2), cu participarea voluntarilor din ONG-ul infiintat. De asemenea, este prevazut un sofer la cheltuieli indirecte, care va asigura transportul copiilor acasa.
- 5.ACTIUNI DERULATE: Subactivitatea 4.2. se realizeaza pe intreaga perioada a proiectului si vor participa toti cei 230 copii aflati in risc de saracie si excludiune sociala inclusi in grupul tinta. In prima perioada se vor alcatui prgramele de activitate pentru programul afterschool. Subactivitatea 4.2. este dependenta de structura anului scolar, se desfasoara cu intermitentele date de vacantele scolare.
- Subactivitatea se va implementa conform Ordinului privind aprobarea metodologiei de organizare a programului SDS Nr. 5.349 din 7 septembrie 2011 cu Anexele aferente (metodologia de organizare a programului, contract de parteneriat coal -familie). In primele 4 luni se vor realiza in baza curriculumului scolare designul pentru afterschool, se vor pregati materialele de folosit cu elevii.
- Se vor organiza 12 grupe de copii pentru afterschool, de fiecare grupa ocupandu-se un cadru didactic. Programul afterschool va dura zilnic intre 3 si 4 ore, astfel incat impreuna cu programul de scoala, sa nu se depaseasca 8 ore de program zilnic, considerand important sa aiba suficient timp liber pentru relaxare si miscare (conform normelor legislative cu privire la programul scoala de dupa scoala). In timpul programului de afterschool, copii care au fost prezenti la programul de invatamant institutionalizat vor servi masa.
- Actiuni realizate in cadrul programului afterschool/scoala de dupa scoala:
- asigurarea de asisten psihopedagogic pentru recuperarea decalajelor în înv are;
  - activi i de suport pentru efectuarea temelor;
  - activi i remediale, recuperare i remediere pentru elevii cu dificult i de înv are;
  - servicii de logopedie.
  - activi i de dezvoltare pentru elevii capabili de performan ;
  - activi i de încurajare a lecturii independente si de dezvoltare a cunostintelor generale.
- Aceasta actiune este implementata de cadrele didactice afterschool (P2) in CES infiintat. Din partea P1 au fost prevazuti 2 experti afterschool care vor furniza celor 12 cadre didactice implicate in aceasta subactivitate instruire in tehnici moderne si interactive de educatie, consultanta in implementarea acestor tehnici, pentru a genera o schimbare a calitatii actului educativ si daca sunt copii cu nevoi speciale, vor asista cadrele didactice in individualizarea procesului de invatare, asistenta specializata copiilor (asistare individualizata in invatare/educatie remediala, logopedie). Cei doi experti suport vor coordona transportul copiilor acasa la finalizarea programului.
- Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiati in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor.
- 6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt

necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional, tabla interactiva si televizorul).

#### 7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- tabele prezenta zilnica la afterschool;
- programa zilnica cu activitatile propuse.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea serviciilor de tipul afterschool la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata contribuim la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

#### 9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:

Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre solicitant in colaborare cu P2 si voluntari ai ONG-ului infiintat in Subactivitatea 1.1, fiind continuate activitatile de tip afterschool.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România  
Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România  
Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate**

4.2.1 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala

4.2.2 Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

4.2.3 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

4.2.4 Rezultat calitativ: rezultate scolare imbunatatite la 230 copii recrutati in grupul tinta

4.2.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

4.2.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

4.2.7 Rezultat sustenabilitate: servicii afterschool furnizate copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 4.3. Furnizarea de pachete integrate educationale pentru cadrele didactice care predau la clasele in care sunt copii din grupul tinta.

26 August 2018 - 25 Mai 2019

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 4.3. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), inv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin furnizarea de pachete de materiale educationale cadrelor didactice.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: Scopul acestei subactivitati este de a creste calitatea actului didactic furnizand materiale moderne de invatare cadrelor didactice, pentru ca acestea sa-si diversifice si sa-si imbunatateasca metodele de predare, facand educatia mai atractiva pentru copii, crescandu-se astfel inclusiv motivatia de a participa la ore. Sprijinul acordat pentru imbunatatirea procesului educativ contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: este in responsabilitatea P2 care va implementa subactivitatea partial cu sprijinul echipei de management (implica procedura achizitie). Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA:coordonator activitati educatie (P2)

5.ACTIUNI DERULATE: Este necesara realizarea unei proceduri de achizitie a materialelor educationale. Coordonatorul activitati educatie va identifica clasele in care sunt copii din grupul tinta si va stabili lista cu materiale educative ce vor fi achizitionate in functie de clasele in care sunt acesti copii, coordonatorul activitati educatie avand experienta in organizarea procesului de invatare. Pachetele vor fi furnizate pe baza de semnatura. Continutul pachetelor: culegeri, carti de specialitate, kit-uri materiale educationale/soft-uri educationale, materiale consumabile de sprijin pentru activitati.

6.RESURSE NECESARE: P2 pune la dispozitie spatiu de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilat corespunzator, conectat la utilitati si la internet/telefonie. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: pachete materiale didactice, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

#### 7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar procedura achizitie;
- 1 lista clase/cadre didactice in care sunt copii din grupul tinta;
- liste materiale didactice in functie de clasa;
- procese verbale de predare/primire cu cadrele didactice.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea sprijina activitatea educativa cu copiii implicati in

grupul tinta acestia beneficiind de metode moderne de educatie, astfel contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Este un element de sustenabilitate, utilizarea acestor materiale va continua si dupa finalizarea proiectului, beneficiind inclusiv alti copii din comunitatea marginalizata vizata. Voluntarii din ONG-ul infiintat vor derula campanii de donatii pentru a continua furnizarea de materiale educative la clasele in care sunt copii in risc de saracie si excluziune sociala.

**Amplasamente** Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Pachete materiale educationale - Str. Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, jude ul Maramure , România

- Rezultate previzionate**
- 4.3.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie materiale didactice (pachete integrate educationale)
  - 4.3.2 Rezultat cantitativ: 30 pachete integrate educationale furnizate
  - 4.3.3 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de imbunatatirea actului didactic
  - 4.3.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
  - 4.3.5 Rezultat calitativ: rezultate scolare imbunatatite la 230 copii recrutati in grupul tinta
  - 4.3.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S45

---

**Activitate:** Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

#### Subactivitate i

Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare profesionala.

26 August 2017 - 25 Februarie 2018

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAI A MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 5.1. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii) pregatind formarea profesionala.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: asigurarea in conditii de calitate si legalitate formarea profesionala a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta. Subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect, asigurand furnizarea de servicii de formare profesionala conform legislatiei in vigoare in domeniu si conform GS CS OS 4.1 (furnizor autorizat de formare profesionala).

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este S, dar se implementeaza in colaborare cu P1. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator formare profesionala (S), expert organizare FP (P1) si ucenicie si 2 experti monitorizare FP si ucenicie(P1)

5.ACTIUNI DERULATE: Alaturi de echipa de management care are in atributii realizarea achizitiilor, pentru furnizarea informatiilor de specialitate in aceasta activitate sunt implicati urmatoarii experti din echipa de implementare : coordonator formare profesionala (S), expert organizare FP si ucenicie (P1), experti monitorizare FP si ucenicie (P1). Acestia vor forma un grup de lucru care va transmite informatiile tehnice necesare pentru formularea specificatiilor tehnice pentru dosarul de achizitie, facand parte si din comisia de achizitie. Obligatoriul furnizorului trebuie sa fie certificat ca furnizor de formare profesionala si trebuie sa dovedeasca capacitatea organizationala, institutionala si financiara de implementare a tuturor cursurilor prevazute in proiect, corespunzator criteriilor impuse in de finantator si pentru solicitant/partener. Furnizorul va trebui sa detina acreditari ca furnizor de formare profesionala pentru domeniile ocupationale stabilite in caietul de sarcini.

Se vor achizitiona servicii aferente realizarii a 12 cursuri de calificare nivel I (240 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT), 1 curs nivel I cu evaluare initiala (25 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT) si 2 cursuri de initiere (50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT). Toate cheltuielile cu privire la derularea acestor cursuri intra in pachetul de subcontractare (lectori, spatii, evaluatori, materiale consumabile teorie, materiale practica, spatii pentru realizarea activitatii de practica, hrana participantii, taxele de eliberare a diplomelor etc). Curricula fiecarui curs va trebui sa contina teme de dezvoltare durabila, ecologie, utilizarea eficienta resurselor.

Domeniile in care se solicita formarea profesionala asa cum au rezultat din studiul realizat anterior proiectului: lucrator in structuri pentru constructii, cofetar/brutar/patiser, frizer/coafor, agent curatenie, agent paza, peisagist floriculor, lucrator comercial, tapiter, baby sitter. Cursurile trebuie furnizate in conformitate cu Ordonanta Nr. 129 /2000 privind formarea profesionala a adul ilor cu toate modificarile ulterioare, Hotararea Nr. 481/2015 pentru modificarea i completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonan ei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adul ilor, aprobate prin Hot rarea Guvernului nr. 522/2003, Ordinul 3973/2014 privind echivalarea nivelurilor de calificare. Procedura de achizitie, conform legislatiei achizitiilor publice pentru institutii publice, cu incheierea contractului de servicii, se va desfasura in perioada anul 1/ luna1-luna 6.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing auto P1, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional), subcontractare servicii formare profesionala de catre S.



## 7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar procedura achizitie servicii de formare profesionala.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin asigurarea serviciilor de furnizare profesionala unui grup de 315 persoane cu 40% persoane de etnie roma, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45, si indirect, prin imbunatatirea competentelor profesionale, atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate**

5.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii formare profesionala realizata si implementata

5.1.2 Rezultat calitativ: asigura cadrul legal si operational de furnizare a serviciilor necesare atingerii indicatorilor

5.1.3 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45

5.1.4 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2

Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat realizat in urma evaluarii complexe.

26 Ianuarie 2018 - 25 Februarie 2020

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

MUNICIPIUL BAIA MARE

PENITENCIARUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 5.2. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii), furnizand formare profesionala persoanelor aflate in risc de saracie si excludiune sociala din GT.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: Aceasta subactivitate a fost necesara pentru organizarea grupelor in functie de interesele, abilitatile si experienta de munca neoficiala a beneficiarilor, nivelul de scolarizare- informatii identificate in etapa de selectie prin evaluarea complexa, pentru a fi siguri ca raspundem nevoilor si intereselor beneficiarilor. Subactivitatea organizeaza formarea profesionala si astfel contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul de subactivitate este solicitantul, dar se desfasoara in colaborare cu P1 si P3.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), coordonator formare profesionala(S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz(P1), expert organizare FP si ucenicie(P1) si expert incluziune P3.

5.ACTIUNI DERULATE: In planul individualizat managerii de caz de la P1 (care sunt responsabili cu organizarea si monitorizarea interventiei integrate la cele 450 persoane aflate in risc de saracie i excludiune social apte de munca recrutate) identifica interesele persoanelor din GT si nivelul lor de educatie, si le grupeaza in functie de domeniile de formare profesionala stabilite pentru proiect. In functie de recomandarile de formare profesionala stabilite in planul individualizat de interventie integrate fiecare beneficiar si de dicutia directa de orientare a beneficiarilor propusi, fiecare persoana va fi orientata catre cursul care i se potriveste. Fiecare grupa va fi format din aproximativ 20 de persoane aflate in risc de saracie i excludiune social recrutate in grupul tinta, carora li s-a recomandat formarea profesionala.

Pentru organizarea si planificarea tuturor grupelor sunt implicati urmasorii experti din echipa de implementare: coordonator activitati masuri ocupare P1, 4 manageri caz (P1), 1 expert organizare FP si ucenicie (P1). Acestia vor sprijini beneficiarii in pregatirea documentelor necesare pentru includerea lor in formare profesionala (documente identitate, copii foaie matricola/adeverinta de la scoala, adeverinta medicala etc), constituind dosarele individuale pentru inregistrarea la formare profesioanala. Coordonatorul formare profesionala (P1) va mentine legatura cu firma furnizoare de formare profesionala pentru finalizarea planificarii cursurilor si pregatirea demararii acestora.

Subactivitatea va fi organizata de coordonator formare profesionala (S) si coordonator management de caz (S) care vor centraliza toate informatiile si vor informa echipa de selectie care gestioneaza baza de date cu beneficiarii proiectului asupra persoanelor care sunt incluse in formare profesionala. Incepand cu luna 6 de implementare se vor organiza 12 grupe pentru calificare nivel I cu 240 persoane din GT; 25 persoane la care se identifica experienta neformalizata vor fi inclusi in calificare nivel I cu evaluare initiala, iar 50 de persoane care nu au peste 4 clase absolvite vor participa la 2 cursuri de initiere. Se va asigura ca 40% din participantii la formare profesionala sunt persoane de etnie roma si tot intr-o pondere de 40% participantii la formare profesionala sunt femei. Dintre cele 315 persoane aflate in risc de saracie si ecluziune sociala incluse in GT participante la formare profesionala, 45 vor fi persoane care au absolvit programul educational de tipul a doua sansa realizat prin Subactivitatea 4.1. Un grup (un curs de calificare) va fi organizat pentru persoanele aflate in risc de saracie si excludiune sociala care corespund criteriilor de selectie (au domiciliul in comunitatea marginalizata vizata) aflate in detentie, pentru pregatirea revenirii lor in comunitatea marginalizata si prevenirea continuarii comportamentului infractional.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de



achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing auto P1, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

#### 7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Comunicare cu beneficiarii (note telefonice, minute intalnire)
- 15 dosare complete formare profesionala (tabel participanti, documente cursanti, fisa inscriere/contract formare profesionala, curricula/programa de instruire, cerere deschidere curs);
- procedee verbale de predare documente catre furnizorul de formare profesionala;
- Comunicare cu furnizorul (e-mail-uri, note telefonice, minute intalnire, proces verbal predare documente).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea presupune organizarea grupelor de formare profesionala adresata celor 313 persoane din GT identificate cu aceasta nevoie, din care 40% vor fi de etnie roma, astfel sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45, si indirect, prin imbunatatirea competentelor profesionale, la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: se va organiza cel putin un grup de formare profesionala in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

sediul proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

#### Rezultate previzionate

- 5.2.1 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru formare profesionala
- 5.2.2 Rezultat cantitativ: 240 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru calificare nivel I
- 5.2.3 Rezultat cantitativ: 25 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru calificare nivel I cu evaluare initiala
- 5.2.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru initiere
- 5.2.5 Rezultat cantitativ: 40% dintre participantii la grupe sunt persoane de etnie roma
- 5.2.6 Rezultat cantitativ: 12 grupe curs de calificare nivel I
- 5.2.7 Rezultat cantitativ: 1 grup curs de calificare nivel I cu evaluare initiala
- 5.2.8 Rezultat cantitativ: 2 grupe curs de initiere
- 5.2.9 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 5.2.10 Rezultat calitativ: asigura cadrul legal si operational de furnizare a serviciilor necesare atingerii indicatorilor
- 5.2.11 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45
- 5.2.12 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2
- 5.2.13 Rezultat sustenabilitate: organizarea a minim grup de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala pentru formare profesionala in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

26 Februarie 2018 - 25 August 2020

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAIA MARE

PENITENCIARUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 5.3. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii).

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: ocuparea pe piata legala a muncii este dificila pentru persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala, majoritatea neavand competente profesionale sau avand competente profesionale nerelevante pentru cerintele pietei muncii. Dobandirea sau imbunatatirea de competentele profesionale al persoanele din GT contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este solicitantul, dar implementeaza subactivitatea in colaborare cu P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), coordonator formare profesionala(S), 4 manageri caz(P1), 1 expert organizare FP si ucenicie(P1), 2 experti monitorizare FP si ucenicie(P1), expert incluziune(P3).

5.ACTIUNI DERULATE:

Expertul organizare FP si ucenicie comunica informatiile necesare pentru monitorizarea derularii cursurilor catre cei 2 experti de monitorizare FP si ucenicie. Consideram importanta monitorizarea derularii cursurilor pentru motivarea beneficiarilor de a participa la cursuri, pentru controlul asupra prezentei, tinand cont ca subventia se va furniza in functie de numarul de ore

efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire. Din experienta anterioara, cunoastem faptul ca exista riscuri cu privire la evidenta corecta a prezentei, in special prin faptul ca formarea profesionala este furnizata de terti. Am identificat acest risc si am stabilit prin aceasta activitate masuri de atenuare a riscului. Activitatea furnizorului este organizata si monitorizata de coordonator formare profesionala (S). Acesta verifica documentatia realizata de furnizor pentru fiecare curs/beneficiar, asigurandu-se de corectitudinea documentelor receptionate de la acesta. Aceste documente devin documente justificative si sunt componente ale fondului documentar al proiectului, fiind arhivate conform procedurii realizate pentru gestionarea documentelor de catre echipa de management. De asemenea, coordonator activitati masuri ocupare (P1) gestioneaza in colaborare cu responsabilul financiar furnizarea subventiei in functie de participarea la cursuri. Pentru acordarea subventiei va fi realizata o procedura ce va fi adusa la cunostinta beneficiarilor pe baza de semnatura, pentru ca acestia sa cunoasca conditiile in care vor primi subventia. Se vor derula 12 cursuri de calificare nivel I, a cate 120 ore de teorie si 240 ore de practica pentru 240 persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala incluse in GT; 1 curs de calificare nivel I cu evaluare initiala de 180 ore pentru 25 persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala incluse in GT; 2 cursuri de initiere a cate 60 ore pentru 50 persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala incluse in GT. Cursurile se vor finaliza cu examen si emiterea unei diplome de absolvire calificare conform CNFPA, in cazul cursurilor de calificare, si certificat absolvire pentru cursurile de initiere. Pana la eliberarea diplomelor furnizor va elibera adeverinte pentru a putea fi folosite de beneficiari in accesul pe piata muncii. Pana la eliberarea diplomelor, furnizorul va elibera adeverinte pentru a putea fi folosite de beneficiari in accesarea pietei muncii.

Expertii monitorizare FP si ucenicie se vor asigura ca cele 315 persoane vor participa la formare profesionala avand o prezenta de minim 80%- prezenta minima pentru a intra in evaluarea finala si vor tine evidenta numarului de prezente pentru a se putea furniza subventia conform GS CS OS 4.1.

Managerii de caz vor vor informa coordonatorul managementului de caz despre stadiul participarii beneficiarilor la formare profesionala pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6. RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, subventii participanti, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

#### 7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

Documente justificative:

- Minute monitorizare;
- 13 Dosare complete cursuri de calificare nivel I, inclusiv cu eliberarea adeverintelor/diplomelor;
- 2 Dosare complete cursuri de initiere, inclusiv cu eliberarea adeverintelor/diplomelor;
- 20 tabele prezenta/total curs cu calcul pentru subventie
- 315 dispozitii de plata subventii in functie de prezenta efectiva a participantilor.
- Documente justificative comunicare cu furnizorul pentru gestionarea corecta a documentelor aferente cursurilor (email-uri, note telefonice, minute intalnire);
- Documente justificative comunicare cu beneficiarii pentru motivarea acestora sa participe la cursuri (note de consiliere etc).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45, si indirect, prin imbunatatirea competentelor profesionale, la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2.

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Solicitantul isi asuma continuarea furnizarii de formare profesionala persoanelor vulnerabile, in special celor din zone marginalizate, fiind 8 astfel de zone identificate la nivelul municipiului, iar prin prezentul proiect se raspunde nevoii populatiei de pregatire profesionala doar la 2 dintre cele 8. Pe perioada a 7 luni dupa finalizarea proiectului se va elabora cel putin o cerere de finantare pentru continuarea activitatilor de formare profesionala. De asemenea, din alte resurse financiare decat cele ale proiectului se vor organiza cel putin 1 cursuri de formare profesionala dupa finalizarea prezentului proiect de care sa beneficieze cel putin 20 persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala. Astfel, sustenabilitatea activitatii de formare profesionala este asumata de beneficiar pe o durata de minim 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** 5.3.1 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta participa la formare profesionala

- 5.3.2 Rezultat cantitativ: 40% din persoanele apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta participa la formare profesionala vor fi de etnie roma
- 5.3.3 Rezultat cantitativ: 265 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta certificate CNFPA in urma participarii la curs de calificare
- 5.3.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta primesc certificat de absolvire in urma participarii la curs de initiere conform CNFPA
- 5.3.5 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de subventie in cuantumul de 5 lei/ora in functie de prezenta la formare profesionala
- 5.3.6 Rezultat cantitativ: 12 cursuri de calificare nivel I realizate
- 5.3.7 Rezultat cantitativ: 1 curs de calificare nivel I cu evaluare initiala realizat
- 5.3.8 Rezultat cantitativ: 2 cursuri de initiere realizate
- 5.3.9 Rezultat cantitativ: 265 diplome calificare emise
- 5.3.10 Rezultat cantitativ: 50 diplome absolvire emise
- 5.3.11 Rezultat cantitativ: 70% din persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare participa la formare profesionala
- 5.3.12 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 5.3.13 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta care au participat la formare profesionala
- 5.3.14 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45
- 5.3.15 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2
- 5.3.16 Rezultat sustenabilitate: implementarea a minim un curs de calificare in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

26 Ianuarie 2018 - 25 August 2020

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAI A MARE

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 5.4. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii).

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: S-a optat pentru aceasta subactivitate pentru a sprijini ocuparea si la persoanele aflate in risc de saracie i exclusiune social din comunit ile marginalizate vizate in proiect care isi doresc sa capete competente profesionale printr-o activitate educationala practica (ucenicie). Dobandirea sau imbunatatirea de competentele profesionale la persoanele din GT prin participarea la programe de ucenicie contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3. RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este solicitantul, dar implementeaza subactivitatea in colaborare cu P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4. ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), coordonator formare profesionala(S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz(P1), 1 expert organizare FP si ucenicie(P1), 2 experti monitorizare FP si ucenicie(P1).

5. ACTIUNI DERULATE:

Programul de ucenicie se va realiza conform Legii nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de munc , republicat , pentru ocupa ii cuprinse in Clasificarea Ocupa iilor din Romania, cu standarde ocupationale. Ucenicia va avea o durata de 1 an. In perioada anul 1/lunile 6-12 se vor identifica angajatorii si beneficiarii care doresc sa participe la programul de ucenicie. In perioada anul 2/luna 1-luna 4 se va organiza programul efectiv si se vor realiza documentele necesare lansarii programului, finalizat cu semnarea contractului de subventie pentru angajator.

A fost identificat risc in ceea ce priveste finalizarea programului de ucenicie atat din partea angajatorilor cat si a beneficiarilor, astfel ca au fost prevazute masuri specifice de prevenire a manifestarii riscului fiind prevazute persoane care sa sprijine mentinerea activa a programului de ucenicie si introducerea unor prevederi concrete in ceea ce priveste obligatiile angajatorului si consecintele nerespectarii lor in contractele de subventie. Consecinte vor fi stabilite si pentru beneficiar. In baza unui contract de subventie fiecare angajator va primi catei 1100 RON / pers./lun pe toata perioada derul rii contractului de ucenicie. Din suma de 1100 RON /pers./lun , angajatorul este obligat s repartizeze ucenicului un minimum de 30% din suma primit /ucenic/ lun . In situa ia in care contractul de ucenicie inceteaz anterior absolvirii stagiului de ucenicie, angajatorul este obligat s restituie integral stimulentele financiare de care a beneficiat pentru derularea contractului de ucenicie. Daca vina incheierii este a beneficiarului (refuzul continuarii programului de ucenicie), si acesta va fi obligat sa restituie angajatorului sumele primite in urma subventionarii.

Echipa de implementare implicata in programul de ucenicie: in identificarea angajatorilor: coordonator activitati masuri ocupare P1 si expert organizare FP si ucenicie; in identificarea celor 15 beneficiari din GT coordonator management de caz si 4 manageri caz; in organizarea si monitorizarea derulării efective a programului de ucenicie pentru cele 15 persoane din GT pentru care s-au semnat contracte de ucenicie cu angajatorii: coordonator activitati masuri ocupare P1, expert organizare FP si ucenicie si 2 experti monitorizare FP si ucenicie. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de

care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, subventii participanti, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Lista angajatori dispusi si acreditati pentru program de ucenicie;
- 15 beneficiari identificati pentru programul de ucenicie;
- 15 Dosare complete pentru programul de ucenicie, inclusiv contractul de subventie semnat de angajator si contractul de program de minimis cu beneficiarul;
- Minute monitorizare
- Documente financiare de virare a subventiilor catre angajator si a angajatorului catre beneficiarul ucenic;
- 15 certificate de calificare eliberate la finalizarea programului de ucenicie;
- Documente justificative comunicare cu beneficiarii pentru motivarea acestora sa participe la cursuri (note de consiliere manageri caz).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: certificarea in urma programului de ucenicie face ca subactivitatea sa sustina direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45, si indirect, prin imbunatatirea competentelor profesionale, la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: pe durata a minim 7 luni dupa finalizarea contractului de ucenicie se va asigura monitorizarea persoanei care a beneficiat de ucenicie, si se va furniza sprijin pentru identificarea unui loc de munca.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

|                               |        |   |
|-------------------------------|--------|---|
| <b>Rezultate previzionate</b> | 5.4.1  | Rezultat cantitativ: 15 contracte subventie cu angajatori pentru ucenicie   |
|                               | 5.4.2  | Rezultat cantitativ: 15 angajatori beneficiaza de subventie ucenicie  |
|                               | 5.4.3  | Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta participa la program de ucenicie                               |
|                               | 5.4.4  | Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele din grupul tinta care beneficiaza de programul de ucenicie sunt de etnie roma  |
|                               | 5.4.5  | Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza financiar in baza contractului de subventie        |
|                               | 5.4.6  | Rezultat cantitativ: 15 diplome de calificare emise   |
|                               | 5.4.7  | Rezultat cantitativ: 3% din persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare sunt certificati CNFPA   |
|                               | 5.4.8  | Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata   |
|                               | 5.4.9  | Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta care au participat la ucenicie |
|                               | 5.4.10 | Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45   |
|                               | 5.4.11 | Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2   |

**Activitate:** Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

#### **Subactivitate**

Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru cresterea sanselor de ocupare la persoanele din comunitati marginalizate, inclusiv de etnie roma.

26 August 2017 - 25 August 2020

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 6.1. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii) urmarind realizarea si implementarea unui program structurat de informare si consiliere profesionala.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: Aceasta activitate a fost identificata ca fiind necesara prin analiza rezultatelor obtinute in studiul realizat. Foarte multe persoane din zonele marginalizate stabilite pentru implementare nu au experienta in ocupare, mai ales in cea legala. Nu au deprinderi de accesare a pietei muncii, desi sunt locuri de munca vacate la nivel de comunitate acestia nu le cunosc, declara ca nu stiu de unde ar putea afla ca exista locuri de munca pe care sa le acceseze. O parte dintre ei, la intrebari suplimentare identifica AJOFM ca fiind



instituita care ar putea sa le furnizeze informatii dar nu sunt interesati sa solicite informatiile, de multe ori raspunzand ca nu are rost. Consideram important ca prin acest program de informare si consiliere sa prezentam beneficiarilor informatiile necesare pentru gasirea unui loc de munca (surse diversificate de a afla locuri de munca vacante, modul de abordare a angajatorilor, pregatire pentru interviu sau pregatirea unui CV), dar sa abordam si motivarea acestora pentru a deveni activi pe piata muncii. Fiecare sedinta va avea fise de lucru pentru beneficiari. Dupa completarea acestora, acestea devin fond documentar pentru proiect fiind arhivate conform procedurii realizate pentru gestionarea documentelor (arhivare). Formand deprinderi necesare gasirii unui loc de munca, subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P1, implementand subactivitatea in colaborare cu solicitantul.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz (P1), 3 experti consiliere/mentorat(P1), expert incluziune (P3), in colaborare cu voluntarii ONG-ului infiintat.

5.ACTIUNI DERULATE: [Etapa de pregatire]- In perioada anul 1/luna 1-luna 6, coordonator activitati masuri ocupare (P1) si cei 3 experti consiliere/mentorat (P1) vor elabora programul de informare si consiliere. Programul va contine activitati structurate in 12 sedinte a cate 2 ore fiecare sedinta.

[Implementare]- La programul de consiliere vor participa toate cele 450 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala apte de munca incluse in GT. O pondere de 40% vor fi de etnie roma (180 din 450 vor fi persoane de etnie roma), si tot in pondere de 40% vor fi femei (180 din 450 vor fi femei). Cei 4 manageri caz vor sprijini formarea grupelor de aproximativ 15-20 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala apte de munca din comunitatea marginalizata inregistrate in grupul tinta si pentru care s-a recomandat participarea la masuri de ocupare. In total vor participa la programul de informare si consiliere profesionala 450 de persoane, fiind organizate 30 de grupuri de beneficiari. Programul prevede evaluare initiala si evaluare finala, astfel ca se va putea masura impactul programului. Programul va fi implementat de cei 3 experti consiliere/mentorat, pregatindu-i astfel pentru cautarea unui loc de munca si actiunea de mediere a ocuparii. Grupele se vor desfasura in CES dupa ce cladirea este finalizata; anterior intr-un spatiu provizoriu pus la dispozitie de Solicitant.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor desfasura grupele. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 program de informare si consiliere profesionala (cu activitati structurate in 12 sedinte a cate 2 ore);
- 30 grupuri formate (tabel pentru fiecare grup)
- 360 procese verbale de sedinta realizate;
- 360 liste de prezenta;
- 30 de dosare cu fise de lucru.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: 450 persoane din GT vor participa la masuri de ocupare (informare si consiliere), subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: P1 isi asuma sustenabilitatea implementarii programului de consiliere prin organizarea de alte grupe de consiliere dupa finalizarea proiectului, pe durata a 7 luni, prin furnizarea a minim 1 sedinta de grup pe saptamana.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România  
Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate**

6.1.1 Rezultat cantitativ: 1 program de informare si consiliere profesionala format din 12 sedinte a cate 2 ore realizat

6.1.2 Rezultat cantitativ: 450 de persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul de informare si consiliere profesionala ca masura de ocupare

6.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare sunt de etnie roma

6.1.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare sunt femei

- 6.1.5 Rezultat cantitativ: 30 de grupe de persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala organziate pentru implementarea programului
- 6.1.6 Rezultat cantitativ: 56% din intreg grupul tinta beneficiaza de masuri de ocupare
- 6.1.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 6.1.8 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 450 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au deprinderi imbunatatite pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca
- 6.1.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
- 6.1.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
- 6.1.11 Rezultat sustenabilitate: furnizarea a minim 1 sedinta de grup pe saptamana de informare/consiliere profesionala cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare pe piata muncii).

26 August 2017 - 25 August 2020

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 6.2. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii) urmarind sprijirea beneficiarilor din grupul tinta pentru ocupare.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: ponderea ocuparii oficiale a persoanelor aflate în risc de saracie i excluziune social din comunitatile marginalizate vizate de proiect este foarte mica. Mare parte dintre ei nu au experienta in munca, intampina dificultati inclusive in etapa de cautare a unui loc de munca. Aceste deprinderi vor fi formate prin Subactivitatea 6.1., echipa proiectului va sprijii prin Subactivitatea 6.2. accesarea pietei muncii. Prin implementarea acestei subactivitati vom creste numarul persoanelor ocupate cu forme legale din comunitatile marginalizate vizate cu cel putin 100 persoane, contribuind la Obiectivul specific 3 al proiectului.

3.RESPONSABILITATI: P1 este responsabil cu aceasta subactivitate, implementata in colaborare cu S. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4.ECHIPA IMPLICATA: in implementare vor fi implicate urmatoorii experti: coordonator management caz (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz (P1) si 3 experti consiliere/mentorat (P1).

5.ACTIUNI DERULATE: subactivitatea se deruleaza pe toata perioada de implementare a proiectului, in perioada anul 1/lunile 1-4, se va incheia un acord de parteneriat cu AJOFM Maramures si plecand de la lista cu locurile de munca libere furnizate de AJOFM, se va realiza o baza de date cu angajatorii din comunitatea locala care au disponibilitate in angajarea de persoane aflate în risc de saracie i excluziune social, inclusiv de etnie roma. In general angajatorii evita angajarea persoanelor fara experienta, unii au atitudini discriminatorii fata de persoanele de etnie roma. Vom organiza intalniri pentru a consilia angajatorii si a le creste disponibilitatea de a angaja persoane aflate în risc de saracie i excluziune sociala, inclusiv de etnie roma, fiind informati si despre facilitatile financiare la care au acces prin proiect (subventionare). Aceasta lista va fi in permanenta modificata in functie de ofertele de locuri de munca vacante furnizate de AJOFM.

Toate cele 450 persoane aflate în risc de saracie i excluziune social apte de munca recrutate in grupul tinta vor beneficia de aceasta subactivitate, estimam din experienta proiectelor anterioare intre 5 si 10 intalniri/beneficiar, tinand cont ca ne asumam angajarea a 100 de persoane pe durata proiectului. Subactivitatea va demara cu furnizarea medierii la persoanele care detin competente profesionale necesare accesului pe piata muncii si nu vor participa la formarea profesionala prevazuta in proiect. Acestea vor fi identificate de catre managerii de caz, medierea fiind realizata de cei 3 experti consiliere/mentorat. Coordonatorul management de caz va avea evidenta persoanelor in programul de mediere si a celor angajate, transmitand aceasta informative echipei care gestioneaza baza de date, pentru evidentierea corecta a stadiului de indeplinire a indicatorilor. Expertii management de caz vor asigura monitorizarea celor 100 de persoane pe perioada de angajare in care se furnizeaza subventie cat si pentru perioada asumata de sustenabilitate. Angajatorii vor semna un contract de subventie pentru 12 luni prin care se obliga sa mentina ocupat locul de munca nou-creat pentru cel putin inca 7 luni de la finalizarea perioadei pentru care au primit subventia. Contractele vor prevedea si consecinte pentru nerespectarea acestei conditii de sustenabilitate, trebuind sa restituie sumele primite conform contractului.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va desfasura subactivitatea.Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- baza date angajatori;
- acord parteneriat cu AJOFM;
- liste saptamanale cu locuri de munca vacante din judet;
- minute intalniri angajatori, note telefonice;
- 100 contracte de subventie angajatori;
- documente financiare furnizare subventie;
- fisa mediere beneficiari;
- fisa monitorizare derulare contract subventie.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform

procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: 450 de persoane vor fi asistate pentru ocupare, cel puțin 100 de persoane vor fi angajate in urma acestei subactivitati, din care minim 40% vor fi de etnie roma, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: sustenabilitatea acestei sectiuni este asumata pe o durata de minim 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului. In perioada sustenabilitatii vom continua sa furnizam servicii de mediere celorlalti beneficiari din proiect care au beneficiat de masuri de ocupare si nu au fost angajati pe perioada de implementare a proiectului, si vom sprijini in continuare pe toti cei 100 de persoane angajate prin implementarea Subactivitatii 6.2. in vederea pastrarii locului de munca. Astfel, vom continua medierea cu toti cei 450 de persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala din grupul tinta, asigurand respectarea cerintei GS CS OS 4.1. de cel puțin 80% din tinta minima pe ocupare impusa (25%).

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

|                               |        |   |
|-------------------------------|--------|---|
| <b>Rezultate previzionate</b> | 6.2.1  | Rezultat cantitativ: 450 persoane beneficiaza de mentorat pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca   |
|                               | 6.2.2  | Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excludiune sociala care beneficiaza de mediere/mentorat ca masura de ocupare sunt de etnie roma   |
|                               | 6.2.3  | Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excludiune sociala care beneficiaza de mediere/mentorat ca masura de ocupare sunt femei   |
|                               | 6.2.4  | Rezultat cantitativ: 100 persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala isi gasesc un loc de munca  |
|                               | 6.2.5  | Rezultat cantitativ: 22,22% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excludiune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare isi vor gasi un loc de munca  |
|                               | 6.2.6  | Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care isi gasesc un loc de munca sunt de etnie roma   |
|                               | 6.2.7  | Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata   |
|                               | 6.2.8  | Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 450 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excludiune sociala recrutate in grupul tinta care au deprinderi imbunatatite pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca |
|                               | 6.2.9  | Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate   |
|                               | 6.2.10 | Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45   |
|                               | 6.2.11 | Rezultat sustenabilitate: medierea tuturor persoanelor din grupul tinta in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului  |

**Activitate:** Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

#### Subactivitate

Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.

26 August 2017 - 25 Septembrie 2018

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.1. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoriatului în cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-propriu) urmarind sprijinirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea unor initiative antreprenoriale.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII:la nivelul intregii Romanii, comparative cu realitatea europeana, nivelul initiativelor antreprenoriale este foarte mic. Cresterea numarului de initiative antreprenoriale este obiectiv de tara. In plus, am constatat ca in comunitatile marginalizate vizate este necesara diversificarea surselor de venit. Aceasta subactivitate are scopul de a creste interesul beneficiarilor pentru antreprenoriat si identificarea celor cu abilitati pentru acest tip de actiune- vital pentru sustenabilitatea initiativelor antreprenoriale. Prin facilitarea accesului persoanelor din grupul tinta la auto-ocupare, subactivitatea va contribui la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: P1 este lider in aceasta subactivitate, dar va derula actiunile in colaborare cu solicitantul.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4.ECHIPA IMPLICATA: in implementarea acestei subactivitati sunt implicati coordonatorul management de caz (S), expert organizare evenimente (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), cei 4 manageri caz (P1), cei 4 experti antreprenoriat (P1), expert organizare evenimente (P1).

5.ACTIUNI DERULATE: fiecare beneficiar interesat va fi implicat intr-o actiune de grup (workshop) si o sedinta individuala. Vor fi organizate 8 workshop-uri pentru 8 grupuri formate din aproximativ 15-20 participanti. Coordonatorul management de caz si cei 4 manageri caz (P1) au rolul de a identifica cei aproximative 160 de beneficiari care prezinta un minim de resurse personale (psihosociale) si interes pentru dezvoltarea unei initiative antreprenoriale (resurse si interese care au fost identificate in evaluarea initiala si care au fost evidentiate in planul individualizat de interventie integrata). Vor contacta toti beneficiarii pentru a prezenta oportunitatile si a-l motiva sa participe la workshop-urile organizate. Actiunile de informare cu privire la oportunitatile antreprenoriale vor fi derulate de coordonator activitati masuri ocupare si cei 4 experti antreprenoriat, de organizarea workshop-urilor ocupandu-se cei 2 experti organizare evenimente. Continutul workshop-urilor: prezentare oportunitati antreprenoriat la

modul general, prezentare oportunitati furnizate prin proiect (contract subventie), identificare domenii de interes pentru o initiative antreprenoriala. Vom identifica minim 80 de persoane interesate care vor beneficia de o intalnire individuala cu expertii antreprenoriat in care va fi sprijinit pentru realizarea unui plan de afaceri pe tematica identificata.

6. RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va desfasura activitatea cu beneficiarii. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, cheltuieli de informare si publicitate workshop-uri la S, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- minute intalnire beneficiari;
- agenda workshop;
- prezentare oportunitati antreprenoriale;
- 8 tabele prezenta;
- 8 rapoarte activitate workshop;
- 80 minute intalniri individuale;
- 80 planuri de afaceri-draft.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. RELEVANTA INDICATORI: prin sprijinirea identificarii potentialilor beneficiari de subventie/antreprenoriat si infiintare a firmelor, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: aceasta subactivitate contribuie la sustenabilitatea initiativelor antreprenoriale ce vor fi dezvoltate in proiect in baza contractelor de subventie, pentru a identifica si sprijini persoanele care isi doresc sa-si asume aceasta responsabilitate, care doresc sa porneasca o activitate economica ca forma de auto-ocupare.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

#### Rezultate previzionate

7.1.1 Rezultat cantitativ: 160 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta sunt consiliate in ceea ce priveste dezvoltarea unor initiative antreprenoriale

7.1.2 Rezultat cantitativ: 8 workshopuri derulate pentru prezentarea oportunitatilor de finantare a unor initiative antreprenoriale prin proiect

7.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care participa la workshopuri sunt de etnie roma

7.1.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

7.1.5 Rezultat calitativ: interes crescut a beneficiarilor pentru dezvoltare antreprenoriala

7.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

7.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

7.1.8 Rezultat sustenabilitate: 1 campanie de constientizare si motivare derulata in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

26 August 2018 - 25 Februarie 2019

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAI A MARE

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.2. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu) urmărind sprijinirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea unor initiative antreprenoriale.

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: identificarea a 40 de propuneri de dezvoltare antreprenoriala cu cele mai mari sanse de reusita. Subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect prin identificarea celor 40 de persoane care vor beneficia de auto-ocupare.

3. RESPONSABILITATI: P1 este lider in aceasta subactivitate, dar va derula actiunile in colaborare cu solicitantul.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4. ECHIPA IMPLICATA: in implementarea acestei subactivitati sunt implicati coordonatorul management de caz (S), expert organizare evenimente (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), cei 4 manageri caz (P1), cei 4 experti antreprenoriat (P1), expert organizare evenimente (P1).

5. ACTIUNI DERULATE:

In anul 2/lunile 1-2 se va constitui o comisie de evaluare a planurilor de afaceri. Comisia va avea un numar impar de membrii din care vor face parte: 3 reprezentanti ai mediului de afaceri, 1 reprezentant al unui patronat din aria de implementare a proiectului, 1 reprezentant al



camerei judetene de comert, managerul de proiect, 1 reprezentant al UAT. Echipa de implementare va identifica in mod transparent si nediscriminatoriu invitatii speciali pentru comisia de evaluare a planurilor de afaceri. Pentru aceasta, echipa de implementare vor elabora in anul 2/ luna 1 o procedura de selectie a celor 3 reprezentanti ai mediului de afaceri, reprezentantului patronatului din aria de implementare a proiectului, reprezentantului camerei judetene de comert si reprezentantului UAT. Criteriile de selectie se vor transpune intr-un punctaj, pentru a asigura obiectivitate selectiei.

Dupa selectia comisiei, in anul 2/luna 3, in responsabilitatea solicitantului este elaborarea criteriilor de selectie, astfel, echipa proiectului desemnata sa implementeze aceasta subactivitate in colaborare cu comisia selectionata vor elabora criteriile si procedura de selectie a celor 40 planuri de afaceri, asigurand un cadru transparent si nediscriminatoriu in identificarea celor 40 de idei/beneficiari de contracte de subventie. Criteriile minime de la care se va pleca sunt urmatoarele: se poate depune un singur plan de afaceri/beneficiar, expertii din proiect indiferent de la ce partener nu pot face parte din firma propusa, prin planul de afaceri trebuie sa se previzioneze infiintarea a cel putin 1 loc de munca, asumarea functionarii pe o perioada de cel putin 12 luni pe perioada proiectului si minimum 7 luni dupa perioada de implementare proiect, se exclud domeniile mentionate in GS CS 4.1. pagina 16. Grantul solicitat poate fi de maxim 25.000 euro. Planul de afaceri trebuie sa fie propus de o persoana cu risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta si care beneficiaza de interventie integrata in cadrul proiectului. Trebuie respectate prevederile Schemei de ajutor de minimis, anexa a Ghidului Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. cu privire la conditiile de furnizare a subventiei pentru dezvoltare antreprenoriala. Se va puncta suplimentar propunerile care au valoare adaugata, colaboreaza intre ele pentru cresterea sanselor de reusita, care creeza un lant valoric cu respectarea criteriilor de intreprindere unica.

Procedura de selectie si criteriile de evaluare vor fi puse la dispozitia beneficiarilor in perioada anul 2/luna 4-5, atat pe caila on-line de comunicare ale partenerilor/proiectului, cat si prin informarea directa a persoanelor din GT care au participat la Subactivitatea 7.1. Informarea va fi realizata de managerii de caz. Cei 4 experti antreprenoriat vor furniza consultanta pentru elaborarea planurilor de afaceri ce vor fi propuse comisiei.

In anul 2/luna 6 se va derula un eveniment public, cu participarea voluntarilor de la ONG-ul infiintat in Subactivitatea 1.1. care vor avea rol de observator, asigurandu-se ca procedura de selectie se implementeaza in mod transparent si nediscriminatoriu. Evenimentul va fi public, fiecare beneficiar isi va prezenta initiativa, programati pe durata a 5 zile, pentru ca fiecare sa aiba timpul necesar convingerii comisiei cu privire la eficienta si eficacitatea planului de afaceri propus. Dupa cele 5 zile, comisia analizeaza fiecare plan de afaceri, puncteaza planul de afaceri pe baza criteriilor si procedurii stabilite si care a fost transmisa beneficiarilor anterior. Ierarhia, asumata pe baza de semnatura de comisie, cu observatiile voluntarilor de la ONG, se publica pe caila de comunicare on-line ale partenerilor si proiectului, si se afiseaza atat la sediul solicitantului cat si a P1. Se selecteaza in baza ierarhiei de punctaj 40 de propuneri/planuri de afaceri in vederea finantarii, urmatoorii 5 vor intra pe o lista de rezerva in caz ca exista beneficiari care renunta la semnarea contractului. Fiecare beneficiar care a participat va fi informat in scris despre rezultatul procedurii de selectie in ceea ce in priveste (selectat, lista de rezerva, nu a fost selectat).

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- procedura selectie comisie selectie;
- 6 actori sociali reprezentativi selectionati;
- tabel nominal comisie selectie formata din 7 persoane;
- criterii si procedura selectie planuri de afaceri elaborate;
- minute informare beneficiari cu privire la criteriile si procedura de selectie;
- minute consiliere beneficiari pentru realizarea planului de afaceri;
- minim 40 planuri de afaceri inregistrate;
- minim 40 de prezentari de planuri de afaceri;
- 1 lista rezultate afisate pe canalele de comunicare on-line a partenerilor si proiectului, la sediul solicitantului si a P1;
- informare scrisa a beneficiarilor cu privire la rezultatele concursurilor.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin identificarea beneficiarilor de minimis, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: prin criteriile de selectie aferente concursul de planuri de afaceri se impune sustenabilitatea initiativelor de antreprenoriat pe o durata de minim 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

|                               |        |   |
|-------------------------------|--------|---|
| <b>Rezultate previzionate</b> | 7.2.1  | Rezultat cantitativ: 1 procedura concurs selectie a 40 planuri de afaceri pentru finantare  |
|                               | 7.2.2  | Rezultat cantitativ: 1 eveniment organizat ca si concurs idei de afaceri  |
|                               | 7.2.3  | Rezultat cantitativ: 1 comisie intrunita din 7 persoane conform specificatiilor GC CS OS 4.1.   |
|                               | 7.2.4  | Rezultat cantitativ: 1 lista cu punctajele planurilor de afaceri inscise la concursul de idei   |
|                               | 7.2.5  | Rezultat cantitativ: 40 de planuri de afaceri selectionate in urma concursului pentru finantare   |
|                               | 7.2.6  | Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care doresc sa-si deschida o afacere identificate in vederea semnarii contractelor de subventie |
|                               | 7.2.7  | Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata   |
|                               | 7.2.8  | Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate   |
|                               | 7.2.9  | Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45   |
|                               | 7.2.10 | Rezultat sustenabilitate: consultanta celorlati participanti la concurs interesati in vederea imbunatatirii planurilor de afaceri   |

Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

26 Ianuarie 2019 - 25 Martie 2019

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAI A MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.3. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoriatului în cadrul comunit ii, inclusiv a ocup rii pe cont-proprriu) urmarind sprijirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea unor initiative antreprenoriale.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: furnizarea in baza a 40 de contracte de subventie fondurile pentru dezvoltare antreprenoriala in comunitatea marginalizata vizata in proiect. Subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect prin cele 40 de contracte de subventie in baza carora se vor crea 40 de locuri de munca si se vor diversifica sursele de venit din comunitatile marginalizate vizate in proiect.

3.RESPONSABILITATI: solicitantul este lider in aceasta subactivitate, dar va derula actiunile in colaborare cu P1.

Subactivitatea este coordonata direct de managerul de proiect.

4.ECHIPA IMPLICATA: in implementarea acestei subactivitati sunt implicati coordonatorul management de caz (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), cei 4 manageri caz (P1), cei 4 experti antreprenoriat (P1).

5.ACTIUNI DERULATE: echipa implicata in aceasta subactivitate va realiza contractul de subventie si va consilia pe toti cei 40 beneficiari selectati prin Subactivitatea 7.2. cu privire la prevederile contractuale. Vor fi semnate sele 40 contracte de subventie cu cei 40 de beneficiari. Contractele vor contine toate conditiile impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si anexa ce clarifica Schema de ajutor de minimis (12 luni functionare pe durata proiectului, minim 7 luni dupa finalizare, cel putin 1 loc de munca pastrat inclusiv pe perioada de sustenabilitate, etc). De asemenea contractul va prevedea suma furnizata si conditiile de eligibilitate a cheltuielilor, consecintele pentru nerespectarea prevederilor contractuale. Managerii de caz vor monitoriza semnarea contractelor de subventie si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: subventii financiare initiative antreprenoriale, combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:  
- 40 contracte de subventie semnate.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea subventiei/antreprenoriat, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: prin semnarea contractelor de subventie si asumarea conditiilor de sustenabilitate asumata pe o durata de minim 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului, subactivitatea contribuie direct la asumarea conditiilor impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. cu privire la sustenabilitate.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Rezultate previzionate</b> | 7.3.1 Rezultat cantitativ: 40 de contracte de subventie pentru implementarea planurilor de afaceri selectionate semnate                            |
|                               | 7.3.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de subventie pentru demararea unei afaceri   |
|                               | 7.3.3 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata                    |
|                               | 7.3.4 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate                        |
|                               | 7.3.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45  |
|                               | 7.3.6 Rezultat sustenabilitate: monitorizarea implementarii si respectarii clauzelor contractuale pentru minim 7 luni dupa finalizarea proiectului |

Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

26 Noiembrie 2018 - 25 August 2019

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.4. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu) urmărind sprijinirea beneficiarilor din grupul țintă pentru dezvoltarea inițiativelor antreprenoriale prin dezvoltarea unor competente relevante pentru antreprenoriat.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: persoanele care beneficiaza de contractele de subventie dezvoltare antreprenoriala sunt persoane care nu au experienta in acest domeniu, astfel consideram vital sa crestem nivelul si calitatea experientei si a competentelor in antreprenoriat la cei 40 beneficiari de subventie pentru a creste sansele de sustenabilitate a activitatilor economice infiintate.

3.RESPONSABILITATI: liderul activitatii este solicitantul, dar implementeaza subactivitatea in colaborare cu P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), coordonator formare profesionala (S), 4 manageri caz (P1), expert organizare FP si ucenicie(P1), 2 experti monitorizare FP si ucenicie(P1).

5.ACTIUNI DERULATE: in anul 2/luna 4-7 se va realiza subcontractarea serviciului de formare profesionala in competente antreprenoriale pentru 40 de beneficiari. De

subcontractare, alaturi de expertii din echipa de management cu responsabilitati in domeniu, pentru furnizarea specificatiilor tehnice vor fi implicati coordonatorul formare profesionala si coordonatorul activitatii masuri de ocupare, expertul organizare FP si ucenicie.

In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au semnat contractele de subventie-antreprenoriat si au nevoie de instruire in competente antreprenoriale si vor comunica acele cazuri catre expert organizare FP si ucenicie.Expertul organizare FP si ucenicie impreuna cu managerii de caz vor forma grupele pentru cursuri. Cei 2 experti monitorizare FP si ucenicie vor monitoriza participarea beneficiarilor la cursuri. Pentru ca este o formare care creste capacitatea celor care vor primi subventia de antreprenoriat si este o motivatie intrinseca pentru a avea abilitati superioare in a-si asigura succesul antreprenorial, nu au fost prevazute subventii participare instruire. Toate cele 40 de persoane in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de contracte de subventie antreprenoriat vor beneficia de aceasta subactivitate. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul țintă, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: subcontractare servicii de FP competente antreprenoriale, combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- dosar achizitie formare profesionala in competente antreprenoriale pentru 40 de beneficiari; - dosar cursuri (aprobari, documente beneficiari, contract formare profesionala, tabel nominal cursanti, curricula, material support, lista prezenta lectori/cursanti, evaluare finala, catalog note, proces verbal evaluare finala, diplome de absolvire)

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: pe de o parte sprijinim functionarea firmelor, pe de alta parte 40 de persoane vor avea competente profesionale crescute, astfel subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: prin cresterea competentelor antreprenoriale contribuim direct la perioada de sustenabilitate asumata pentru activitatile economice create, beneficiarii fiind astfel mai pregatiti sa faca fata provocarilor.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

- Rezultate previzionate**
- 7.4.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii de formare profesionala in competente antreprenoriale derulata
  - 7.4.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala participa la formare profesionala in competente antreprenoriale
  - 7.4.3 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala primesc certificat de absolvire
  - 7.4.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
  - 7.4.5 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru asigurarea sustenabilitatii initiativelor antreprenoriale infiintate
  - 7.4.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
  - 7.4.7 Rezultat sustenabilitate: organizarea pentru cei care au dezvoltat activitati comerciale in baza contractelor de subventie a 2 seminarii de instruire in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala  
26 Februarie 2019 - 25 August 2020

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAI A MARE

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.5. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoriatului în cadrul comunit ii, inclusiv a ocup rii pe cont-propriu) urmarind sprijirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea initiativelor antreprenoriale prin furnizarea de suport si consultanta atat pentru infiintarea initiativelor antreprenoriale pentru care s-au semnat contractele de subventie cat si consultanta pentru cresterea sansei de functionare eficienta, sustenabila.

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: cunoastem faptul ca firmele nou infiintate prezinta risc major in primul an de functionare in ceea ce priveste reusita, in plus, in proiect acestea sunt realizate de persoane care nu au experienta in antreprenoriat, astfel trebuie suplinit, iar beneficiarii sprijiniti pentru a diminua riscul nereusitei. Pentru aceasta am prevazut masuri (luate prin aceasta subactivitate), de sprijinire atat pentru infiintare, facilitand procedura de infiintare, cat mai ales dupa infiintare prin furnizarea de consultanta in vederea operationalizarii firmelor pentru asigurarea unei functionari sustenabile. Subactivitatea va contribui astfel la atingerea Obiectivului specific 3, sustinand infiintarea si functionarea firmelor in mod sustenabil, atingem rezultatele in ceea ce priveste auto-ocuparea.

3. RESPONSABILITATI: de aceasta activitate este responsabil P1 in colaborare cu solicitantul. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4. ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz (P1), 4 experti antreprenoriat (P1).

5. ACTIUNI DERULATE:

In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au semnat contractele de subventie antreprenoriat si vor comunica acele cazuri catre expertii antreprenoriat.

Toate cele 40 de persoane in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de contracte de subventie antreprenoriat vor beneficia de aceasta subactivitate: (1) in primele 2 luni dupa semnarea contractului de subventie se va derula etapa de infiintare a firmelor conform procedurii date de legislatia din Romania. Cei 40 de beneficiari vor fi sprijiniti in realizarea documentelor necesare si parcursul care il au de facut pentru infiintare (intocmire dosar).

Rezervarea denumirii, intocmire act (copii buletine asociati/administrator, act constitutiv, declaratii pe proprie raspundere calitatea de asociat/administrator, depunere capital social la banca intr-un cont de capital, inmatricularea la registrul comertului cu completarea tipizatelor de la registrul comertului, eliberare certificat de inregistrare, certificate constatare de autorizare a activitatii sediu/punct de lucru/terti. Obtinerea de autorizatii necesare functionarii in functie de obiectul/obiectele de activitate. Se transforma contul de capital in cont curent. Se realizeaza stampila cu CUI si numar inmatriculare ale firmei.

(2) Vor fi sprijiniti pe toata durata proiectului pentru orice modificare au nevoie in functionarea firmelor infiintate.

Pe toata durata proiectului vor beneficia de consultanta in functionarea si dezvoltarea firmelor infiintate (clarificarea planurilor de afaceri si monitorizarea implementarii lui, realizarea unui plan de contingent, realizarea achizitiilor prevazute, realizarea documentelor si procedurilor necesare functionarii (organigrama, fise de post, contracte munca, proceduri interne, avize daca este cazul etc). Pe durata proiectului expertii antreprenoriat vor furniza zilnic sprijin.

Scopul consultantei este de a defini serviciile, modul concret de furnizare a lor, de a identifica, crea si dezvolta un portofoliu de clienti inca din perioada proiectului, atragerea a cat mai multe resurse de colaborare si de sprijin existente la nivel de comunitate. Expertii implicati se vor asigura ca se respecta principiile de dezvoltare durabila (gestionare, reciclare si reutilizarea deșeurilor) in afacerile infiintate.

Managerii de caz vor monitoriza continuu modulul in care isi desfasoara activitatea beneficiarii, pentru asigurarea respectarii contractelor de subventie si vor transmite informatia catre coordonatorul management de caz pentru asigurarea monitorizarii rezultatelor si indicatorilor.

(3) In consultanta vor fi implicati antreprenori locali care au dezvoltate cu succes afaceri, voluntari ai ONG-ului infiintat in Subactivitatea 1.1. Lunar se va realiza o intalnire intre cei 40 de beneficiari de contracte subventie care au devenit antreprenori cu aceste persoane relevante pentru dezvoltarea lor antreprenoriala. Dorim ca acestia sa functioneze pe principiul „business-angel” pentru beneficiarii proiectului, utilizand astfel cat mai multe resurse de sprijin din comunitate pentru a asigura functionarea afacerilor infiintate. Implicand aceste persoane sprijinim afacerile infiintate si prin asigurarea unei vizibilitati in mediul de afaceri, poate chiar identificand potentiali clienti pentru acestia. De asemenea, aceste intalniri mai au scopul de a genera un schimb de bune practici intre beneficiari, ca acestia sa se sprijine reciproc sa invete de succesurile dar si din nereusite care le au, si sa ramana intr-un context de relatate si sprijin reciproc si dupa finalizarea proiectului. Este important ca cei care au servicii complementare sa-si uneasca resursele si fortele in dezvoltarea portofoliului de clienti.

(4) Se va realiza un film de prezentare a initiativelor antreprenoriale puse in practica pe de o parte ca masura de dezvoltare a acestora, dar mai ales ca masura de combatere a discriminarii,



evidențierea rezultatelor obținute de grupul țintă (persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială, în special persoane de etnie romă). Este necesară subcontractarea serviciului de realizare și difuzare a lui pe canalele de televiziune locală. Consultanța este vitală pentru funcționarea pe termen lung a firmelor înființate și asigurarea impactului scontat în utilizarea acestor fonduri.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului și vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu să fie evidențiat în intervenția integrată de care beneficiază fiecare beneficiar din grupul țintă, pentru o corectă evidențiere a gradului de îndeplinire a indicatorilor.

6. RESURSE NECESARE: atât solicitantul cât și P1 pun la dispoziție spații de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzător, conectate la utilități și la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispoziție echipament IT necesar (4 laptop-uri și 1 aparat multifuncțional). Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. Pentru implementarea subactivității sunt necesare următoarele resurse: realizare și difuzarea unui film de prezentare a inițiativelor antreprenoriale realizate ca măsură antidiscriminare, combustibil deplasare echipa la S și P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie și aparat multifuncțional).

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 40 dosare înființare firmă;
- minute consultanță;
- 1 dosar subcontractare servicii;
- 1 film de prezentare realizat, difuzat pe canalele de televiziune locală;
- tabele prezenta întâlniri lunare.

Aceste documente reprezintă minimum prevăzut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmări, postări pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de câte ori este nevoie instituțiilor/persoanelor abilitate, și care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborată.

8. RELEVANȚA INDICATORI: sprijin în înființarea și funcționarea inițiativelor antreprenoriale, subactivitatea susține direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITĂȚII: această subactivitate are un impact direct asupra asigurării condițiilor de sustenabilitate impuse de Ghidul Solicitantului Condiții Specifice 4.1., sustenabilitatea asumată în proiect în ceea ce privește inițiativa antreprenoriale dezvoltate în baza contractelor de subvenție presupune continuarea funcțiilor lor, inclusiv menținerea locului de muncă creat, pe o perioadă de minimum 7 luni de zile de la finalizarea perioadei obligatorii de funcționare a afacerii de 12 luni pe perioada proiectului.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod poștal 430264, județul Maramureș, România

Sediul proiect P1 - Str. bld. Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod poștal 430264, județul Maramureș, România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod poștal 430406, județul Maramureș, România

|                               |       |   |
|-------------------------------|-------|---|
| <b>Rezultate previzionate</b> | 7.5.1 | Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială beneficiază de consultanță antreprenorială                                 |
|                               | 7.5.2 | Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială angajate   |
|                               | 7.5.3 | Rezultat cantitativ: 8,8% dintre persoanele aflate în risc de sărăcie și excludere socială care beneficiază de măsuri de ocupare își vor găsi un loc de muncă |
|                               | 7.5.4 | Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care își găsesc un loc de muncă sunt de etnie romă   |
|                               | 7.5.5 | Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzător Activității 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din intervenția integrată                                     |
|                               | 7.5.6 | Rezultat calitativ: implicarea activă a comunității în soluționarea problemelor sociale ale comunității marginalizate   |
|                               | 7.5.7 | Rezultat calitativ: șanse crescute pentru sustenabilitate a inițiativelor antreprenoriale dezvoltate  |
|                               | 7.5.8 | Rezultat calitativ: contribuția directă la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45   |
|                               | 7.5.9 | Rezultat sustenabilitate: consultanța continuă a beneficiarilor de contract de subvenție minim 7 luni după finalizarea proiectului                            |

**Activitate:** Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

#### Subactivități

Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

26 August 2017 - 25 August 2018

ASOCIAȚIA FILANTROPICĂ "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAIA MARE

1. CORELAREA CU ACTIVITĂȚILE GSCS 4.1: Subactivitatea 8.1. corespunde Activității 5. din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice OS 4.1. pagina 18 (Activități de îmbunătățire a condițiilor de locuit ale persoanelor din grupul țintă) urmărind sprijinirea beneficiarilor din grupul țintă pentru dezvoltarea

2. SCOPUL SUBACTIVITĂȚII: de creștere a calității vieții beneficiarilor prin îmbunătățirea condițiilor de locuit. Credem că cea mai mare problemă a locuitorilor în care trăiesc persoanele aflate în risc de sărăcie și excludere socială din zona marginalizată vizată este lipsa utilitatilor datorită impactului asupra altor dimensiuni (sănătate prin lipsa igienei, tot din lipsa igienei se confruntă cu o atitudine discriminatorie, de respingere de comunitate), apoi lipsa spațiului-supraaglomerarea. Pentru persoanele cu dizabilități și persoanele vârstnice din grupul țintă creșterea calității condițiilor de locuit înseamnă creșterea gradului de independență și scăderea

cheltuielilor cu intretinerea sau realizarea reparatiilor de care au nevoie locuintele (in special pentru varstnici), astfel ca sunt necesare lucrari de adaptare a spatiilor, de anvelopare si schimbare a tamplariei, mici reparatii la nivelul gospodariei care ar scadea cheltuielile de intretinere a locuintei.

3. **RESPONSABILITATI:** este in responsabilitatea solicitantului, cu colaborarea P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4. **ECHIPA IMPLICATA:** coordonator management de caz (S), 3 manageri de caz (S), facilitator comunitar (S), diriginte santier (S), 4 manageri de caz (P1).

5. **ACTIUNI DERULATE:**

In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport.

Se va analiza nevoile gospodariilor din care beneficiarii fac parte pe urmatoarele domenii identificate in studiul realizat pentru fundamentarea proiectului:

(1) racordarea la utilitati, inclusiv pentru obtinerea de apa calda prin panouri solare; se va pune accent pe alegerea masurilor alternative ecologice, autosustenabile;

(2) extinderea locuintelor supraaglomerate acolo unde cladirea si terenul sunt in proprietate personala (unde le lipsesc documentele de proprietate vor fi ajutati sa le obtina prin Subactivitatea 10.2);

(3) reabilitarea locuintelor prin anvelopare si schimbarea tamplariei pentru o mai buna izolare si gestionare a resurselor pe imbunatatirea si adaptarea conditiilor de locuit; se urmareste imbunatatirea performantelor energetice a cladirilor si pe realizarea de lucrari de consolidare a lor.

Consideram ca pentru imbunatatirea calitatii vietii cea mai importanta masura este cea de conectare la utilitati, inclusiv apa calda care este foarte importanta pentru mentinerea igienei si astfel a starii de sanatate, astfel am stabilit ca 70 de locuinte sa beneficieze de primul pachet de servicii, 40 de al doilea pachet si 40 de al treilea pachet, in functie de nevoile identificate si de prioritizarea acestora din evaluarea initiala. In cel putin 10 gospodarii care vor beneficia de cel de-al treilea pachet vor fi persoane cu dizabilitati sau persoane varstnice care au nevoie de adaptari a mediului locuintei pentru a le creste independenta in activitatea zilnica.

S-a stabilit o suma fixa pentru cele 150 de gospodarii pentru a evita riscul de discriminare si interpretarile de favorizare a beneficiarilor.

Dupa identificarea gospodariilor care necesita interventii pentru imbunatatirea conditiilor de locuit, dirigintele de santier, sprijinit de facilitatorul comunitar, in colaborare cu reprezentantul gospodariei (persoana aflata in risc de saracie si excluziune sociala inclusa in grupul tinta si care beneficiaza de alte tipuri de servicii in cadrul proiectului), va realiza un deviz de lucrari care sa se incadreze in bugetul alocat fiecarei gospodarii. Odata stabilit devizul de lucrari se va semna cu beneficiarul un contract de furnizare servicii prin care isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor realizate si ca in 12 luni de la finalizarea proiectului sa mai faca cel putin o investitie in imbunatatirea conditiilor de locuit, asigurand sustenabilitatea serviciului de imbunatatire a conditiilor de locuit. In contract vor fi stipulate consecinte concrete in cazul in care prevederile contractului nu sunt respectate.

Echipa de management in colaborare cu dirigintele de santier vor realiza procedura de achizitie a serviciilor generate de devizele de lucrari intocmite. Furniorul trebuie sa prezinte un contract pentru colectarea deseurilor rezultate din lucrarile realizate, pentru ca proiectul sa respecte principiul "poluatorul plateste".

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Lucrarile realizate in Activitatea 8 contribuie la tema secundara „Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență ridicată a utilizării resurselor” reprezentand o pondere de 5,26% din bugetul eligibil al proiectului.

6. **RESURSE NECESARE:** atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: cheltuieli subcontractare diriginte santier, cheltuieli imbunatatire conditii locuit, combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7. **DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:**

- 150 de gospodarii evaluate pentru prioritizarea lucrarilor;
- 70 locuinte vor beneficia de racordarea la utilitati;
- 40 locuinte vor beneficia de extinderea spatiului;
- 40 locuinte vor beneficia de reabilitare si adaptare cladire;
- 150 devize lucrari;
- 150 contracte furnizare servicii de imbunatatire a conditiilor de locuit;
- 1 procedura achizitie lucrari rezultate din devize.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. **RELEVANTA INDICATORI:** prin imbunatatirea conditiilor de locuit, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45.

9. **SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:**

Cele mai multe dintre lucrarile propuse presupun gestionarea inteligenta a resurselor (utilitati), in special prin utilizarea de panouri solare (apa calda). De asemenea, anveloparea si schimbarea tamplariei va avea ca efect realizarea de economii la nivelul resurselor utilizate, Fiecare beneficiar va semna un contract pentru pastrarea in bune conditii a rezultatelor subactivitatii si continuarea imbunatatirii conditiilor de locuit in 12 luni de la finalizarea proiectului.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
 Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
 Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România  
 Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate**

8.1.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

8.1.11 Rezultat sustenabilitate: prin contract cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel putin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

8.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura furnizare sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit

8.1.2 Rezultat cantitativ: 150 devize lucrari

8.1.3 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii identificate

8.1.4 Rezultat cantitativ: 150 de gospodarii a persoanelor din grupul tinta care au nevoie de imbunatatirea conditiilor de locuire identificate

8.1.5 Rezultat cantitativ: 150 beneficiari de furnizarea servicii de imbunatatire a conditiilor de locuit identificati

8.1.6 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuit sunt de etnie roma

8.1.7 Rezultat cantitativ: 150 contracte de furnizare servicii imbunatatire conditii de locuit semnate

8.1.8 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 5 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

8.1.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150 de gospodarii, inclusiv cu adaptarea conditiilor de locuit pentru persoane cu dizabilitati sau persoane varstnice.

26 August 2018 - 25 August 2020

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 8.2. corespunde Activitatii 5. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 18 (Activit i de imbun t ire a condi iilor de locuit ale persoanelor din grupul int ) urmarind sprijirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: de crestere a calitatii vietii beneficiarilor prin imbunatatirea conditiilor de locuit. Credem ca cea mai mare problema a locuintelor in care traiesc persoanele aflate in rosc de saracie si excluziune sociala din zona marginalizata vizata este lipsa utilitatilor datorita impactului asupra altor dimensiuni (sanatate prin lipsa igienei, tot din lipsa igienei se confrunta cu o atitudine discriminatorie, de respingere de comunitate), apoi lipsa spatiului-supraaglomerarea. Pentru persoanele cu dizabilitati si persoanele varstnice din grupul tinta cresterea calitatii conditiilor de locuit inseamna cresterea gradului de independenta si scaderea cheltuielilor cu intretinerea sau realizarea reparatiilor de care au nevoie locuintele (in special pentru varstnici), astfel ca sunt necesare lucrari de adaptare a spatiilor, de anvelopare si schimbare a tamplariei, mici reparatii la nivelul gospodariei care ar scadea cheltuielile de intretinere a locuintei.

3.RESPONSABILITATI: este in responsabilitatea solicitantului, cu colaborarea P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 3 manageri de caz (S), 2 experti suport (S) facilitator comunitar (S), diriginte santier (S), 4 manageri de caz (P1).

5.ACTIUNI DERULATE:

In baza devizelor de lucrari si a contractelor de furnizarea serviciului semnate de beneficiary va demara furnizarea serviciilor de imbunatatire a conditiilor de locuit. Cei 2 experti suport sprijinit de facilitator vor sprijini beneficiarii in realizarea documentelor acolo unde acestea sunt necesare in functie de lucrarile stabilite, conform legislatiei.

Dirigintele de santier va realiza o planificare in colaborarea cu furnizorii contractati si va urmari implementarea planificarii, respectarea termenelor si conditiilor.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Lucrarile realizate in Activitatea 8 contribuie la tema secundara „Sprijinirea tranzi tiei c tre o economie cu emisii sc zute de dioxid de carbon i eficient dpdv al utiliz rii resurselor” reprezentand o pondere de 5,26% din bugetul eligibil al proiectului.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: cheltuieli subcontractare diriginte santier, combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 150 dosare complete lucrari realizate;

-150 procese verbale receptie lucrare.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform

procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin imbunatatirea conditiilor de locuit, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Cele mai multe dintre lucrarile propuse presupun gestionarea inteligenta a resurselor (utilitati), in special prin utilizarea de panouri solare (apa calda). De asemenea, enveloparea si schimbarea tampliei va avea ca efect realizarea de economii la nivelul resurselor utilizate, Fiecare beneficiar va semna un contract pentru pastrarea in bune conditii a rezultatelor subactivitatii si continuarea imbunatatirii conditiilor de locuit in 12 luni de la finalizarea proiectului.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod postal 430264, județul Maramureș, România  
Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod postal 430264, județul Maramureș, România  
Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod postal 430406, județul Maramureș, România

**Rezultate previzionate**

8.2.1 Rezultat cantitativ: 150 de gospodarii in care locuiesc persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de imbunatatirea conditiilor de locuit

8.2.2 Rezultat cantitativ: 150 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta beneficiaza de imbunatatirea conditiilor de locuit

8.2.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuit sunt de etnie roma

8.2.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 5 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

8.2.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

8.2.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

8.2.7 Rezultat sustenabilitate: prin contract cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel puțin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

**Activitate:** Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

#### Subactivități

Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat copiilor din GT.

26 August 2017 - 25 August 2020

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE  
ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 9.1. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), furnizand servicii de sanatate mentala copiilor selectionati in grupul tinta (interventie terapeutica cu scopul dezvoltarii personale avand la baza un program de consiliere psihosociala).

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: copii care reprezinta grupul tinta pentru prezentul proiect, au crescut intr-o "rutina" sociala in care devenirea personala este un concept strain, intr-o lume paralela, care de cele mai multe ori e doar la o strada distanta. Cresc intr-un patern social in care de multe ori comportamentul infractorial sau abuzul este lectia de viata. Pentru a asigura o dezvoltare armonioasa, aceste modele negative de viata trebuie prelucrate si invatati sa vizeze sa creada ca pot sa-si planifice obiective si ca au resurse sa reuseasca in viata. Unul dintre obiective este cel de a creste stima de sine intr-un mod sanatos, sa invete sa-si seteze obiective in viata si sa invete cum sa le atinga. Un aspect important al programului este cel legat de sanatate, atat cea mentala, in care trebuie prelucrate temele de abuz, de atasament cu consecinte patogene, dar nu trebuie omise nici aspectele de sanatate fizica, in special cele cu privire la igiena. Toate acestea vor creste nivelul respectului de sine si ii vor ajuta pe copii sa iasa din "cercul" social care perpetueza riscul de saracie si de excluziune sociala. Cresterea stimei de sine si a aspiratiilor vor sprijini activitatile educative, generand imbunatatirea participarii la scoala dar si o imbunatatire a rezultatelor scolare, fiind un factor motivational, aducand o intarire a valorilor de tipul educatiei. Acest tip de actiune completeaza interventia in ceea ce priveste copii, alaturi de serviciile de crestere accesului la educatie, sprijin pentru participare, afterschool, activitati extracurriculare, activitati de educatie a parintilor. Consideram ca interventia complexa si sustinuta asupra copiilor este adevarat valoare adaugata a finantarii si sprijinirea lor generand un aspect de sustenabilitate asupra comunitatii pe termen lung.

3.RESPONSABILITATI: rolul principal in are P1, implementat in colaborare cu solicitantul si P2. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 manageri de caz care au in atributii monitorizarea copiilor din grupul tinta (S), 4 experti activitati copii (P1).

5.ACTIUNI DERULATE:

In perioada anul 1/luna 1-luna 4, expertii activitati copii vor construi programul de consiliere pentru dezvoltare personala ce va fi structurat pe activitati derulate in 12 sedinte a cate 50 minute. Se va construi o tematica generala pentru program, dar activitatile vor fi adaptate specificului fiecarei varste. Tehnicile folosite trebuie sa interactive, folosindu-se jocul, inclusiv cu utilizarea calculatorului (ca valoare adaugata a programul sa fie familiarizarea copiilor cu utilizarea calculatorului), si va presupune folosirea unor tehnici de restructurare cognitiva. Vor fi programate 1-2 sedinte pe saptamana pentru a avea timp sa se sedimenteze rezultatele. Programul se va realiza in grupuri de maxim 15 copii, un total de 18-20 grupe organizate si derulate, fiind adresat tuturor copiilor din grupul tinta.

Programul va fi implementat in spatiul realizat in cadrul proiectului de P2 ca spatiu pentru activitati cu copii.



Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va desfasura subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 program consiliere realizat (12 sedinte/50 minute);
- minim 18 tabele de grup cu 230 copii participanti;
- minim 216 minute sedinta.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii de sanatate mentala la 230 copii din grupul tinta, care vor fi in pondere de 40% de etnie roma, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 si 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: solicitantul si P1 isi asuma furnizarea saptamanala, prin resurse proprii, de sedinte de consiliere cel putin pe durata de sustenabilitatii minime asumate, de 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România  
Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România  
Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate**

9.1.1 Rezultat cantitativ: 1 program de sanatate mentala/dezvoltare personala de 12 sedinte a cate 50 minute creat

9.1.2 Rezultat cantitativ: 230 copii- persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala, recrutati in grupul tinta beneficiaza de programul de consiliere/dezvoltare personala

9.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de programul de sanatate mentala sunt de etnie roma

9.1.4 Rezultat cantitativ: minim 18 grupe formate pentru implementarea programului de sanatate mentala/dezvoltare personala

9.1.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

9.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

9.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

9.1.8 Rezultat sustenabilitate: furnizarea a cel putin o sedinta pe saptamana de dezvoltare personala la copiii din comunitatea marginalizata minim 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 9.2. Infintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

26 August 2017 - 25 August 2020

MUNICIPIUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 9.2. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltarii/furnizarii de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv in cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), furnizand servicii medicale si medico-sociale asa cum sunt ele descrise in Anexa 1 la Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: sanatatea este o problema majora in comunitatile marginalizate, inclusiv in cele vizate de proiect. Pe de o parte nu exista un comportament preventiv, populatia solicitand ajutor medical doar cand boala este acuta sau cand este grava. Pe de alta parte, nefiind persoane active pe piata muncii, nu sunt platitori de contributii la sanatate, fiindu-le astfel limitate serviciile medicale de care beneficiaza. Dar calitatea vietii depinde de starea de sanatate, fiind astfel importanta dezvoltarea acestei game de servicii.

3. RESPONSABILITATI: subactivitatea este in responsabilitatea si implementarea solicitantului. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: in totalitate de la solicitant- coordonator management de caz, 3 manageri de caz, 4 expertii suport, asistent medical, asistent social, operatori menaj, facilitator comunitar.

5.ACTIUNI DERULATE:

Sub activitatea se adreseaza intregului grup tinta, cu accent in furnizarea de servicii de preventive/monitorizare stare de sanatate si servicii socio-medicale la persoane varstnice si persoane cu dizabilitati recrutate in grupul tinta. Se va amenaja in cadrul proiectului a unui punct de furnizare a serviciilor medicale si socio-medicale, care va functiona ca baza pentru echipa mobila. In baza unui program zilnic se va furniza sprijin grupului tinta prin servicii medicale si socio-medicale atat prin accesarea serviciilor la cabinetul infiintat cat si prin planificarea unui program de teren pentru echipa mobile in vederea furnizarii serviciilor socio-

medicale la locuinta persoanelor identificate cu nevoi de acest tip (30 femei insarcinate, 40 persoane cu dizabilitati si 50 persoane varstnice). Servicii ce vor fi furnizate in aceasta subactivitate a proiectului:

(I) Servicii medicale:

- servicii de prevenire si monitorizare a starii de sanatate (consult tensiune, glicemie, temperatura, monitorizarea sarcinii etc si sprijinirea/insotirea beneficiarului in accesarea serviciilor medicale de specialitate de care au nevoie) la intreg grupul tinta;
- sprijinirea celor care nu sunt inscrisi la medical de familie pentru a face demersurile necesare inscrierii;
- sprijinirea obtinerii adeverintelor medicale pentru pregatirea formarii profesionale si a angajarii (450 persoane din grupul tinta);
- sprijinirea pentru obtinerea adeverintelor medicale necesare inceperii anului scolar la 230 copii din grupul tinta.

(II) Servicii socio-medicale sunt adresate persoanelor varstnice si persoanelor cu dizabilitati de tipul (1) serviciilor de baza (ajutor pentru igiena corporala, imbracare, igiena eliminariilor, hidratare, transfer, mobilizare, deplasare in interior, comunicare), (2) servicii de support (prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumparaturi, activitati de menaj, insoirea in mijloacele de transport, facilitarea deplasarii in exterior, companie, activitati de administrare si gestionare, activitati de petrecere a timpului liber), (3) asigurarea accesului la servicii de recuperare si reabilitare, kinetoterapie, fizioterapie, terapie ocupationala, psihoterapie, psihopedagogie, logopedie, podologie si altele asemenea. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport care se vor asigura ca beneficiarii receptioneaza serviciile stabilite. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Lunar se va realiza o tema de educatie pentru sanatate care va fi facuta vizibila pe toate caile de comunicare ale proiectului, si afisate la locatia de implementare a acestei subactivitati. Echipa mobile create in cadrul acestei subactivitati (ca furnizor de servicii medicale si socio-medicale) va continua sa actioneze in comunitate prin bugetul solicitantului, cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului.

**6.RESURSE NECESARE:** solicitantul pune la dispozitie spatiu de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: servicii inchiriere autovehicul pentru echipa mobila, produse de furnizare servicii medicale si socio-medicale, combustibil deplasare echipa la S, materiale consumabile.

**7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:**

- program zilnic;
- planificare vizita domiciliu echipa mobile si serviciile furnizate;
- registru servicii;
- dosar individualizat pentru fiecare beneficiar cu serviciile furnizate in cadrul proiectului. Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

**8.RELEVANTA INDICATORI:** prin furnizarea de servicii medicale si socio-medicale la intreg grupul tinta, cu o pondere de 40% de etnie roma, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 si 4S45. Se infiinteaza la nivelul comunitatii anului nou serviciu care acopera nevoile de servicii medicale si socio-medicale, astfel ca subactivitatea contribuie la indicatorii 4S44 si 4S39.

**9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:** solicitantul isi asuma responsabilitatea sustenabilitatii acestei subactivitati pentru o perioada de cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului prin includerea bugetului necesar in bugetul institutiei.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod postal 430264, judeul Maramure, România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod postal 430406, judeul Maramure, România

Cladire - Str. Arenei, Municipiul Baia Mare, cod postal 430264, judeul Maramure, România

| <b>Rezultate previzionate</b> |   |
|-------------------------------|---|
| 9.2.1                         | Rezultat cantitativ: 1 cabinet fix de furnizare servicii medicale   |
| 9.2.2                         | Rezultat cantitativ: 1 echipa mobila de asistenta socio-medicala infiintata   |
| 9.2.3                         | Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie echipament si produse necesare furnizarii serviciilor medicale si socio-medicale   |
| 9.2.4                         | Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de servicii medicale (prevenție, asistenta si monitorizare)                                      |
| 9.2.5                         | Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta care beneficiaza de servicii medicale si socio-medicale sunt de etnie roma                                    |
| 9.2.6                         | Rezultat cantitativ: 30 femei insarcinate, 40 persoane cu dizabilitati si 50 persoane varstnice- persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta, beneficiaza de servicii socio-medicale |
| 9.2.7                         | Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata   |

- 9.2.8 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
- 9.2.9 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45
- 9.2.10 Rezultat sustenabilitate: furnizarea de servicii medicale preventive /monitorizare a starii de sanatate si furnizarea de sprijin socio-medical in comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

26 August 2017 - 25 August 2020

MUNICIPIUL BAIA MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 9.3. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), furnizand servicii medicale de tipul serviciilor stomatologice.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: una din cele doua zone marginalizate este recunoscuta ca avand o problema foarte importanta in ceea ce priveste starea danturii, datorita depunerilor de plumb generate de industria ce a functionat in zona, o pondere mare de persoane sufera de Saturnism care afecteaza sistemul osos si dintii. Pe de alta parte, specificul populatiei din cea de-a doua comunitate, lipsa unei educatii adecvate pentru sanatate, face ca dentitia sa fie neprotejata si cu carente importante. Astfel, in ambele zone marginalizate serviciile stomatologice sunt extrem de importante.

3.RESPONSABILITATI: subactivitatea este in responsabilitatea solicitantului.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: in totalitate de la solicitant- coordonator management de caz, 3 manageri caz, 4 experti suport, medic stomatolog, asistent medical stomatolog, facilitator comunitar.

5.ACTIUNI DERULATE:

Primele 6 luni de implementare se va realiza procedura de achizitie a cabinetului stomatologic mobil reprezentat de un container dotat cu echipamentul necesar furnizarii de servicii stomatologice, cu racordare la utilitati, si dotat cu panou de captare a energiei solare, folosind pe cat se poate alternative ecologice, autosustenabile. Cabinetul mobil stomatologic va avea contract de predare a deseurilor toxice.

Pana la finalizarea proiectului intreaga populatie va beneficia de servicii preventive, interventie stomatologica si control gratuit.

Toti beneficiarii trebuie sa beneficieze de minim un consult stomatologic, in urma caruia vor fi identificati cei care au nevoie de interventie stomatologica. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport. Expertii suport in colaborare cu facilitatorul comunitar vor sprijini accesarea serviciului, luand in calcul anxietatea persoanelor din grupul tinta cu privire la dentist, in special in ceea ce priveste copiii, persoanele cu dizabilitati. Persoanele din grupul tinta sunt persoane care nu obisnuiesc sa mearga la dentist, nu dau importanta interventiei timpurii, solicita servicii doar in situatii de criza finalizate de cel mai multe ori cu pierderea dentitiei. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Serviciul medical infiintat va continua sa furnizeze servicii stomatologice dupa finalizarea proiectului, din bugetul solicitantului, cel putin 7 luni.

6.RESURSE NECESARE: solicitantul pune la dispozitie spatiu de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilat corespunzator, conectat la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: produse de furnizare servicii stomatologice, combustibil deplasare echipa la S, materiale consumabile, achizitie container ce va fi racordat la utilitati- energie regenerabila, echipament stomatologic.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- program zilnic;

- registru servicii;

- dosar individualizat pentru fiecare beneficiari cu serviciile furnizate in cadrul proiectului.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii medicale stomatologice la intreg grupul tinta, cu o pondere de 40% de etnie roma, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 si 4S45. Se infiinteaza la nivelul comunitatii un nou serviciu care acopera nevoile de servicii medicale stomatologice, astfel ca subactivitatea contribuie la indicatorii 4S44 si 4S39.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:odata achizitionat cabinetul mobil, sustenabilitatea nu presupune resurse deosebite. Solicitantul isi asuma cheltuielile de sustenabilitate a serviciilor stomatologice pe termen lung- acoperind minim perioada asumata prin proiect de 7 luni dupa finalizarea proiectului.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cabinet stomatologic mobil - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** 9.3.1 Rezultat cantitativ: 1 cabinet stomatologic mobil infiintat

9.3.2 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie echipament si produse necesare furnizarii serviciilor stomatologice

9.3.3 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de servicii medicale de tip stomatologic

9.3.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta care beneficiaza de servicii medicale stomatologice sunt de etnie roma

9.3.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

9.3.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45

9.3.7 Rezultat sustenabilitate: furnizarea de servicii medicale stomatologice in comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

**Activitate:** Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

### Subactivit i

Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei intrafamiliale.

26 August 2017 - 25 August 2020

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"  
MUNICIPIUL BAIA MARE  
PENITENCIARUL BAIA MARE

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 10.1. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltarii/furnizarii de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv in cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), furnizand servicii sociale de imbunatatire a relatiei intrafamiliale cu scopul prevenirii separarii copilului de familia sa.

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: din punct de vedere social, studiul realizat a identificat doua nevoi importante pentru calitatea vietii comunitatilor vizate, si care are efect negativ in asupra integritatii familiei: pe de o parte exista un numar mare de persoane cu antecedente infractionale, care au executat pedepse privative de libertate de regula in penitenciarul din localitate; iar pe de alta parte exista o pondere semnificativa de violenta in familie. Consideram important sa ne adresam acestor doua aspecte deoarece au un efect direct asupra contextului familia, putand diminua impactul celorlalte servicii. Infracționalitatea si violenta in familie sunt doua fenomene sociale care pot, atat prin modelul social cat si prin efectele pe termen lung, antena calitatea vietii unei comunitati.

3. RESPONSABILITATI: responsabil este solicitantul si se va realiza in colaborare cu P1 si P3. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4. ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), manageri de caz(S), experti activitati copii(P1), expert incluziune (P3)

5. ACTIUNI DERULATE:

Servicii furnizare in cadrul Subactivitatii 10.1:

- asistarea relatiei copiilor din grupul tinta cu parintele aflat in penitenciar si medierea relatiei cu familia;

- consiliere incluziune postdetentie;

- consiliere pentru victimele violentei in familie;

- consiliere pentru comportamentul agresiv la agresorii in familie;

- consiliere combatere consum alcool.

In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre experti activitati copii (cazurile de copii cu parintele in detentie) si expertii suport (cazurile de violenta in familie).

In ceea ce priveste sprijinul in mentinerea relatiei copiilor cu parintele aflat in penitenciar s-a identificat nevoia realizarii unui spatiu securizant pentru copii. In prezent indiferent de varsta, vizita cu detinutii se realizeaza in aceleasi conditii, desi exista recomandari la nivel de sistem penitenciar pentru realizarea de spatii adaptate pentru activitatea de vizita a detinutilor de catre copii lor, nu s-au identificat resurse financiare pentru indeplinirea acestei recomandari. Locatia in care se realizeaza vizita are efecte in ceea ce priveste sanatatea mentala a copiilor, fiind improprie dezvoltarii lor emotionale. De multe ori familia renunta la a aduce copiii sa-si viziteze parintele din acest motiv. Aceasta decizie are un alt efect negativ, cel de instrainare a copilului de parintele aflat in penitenciar, ceea ce genereaza efectele emotionale ale unui abandon (absenta de lunga durata are demonstrate stiintific efectele abandonului, demonstrate si in cazul copiilor cu parinti plecati in strainatate). Daca un adult a savarsit o infractiune este responsabilitatea lui sa suporte consecintele faptelor sale, dar copiii detinutilor nu au nicio vina in ceea ce priveste comportamentul infractional al parintelui, de aceea consideram extrem de important sa amelioram si sa adaptam mediul pentru prevenirea pe cat posibil a efectelor emotionale generate de situatia in care copiii din grupul tinta au un parinte in penitenciar- care in comunitatile marginalizate vizate este intr-o pondere semnificativa. In penitenciarul in care dorim sa realizam acest mediu securizat, datele sunt alarmante: aproximativ 450 copii isi intalnesc intr-o luna parintele aflat in detentie. Pe an sunt aproximativ 5400 de contacte intre copii si parintele detinut, intr-un mediu traumatizant pentru copil.

Pentru aceasta am prevazut resurse in bugetul proiectului pentru extinderea pe verticala a sectorului vizita din incinta penitenciarului, crearea a 140 de mp noi de cladire care sa fie amenajata si dotata exclusiv pentru asigurarea vizitelor detinutilor cu copiii. In plus, ne dorim ca experti activitati copii vor pregati copiii cu privire la vizitele in penitenciar.

De asemenea, in comunitatile vizate in proiect, violenta in familie este intr-o pondere semnificativa, necesitand interventie sociala in vederea diminuarii acestui fenomen si contributia la un mediu social sanatos in care activitatile de crestere a calitatii vietii sa poata sa-si atinga scopul. Solicitantul are experienta in proiecte anterioare atat in consilierea victimelor, avand inclusive un raport functional inca din 2011 (rezultat al unui proiect POSDRU), dar si in furnizarea de consiliere agresorilor, avand programe elaborate, fiind prevazut si un spatiu destinat acestui serviciu la nivel de comunitate (rezultat al unei finantari norveggiene). Conform statisticilor oficiale nationale, in care cel putin 1/3 din femei au experimentat violenta in familie, de consiliere a victimelor violentei in familie vor beneficia cel putin 100 de femei incluse in



grupul tinta. Acelasi numar de agresori va beneficia de consiliere. Consiliere pentru interventia in violenta in familie va fi furnizata de expertii support.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: solicitantul, P1 si P3 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectat la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional), P3 pune la dispozitie echipament IT (1 laptop si 1 multifunctionala). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va implementa consilierea beneficiarilor. P3 pune la dispozitie resursele pentru extindere cladire si infiintare spatiu de vizita adresat copiilor din comunitatea marginalizata care au parinte in penitenciar, astfel incat sa se creeze aprox 140mp de spatiu adaptat copiilor in interiorul penitenciarului. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, materiale consumabile, leasing P1, echipament IT la P1, externalizare extindere cladire penitenciar aprox 140 mp.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- dosar realizare obiectiv infrastructura (achizitie, servicii constructii, dotare);
- evidenta copii beneficiar de spatiu;
- minute sedinte consiliere copii care au parintele in penitenciar;
- minute consiliere incluziune postdetentie;
- minute consiliere violenta in familie- victime;
- minute consiliere violenta in familie- agresori.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii medicale si socio-mediceale la intreg grupul tinta, cu o pondere de 40% de etnie roma, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 si 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: de sustenabilitatea acestor servicii sunt responsabili atat solicitantul cat si P3, pe termen lung, ca activitate permanenta, depasind perioada asumata de sustenabilitate pentru eligibilitatea proiectului de minim 7 luni. Dupa finalizarea spatiului in penitenciar pentru vizita copiilor cu detinutii/parinte a copilului, toti copii care intra in penitenciar vor beneficia de spatii realizate si de sprijin pentru relatia cu parintele aflat in penitenciar. De asemenea, prin structurile infiintate, solicitantul va continua furnizarea de consiliere a victimelor si a agresorilor implicate in violenta in familie.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Extindere sector vizita - Str. Forestierilor, nr. 217, Ora Baia Sprie, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

sediul proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România

|                               |        |   |
|-------------------------------|--------|---|
| <b>Rezultate previzionate</b> | 10.1.1 | Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii pentru amenajarea unui spatiu pentru intalnirea copiilor cu parintii aflati in detentie   |
|                               | 10.1.2 | Rezultat cantitativ: un spatiu de aproximativ 140 mp amenajat   |
|                               | 10.1.3 | Rezultat cantitativ: aproximativ 150 de vizite realizate de copii pe durata proiectului in spatiul amenajat   |
|                               | 10.1.4 | Rezultat cantitativ: 200 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta beneficiaza de asistenta destinata prevenirii separarii copilului de familia sa |
|                               | 10.1.5 | Rezultat cantitativ: 1 servicii furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata   |
|                               | 10.1.6 | Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate   |
|                               | 10.1.7 | Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45   |
|                               | 10.1.8 | Rezultat sustenabilitate:continuarea serviciilor de mediere a relatiei intrafamiliale cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului   |

Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea accesului la servicii.

26 Ianuarie 2018 - 25 August 2020

MUNICIPIUL BAI A MARE

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 10.2. corespunde Activitatii 6. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 18 (Activitate de asistenta juridica pentru reglementarea actelor (acolo unde este cazul), furnizand sprijin in realizarea tuturor documentelor necesare pentru intrarea in legalitate pentru participarea la activitatile proiectului.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: in studiul realizat am identificat nevoia de sprijin in clarificarea unor aspecte de ordin juridic cu implicatii sociale, de la lipsa actelor de identitate, la nerealizarea formalitatilor pentru a fi in legalitate cu locuinta, incadrarea in grad de handicap sau lipsa unor beneficii sociale la care au dreptul.

3.RESPONSABILITATI: este total in responsabilitatea solicitantului.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: cu sprijinul unor experti de sprijin pentru managerul de proiect (ex.jurist), in activitate se vor implica coordonator management de caz, 3 manageri de caz, experti suport, toti de la solicitant.

## 5. ACTIUNI DERULATE:

Actiuni derulate:

- Consiliere si asistenta pentru intocmirea de documente de identitate si a documentelor de proprietate;
- Consiliere si asistenta pentru accesarea de servicii sociale existente la nivelul comunitatii (asistenta sociala, certificate incadrare in grad de handicap etc).
- Consiliere si asistenta juridica si sociala antidiscriminare.

In baza planului individualizate de interventie integrata, managerii de caz au evidenta celor care au nevoie de acest serviciu si vor comunica acele cazuri catre expertii suport. Expertii de suport vor consilia si asista beneficiarii in procedurile ce trebuie sa le indeplineasca pentru intrarea in legalitate. Estimam in urma studiului ca minim 10% din grupul tinta vor avea nevoie de acest serviciu, minim 80 de persoane.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6. RESURSE NECESARE: solicitantul pune la dispozitie spatiu de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilat corespunzator, conectat la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional), Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S, taxe.

## 7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- minute consiliere/asistenta;
- copii dupa documente emise.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii sociale, de clarificare a documentelor la nivelul grupului tinta, in care o pondere de 40% este de etnie roma, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 si 4S45.

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: solicitantul va continua consilierea persoanelor vulnerabile, inclusiv a persoanelor aflate in risc de saracie sau excluziune sociala, pe termen lung, ca activitate continua in atributiile unui compartiment specializat, depasind perioada asumata de sustenabilitate pentru eligibilitatea proiectului de minim 7 luni.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

|                               |        |   |
|-------------------------------|--------|---|
| <b>Rezultate previzionate</b> | 10.2.1 | Rezultat cantitativ: 50 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru realizarea documentelor de identitate   |
|                               | 10.2.2 | Rezultat cantitativ: 50 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru realizarea documentelor aferente proprietatii locuintei   |
|                               | 10.2.3 | Rezultat cantitativ: 110 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru obtinerea autorizatiilor/aprobarilor/avize necesare pentru realizarea lucrarilor de imbunatatire a conditiilor de locuit (cei care se conecteaza la utilitati si cei care extind locuinta) |
|                               | 10.2.4 | Rezultat cantitativ: 1 servicii furnizat corespunzator Activitatii 6 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata   |
|                               | 10.2.5 | Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45   |
|                               | 10.2.6 | Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2   |
|                               | 10.2.7 | Rezultat sustenabilitate: sprijin pentru rezolvarea situatiilor de legalitate persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului  |

**Activitate:** Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

### Subactivit i

|  |   |
|--|---|
| Subactivitatea 11.1. Managementul de proiect | Subactivitatea 11.1. este in responsabilitatea managerului de proiect. Managementul de proiect are urmatoarele sectiuni:<br>Managementul graficului gantt:<br>Managerul de proiect va asigura planificarea, elaborarea de proceduri, elaborarea instrumentului de management a riscurilor, elaborarea, aplicarea de instrumente de monitorizare a implementarii si evaluare continua a gradului de atingere a indicatorilor si modulii de implementare a activitatilor, contractarea expertilor, verificarea activitatii expertilor, monitorizarea rapoartelor de activitate si a fiselor pontaj. |
| 26 August 2017 - 25 August 2020              | In prima luna de implementare va realiza o procedura manageriala de evaluare pentru colectarea datelor cu privire la rezultate din activitati si identificarea gradului de indeplinire a indicatorilor.   |
| MUNICIPIUL BAI A MARE                        | Evaluarea implementarii graficului gantt o va realiza lunar in baza procedurii de evaluare  |

realizata, folosind informatiile furnizate de coordonatorii de masuri si echipa de suport pt management.

Managerul de proiect va organiza intalniri lunare de lucru cu echipa de suport pt management, experti de la toti partenerii, pentru realizarea planificarii, organizarii, monitorizarii si evaluarii activitatilor, rezultatelor si indicatorilor.

? Managementul financiar, inclusiv realizarea achizitiilor:

Se asigura ca in prima luna de proiect se realizeaza un instrument de planificare, monitorizare si analiza a fluxului financiar, pentru a se putea estima in permanenta necesarul de resurse.

Tot in prima luna responsabilul financiar va realiza o procedura financiara ce va avea aplicabilitate comuna la nivel de parteneriat pentru o implementare unitara si transparenta a proiectului din punct de vedere financiar, pentru a se putea realiza usor evaluarea corectitudinii proceselor financiare. Prin aceasta procedura se va asigura respectarea legislatiei in vigoare, instructiunilor finantatorului.

Procedura asigura si comunicarea aspectelor financiare si de furnizare a informatiilor financiare insotite de materialele suport catre solicitant si modul de arhivare comun pentru aceste documente, pentru a facilita procesul de raportare catre finantator.

Tot in prima luna, managerul de proiect in colaborare cu responsabilul financiar cu stabilesc planul de raportare/solicitare avans etc, pentru a facilita implementarea financiara si a raspunde tuturor nevoilor financiare ale partenerilor.

In intalnirea lunara cu echipa de suport pt management se va evalua situatia proiectului din punct de vedere financiar.

Managerul de proiect va monitoriza in permanenta implementarea financiara a proiectului, identificarea si planificarea resurselor.

Evaluarea din punct de vedere financiar se va face cu fiecare scrisoare de informare aferenta cererilor de rambursare prin care se va identifica prezenta erorilor, care vor fi analizate si se vor stabili masuri de corectie si prevenire a repetarii, fiind o metoda de evaluare externa folosita pentru managementul financiar al proiectului.

Managerul de proiect asigura existenta unei proceduri de achizitie care va fi comuna tuturor partenerilor. Si asigura monitorizarea implementarii planului de achizitie elaborat, inclusiv demersurile de revizuire a lui in cazurile bine justificate.

Managerul de proiect monitorizeaza activitatea coordonatorilor de activitati partener, responsabilului financiar, experti achizitie si juristului- resurse indirecte necesare implementarii managementului financiar, inclusiv achizitie.

? Managementul cerintelor finantatorului:

Aceasta sectiune este alcatuita din intreaga comunicare cu finantatorul, in elaborarea tuturor documentelor necesare implementarii proiectului pentru care finantatorul trebuie implicat (de tipul cererilor de rambursare sau alte proceduri de asigurare a fluxului financiar/raportare, realizarea actelor aditionale sau a notificarilor pentru modificarea clauzelor contractuale conform legislatiei in vigoare, raspunsuri la orice alta solicitare a finantatorului sau alt organism al statului).

In prima luna de implementare se va realiza o procedura de comunicare cu finantatorul cu aplicabilitate unitara, comuna, inclusiv modul de arhivare a comunicarii si modul de informare a partenerilor a concluziilor comunicarii, atunci cand ii priveste. Comunicarea cu finantatorul se va realiza prin solicitant, partenerii putand oricand solicita clarificarea unor aspecte, iar solicitantul, prin managerul de proiect, este obligat sa dea curs solicitarii. Managerul de proiect, trebuie sa identifice situatiile in care este necesara modificarea justificata a contractului de finantare, doar pentru eficientizarea implementarii si in limita actiunilor permise prin instructiuni de finantator, si sa realizeze demersurile necesare (acte aditionale/notificari), inclusiv pentru acele situatii prezentate de parteneri.

In prima luna de implementare se vor colecta toate informatiile relevante cu privire la implementarea contractului si se va alcatui fondul documentar.

Managerul de proiect asigura intocmirea unui grafic de rambursare comun tuturor partenerilor. Managerul de proiect monitorizeaza activitatea asistent managerului de proiect si a responsabilului financiar - resurse indirecte necesare implementarii managementului cerintelor finantatorului.

? Informarea, vizibilitatea, transparenta si publicitatea proiectului

In prima luna de implementare managerul de proiect asigura elaborarea unui plan de asigurare a informarii, vizibilitatii, transparentei si publicitatii proiectului continand minim urmatoarele actiuni:

- (1) realizarea antetului proiectului si obtinerea acordului de la finantator, toate documentele vor purta semnatura specifica a proiectului, semnatura proiectului va fi vizibila in toate actiunile derulate;
- (2) 3 conf prestabilite: conferinta de lansare a proiectului si conferinta de incheiere a proiectului si o conferinta intermediara in anul 2 de implementare;
- (3) asigurarea vizibilitatii proiectului si finantatorului in materialele de informare si publicitate prevazute (pliante, mape, pop-up, 2 filme);
- (4) in toate actiunile cu beneficiarii sau cu alti colaboratori se va prezenta proiectul, finantatorul, operatorul de program, rezultatele si indicatorii previzionati, inclusiv in cele 2 filme realizate in Subactivitatea 2.1 si 7.5.;
- (5) pe toate rezultatele de tipul infrastructura (cladire reabilitata solicitant, cladire extinsa P3, locuinte in care au fost imbunatatite conditiile, sedii firme infiintate prin subventie se va afisa cu o placuta faptul ca sunt un rezultat al proiectului;
- (6) se vor folosi canale diferite de comunicare cu terti: comunicate de presa activitati si achizitie, anunturi pe site-urile parteneriatului, se va realiza o pagina specifica pe un canal on-line de comunicare cu care se va mentine relatia cu comunitatea si cu beneficiarii, asigurandu-se transparenta activitatilor.

Managerul de proiect monitorizeaza activitatea coordonatorului de activitati parteneri si a expertului de informare si publicitate care vor fi implicati direct in realizarea evenimentelor, in functie de fisa postului.

Managerul de proiect comunica lunar, sau de cate ori este solicitat sau este necesar, reprezentantului legal informatii despre implementarea proiectului. Managerul de proiect va informa reprezentantul legal cu privire la fiecare nota de informare aferenta cererilor de

rambursare depuse si obtine acordul prealabil pentru fiecare modificare necesara la contractul d efinantare (realizate prin acte aditionale si notificari).

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** contribuie la atingerea tuturor indicatorilor stabiliti pentru proiect

|   |  |
|---|--|
| Subactivitatea 11.2. Furnizarea resurselor necesare implementarii proiectului- cheltuieli indirecte | Cheltuielile indirecte reprezinta acoperirea necesarului de cheltuieli pentru resursa umana suport pentru managerul de proiect, inclusiv coordonatorii activitatii partenerilor si acoperirea altor cheltuieli necesare implementarii in bune conditii care nu pot fi atribuite unei activitati specifice.   |
| 26 August 2017 - 25 August 2020   | Echipe de suport pt management:<br>? Solicitant: asistent manager, expert resurse umane, responsabil financiar, expert actiuni contabile, expert achizitii, jurist, expert informare si publicitate;<br>? Parteneri – fiecare partener va avea decontate din cheltuieli indirecte cel putin urmatorii experti, expert contabilitate (financiar). Acestea vor fi completate atunci cand au achizitii de realizat cu expert achizitii.   |
| SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE  | Suplimentar acestor experti, solicitantul si partenerii vor deconta din cheltuieli indirecte conducator auto pentru mijloacele auto prevazute si secretariat.  |
| ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" MUNICIPIUL BAIA MARE                   | Implicarea acestor experti decontati din cheltuieli indirecte fa fi sub coordonarea managerului de proiect:  |
| PENITENCIARUL BAIA MARE   | ? Managementul graficului gantt:   |
|   | Asistent managerul si expertul resurse umane sprijina managerul de proiect pentru realizarea planificarii resurselor pentru activitati, elaborarea instrumentului de management a riscurilor, elaborarea/ aplicarea de instrumente de monitorizare a implementarii si evaluare continua a gradului de atingere a indicatorilor si modului de implementare a activitatilor, contractarea expertilor, verificarea activitatii expertilor, monitorizarea rapoartelor de activitate si a fiselor pontaj pentru intreaga echipa de proiect. Aceasta este realizata in colaborare cu coordonatorii de masuri din echipa de implementare a partenerilor.  |
|   | Acestia vor participa la intalniri lunare de lucru cu echipa de management pentru realizarea planificarii, organizarii, monitorizarii si evaluarii activitatilor, rezultatelor si indicatorilor. Pentru implementarea garficului gantt in bune conditii, fiecare partener pune la dispozitie spatiu pentru activitatea expertilor, iar pentru activitatea directa cu beneficiarii solicitantul si P3 (ambele institutii/autoritati publice), pun la dispozitie spatii ce vor fi amenajate (reabilitare si extindere). Activitatile cu beneficiarii se vor realiza in aceste doua spatii, cu exceptia formarii profesionale care este subcontractata iar furnizorul va asigura spatiile necesare. Fiind institutii publice, realizarea investitiei genereaza sustenabilitate, institutiile asumandu-si continuarea serviciilor cu beneficiarii in aceste doua spatii in care s-au facut investitiile. |
|   | ? Managementul financiar, inclusiv realizarea achizitiilor:  |
|   | In prima luna de proiect responsabilul financiar in colaborare cu expertii cu atributii financiare din echipele partenerilor vor sprijini managerul de proiect in managementul financiar realizand un instrument de planificare, monitorizare si analiza a fluxului financiar, pentru a se putea estima in permanenta necesarul de resurse.  |
|   | Vor sprijini managerul de proiect pentru elaborarea procedura financiara cu aplicabilitate comuna la nivel de parteneriat pentru o implementare unitara si transparenta a proiectului din punct de vedere financiar, pentru a se putea realiza usor evaluarea corectitudinii proceselor financiare. Prin aceasta procedura se va asigura respectarea legislatiei in vigoare, instructiunilor finantatorului. Expertii cu atributii pe zona financiara a proiectului isi asuma procedura de comunicare a aspectelor financiare si de furnizare a informatiilor financiare insotite de materialele suport catre solicitant si modul de arhivare comun pentru aceste documente, pentru a facilita procesul de raportare catre finantator.   |
|   | Expertii din domeniul financiar de la intreg parteneriatul asigura implementarea financiara a proiectului, identificarea si planificarea resurselor, alocarea acestora in functie de graficul gantt, de disponibilitatea de fonduri/lichiditati. Expertul actiuni contabile se asigura de inregistrarea tuturor actiunilor contabile.  |
|   | Pentru realizarea in bune conditii, de legalitate, a achizitiilor prevazute, tinand cont de volumul mare de achizitii si de valoarea semnificativa a lor, a fost propusa in echipa de suport expertul achizitii pentru fiecare partener, conform planului de achizitii, iar la solicitant un jurist. Acestia vor propune managerului de proiect o procedura de achizitii, care va fi comuna tuturor partenerilor. Vor intocmi si aplica procedurile de achizitie, conform tipului cheltuiala, raportat la legislatia nationala si instructiunile finantatorului. Pentru specificatiile tehnice expertii achizitii vor colabora cu expertii care au in atributii activitatea pentru care se realizeaza achizitia.   |
|   | Expertul contabilitate (financiar) de la parteneri comunica orice actiune financiara reprezentantului legal al institutiei, obtinand acordul de la acesta pentru efectuarea ei.  |
|   | Responsabilul financiar de la solicitant colecteaza toate informatiile cu privire la implementarea financiara a fiecarui partener si a planului de achizitii si le furnizeaza managerului de proiect. Expertii implicati vor participa la intalniri lunare realizate la nivel de echipa management pentru evaluarea situatiei proiectului din punct de vedere financiar/achizitii.   |
|   | ? Managementul cerintelor finantatorului:  |
|   | Aceasta subactivitate este alcatuita din intreaga comunicare cu finantatorul, in elaborarea tuturor documentelor necesare implementarii proiectului pentru care finantatorul trebuie implicat de tipul cererilor de rambursare sau alte proceduri de asigurare a fluxului financiar/raportare, realizarea actelor aditionale sau a notificarilor pentru modificarea clauzelor contractuale conform legislatiei in vigoare, raspunsuri la orice alta solicitare a finantatorului sau alt organism al statului. Asistent managerul in colaborare cu juristul propune in prima luna de implementare managerului de proiect o procedura de comunicare cu finantatorul cu aplicabilitate unitara, comuna, inclusiv modul de arhivare a comunicarii si modul de informare a partenerilor a concluziilor comunicarii, atunci cand ii priveste.  |
|   | Asistent managerul asista managerul de proiect pentru respectarea cerintelor finantatorului (realizare cereri de rambursare, ceriri de plata etc).   |



Juristul din echipa solicitantului va sprijini managerul de proiect cu privire la realizarea de modificari la contractul de finantare (acte aditionale, notificari).

In prima luna de implementare juristul va colecta toate informatiile relevante cu privire la implementarea contractului si va alcatui fondul documentar al cerintelor finantatorului. Acesta va face o lista cu instructiunile finantatorului cu privire la implementarea contractului si o prezentare a fiecarei instructiuni, fiind transmise tuturor partenerilor. Pe perioada de implementare a proiectului va arhiva noile instructiuni aparute si va comunica partenerilor in scris aparitia acestora, cu mentionarea tipurilor de modificari generate.

Expertii implicati vor participa la intalnirile lunare realizate la nivel de echipa management pentru evaluarea situatiei proiectului.

? Informarea, vizibilitatea, transparenta si publicitatea proiectului

In prima luna de implementare expertul de informare si publicitate, in colaborare cu coordonatorul de masuri, propune managerului de proiect un plan de asigurare a informarii, vizibilitatii, transparente si publicitatii proiectului, identificand toate actiunile descrise in subactivitati care necesita interventie la nivel de vizibilitate. Expertul de informare si publicitate va realiza antetului proiectului si va derula procedura de obtinere a acordului de la finantator. Se va asigura ca toate documentele vor purta semnatura specifica a proiectului in toate documentele elaborate in proiect.

Va organiza cele 3 conf prestabilite (conferinta de lansare a proiectului si conferinta de incheiere a proiectului si o conferinta intermediara in anul 2 de implementare, inclusiv materialele de informare si publicitate asociate), si va participa la toate actiunile stabilite in planul de asigurare a informarii, vizibilitatii, transparente si publicitatii proiectului, cu prezentarea proiectului si finantatorului. Expertul de informare si publicitate va coordona realizarea tuturor produselor de informare si publicitate, inclusiv prezentarea proiectului in cele 2 filme realizate. Se va asigura ca toate rezultatele proiectului, inclusiv cele de infrastructura (cadire reabilitata, cladire extinsa, locuinte care au beneficiat de imbunatatirea conditiilor, sediile firmelor infiintate prin proiect), au insemnele stabilite de finantator. Expertul de informare si publicitate gestioneaza canalele de comunicare cu terti in ceea ce priveste prezentarea finantatorului, a proiectului si a activitatilor/rezultatelor/indicatorilor (comunicate d epresa, anunturi site, pagina site comunicare on-line). Expertul de informare si publicitate se va asigura ca toti partenerii sunt vizibili, ca toate rezultatele sunt diseminate, ca nicio atitudine de discriminare raportat la beneficiarii proiectului nu altereaza imaginea finantarii (exista riscul unor astfel de abordari intr-o pagina de comunicare on-line). De asemenea, lunar va publica cel putin un material antidiscriminare.

Expertii implicati vor participa la intalnirile lunare realizate la nivel de echipa management pentru evaluarea situatiei proiectului.

Alte cheltuieli indirecte necesare implementarii proiectului prevazute in cheltuieli indirecte-suma forfetara:

? Resursa umana: secretariat, conducator auto.

? Cheltuieli cu utilitati, cheltuieli cu materiale consumabile, combustibil, cheltuieli financiare si juridice/comisioane bancare, servicii postale/curierat, servicii de telefonie/internet, servicii intretinere echipamente si mijloace de transport, servicii arhivare.

**Amplasamente** Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

sediul proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România

**Rezultate previzionate** contribuie la atingerea tuturor indicatorilor stabiliti pentru proiect

---

**DURATA PROIECTULUI:** 37 luni